

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

Anunci relatiu a les bases de quatre places de caporal/a de la Policia Municipal (exp. 2283/2026)

La JGL del dia 06/07/2026 va aprovar les bases reguladores del procés de selecció per a cobrir pel torn de promoció interna, quatre places de caporal de la policia municipal de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

La Seu d'Urgell, 8 de juliol de 2026

Joan Barrera Aranda

Alcalde

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ RESTRINGIR PEL TORN DE PROMOCIÓ INTERNA, PER A LA COBERTURA DE QUATRE PLACES DE CAPORAL DE LA POLICIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL.

Primera. Objecte

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular el procés de selecció, mitjançant el sistema de concurs-oposició restringit pel torn de promoció interna, per a cobrir 4 places de caporal de la Policia Local de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, enquadrades dins l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, subgrup C1 de l'escala bàsica.

1.2. Les places objecte de la convocatòria 2 figuren a l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2024, aprovada el dia 27.05.2024 i publicada al BOP en data 12.06.2024 i les altres dues figuren a l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2025, aprovada el dia 03.03.2025 i publicada al BOP en data 04.03.2025.

1.3. D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, el nombre de places reservades per a dones no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres. És per això que de les 4 places que es cobreixen, 1 plaça es reserva a dones. En el supòsit que s'incrementi el nombre de places a cobrir, es reservarà el 25% d'aquest nombre de places a dones.

Pel que fa a la reserva de places per a dones, la participació als processos selectius ve determinada pel sexe que consti en el document identificatiu.

1.4. En aquestes bases es convoquen 4 places. D'acord a la Disposició addicional trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, a més de les places autoritzades de la convocatòria, es considera oportú incloure un màxim de 2 places addicionals per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació dels dos anys següents, que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de major qualificació final obtinguda.

Segona. Normativa aplicable.

En tot allò no previst en aquestes bases, s'ha d'aplicar la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.
- Resta de normes i disposicions complementàries i concordants d'aplicació.

Tercera. Funcions del lloc de treball.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Quarta. Característiques de la plaça

- 4.1. Les places objecte de la convocatòria pertanyen al grup de classificació C1.
- 4.2. Els llocs de treball estan enquadrats orgànicament sota el comandament del Cap de la Policia Municipal o a l'òrgan que en cada moment en tingui atribuïdes les competències.

Cinquena. Retribucions

Les retribucions mensuals fixades segons l'estructura retributiva per als funcionaris i en proporció a la jornada completa són les que constin al catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament.

Sisena. Requisits per participar a la selecció.

6.1. Per participar en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Ser funcionari/ària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia municipal de la Seu d'Urgell i tenir una antiguitat mínima de dos anys, aquesta antiguitat es computarà com a personal funcionari de carrera o personal funcionari interí en la mateixa categoria d'accés a aquesta convocatòria.
- d) Estar en situació de servei actiu, serveis especials o serveis en altres administracions públiques, o en qualsevol altra situació que comporti reserva de lloc de treball o destinació, a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.
- e) Estar en possessió del títol de batxillerat, de tècnic, o un altre equivalent o superior.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria i aportar la justificació d'equivalència.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

f) Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del nivell B2 de la Junta Permanent de Català o algun dels certificats o títols equivalents de conformitat amb el que estableixen el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Els aspirants que no tinguin reconegut aquest nivell hauran de passar una prova de nivell equivalent, el resultat de la qual serà d'Apte o no Apte.

g) Tenir la capacitat funcional per a l'exercici de les funcions que els puguin ésser encomanades així com no patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, i el Reglament dels cossos de policia local.

Les persones aspirants podran acreditar aquesta condició mitjançant declaració responsable que posteriorment podrà ser verificada en cas que la persona aspirant sigui proposada per al nomenament.

h) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

i) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat i d'incapacitat dels previstos a la legislació vigent en la matèria.

Les persones aspirants podran acreditar aquesta condició mitjançant declaració responsable que posteriorment podrà ser verificada en cas que la persona aspirant sigui proposada a nomenament o contractació.

j) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.

Prendre el compromís mitjançant declaració jurada o promesa de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui el nomenament com caporal de la policia local i que es faran servir els vehicles que habilitin aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.

k) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada

6.2. El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a funcionari/ària de carrera.

6.3. Si el tribunal detecta en qualsevol moment que algun dels aspirants no compleix algun dels requisits, podrà proposar que se l'exclogui del procediment de selecció.

Setena. Presentació d'instàncies.

7.1. Les instàncies hauran de presentar-se preferentment per la seu electrònica de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell www.laseu.cat/tramits-i-serveis/convocatories-oficials o per qualsevol de les vies previstes a la normativa sobre procediment administratiu.

7.2. Per a la tramitació presencial, s'hauran de presentar tots els documents originals, les compulses, digitalitzacions i fotocòpies es faran a les oficines municipals.

7.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria als diaris oficials (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de la Província de Lleida o Butlletí Oficial de l'Estat). Si el darrer dia és inhàbil, passaran les actuacions al dia següent hàbil.

Les bases es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La data d'inici i termini de presentació de sol·licituds seran informats a la pàgina web de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell: www.laseu.cat/tramits-i-serveis/convocatories-oficials_i al Taulell d'Anuncis de la Seu Electrònica de la corporació.

Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el Taulell d'Anuncis de

CVE-DOGC-A-26190103-2026

la Seu Electrònica de la corporació.

7.4. Per poder ser admesa una sol·licitud, s'ha de presentar la següent documentació:

- a. Sol·licitud de conformitat amb el model normalitzat.
- b. Declaració jurada degudament signada.
- c. Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat per ambdues cares.
- d. Còpia del títol acadèmic necessari.
- e. Document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de suficiència B2 de llengua catalana. No obstant això, en cas que les persones aspirants tinguin el nivell exigít de català cal que ho acreditin documentalment com a màxim, abans de l'inici de la prova de català.
- f. Permisos de conduir A2 i B.
- g. *Curriculum vitae* del sol·licitant.
- h. Informe de vida laboral emès per la Seguretat Social
- i. Certificacions, títols, i/o altres documents acreditatius dels mèrits al·legats.

Fitxa autoavaluació degudament complimentada: Annex III.

Quan les sol·licituds es presentin a les oficines de correus, caldrà que es faci en sobre obert, per tal que el funcionari de correus les dati i segelli abans de la seva certificació.

7.5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Alhora, les persones aspirants donen el consentiment per tal que l'Ajuntament faci les comprovacions i les acreditacions d'ofici sense que la persona aspirant hagi de presentar cap documentació que hi doni autorització expressa. L'acreditació de la documentació en la presentació de la sol·licitud en els registres de qualsevol de les oficines previstes en la convocatòria implicarà la denegació de l'autorització a l'Ajuntament a realitzar les comprovacions d'ofici.

7.6. En cas que no es presentin instàncies dins el termini citat, la Junta de Govern Local podrà prorrogar-lo per un o més períodes si ho considera convenient. A aquestes pròrrogues els seran d'aplicació aquestes bases.

7.7. L'Ajuntament podrà requerir la documentació original en cas de dubte per tal de garantir-ne la veracitat. En cas que es detecti falsedat en el document la persona quedarà automàticament suspesa del procés.

Vuitena. Llista d'aspirants admesos i exclosos.

8.1. Un cop rebudes les instàncies, la Junta de Govern Local dictarà la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos. Aquesta llista es publicarà al Taulell d'Anuncis de la Seu Electrònica de la corporació. Malgrat això, en aplicació del que preveu el segon paràgraf de l'art. 78 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, es podrà substituir aquesta publicació per una notificació personal a tots els interessats. En el mateix acord es determinarà la composició concreta del tribunal (titulars i suplents) i el lloc, data i hora de la seva constitució i inici d'actuacions. Els aspirants exclosos sortiran identificats exclusivament amb els dígitos que ocupen la quarta, cinquena, sisena i setena posició del seu Document Nacional d'Identitat i amb indicació, si s'escau, dels defectes que hagin causat les exclusions.

8.2. Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació o notificació de la llista provisional d'admesos i exclosos, per presentar reclamacions, al·legacions o esmenes per tal de poder corregir, en el seu cas, les deficiències observades, aportant tots els documents necessaris, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error.

8.3. Si en aquest termini no hi hagués reclamacions, al·legacions o esmenes la llista passaria a ser definitiva sense necessitat de prendre un nou acord.

Novena. Tribunal qualificador.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

9.1. D'acord amb al que determina l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'òrgan de selecció serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà a la paritat entre dona i home.

9.2. L'òrgan de selecció estarà constituït per:

- Un president, designat per l'Ajuntament.

- Dos vocals tècnics especialistes en aquesta matèria, designats per l'Ajuntament, que poden ser del propi Ajuntament o d'altres administracions.

- Dos vocals representants del Departament d'Interior i Seguretat Pública entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de Polícies Locals.

Actuarà fent les funcions de Secretaria, amb veu i sense vot, del tribunal una personal designada per l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

9.3. La composició de l'òrgan de selecció s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i el president i els vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places de la convocatòria.

9.4. El tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot. La designació nominal dels membres del Tribunal inclourà la dels respectius suplents.

9.5. Els membres del tribunal estan subjectes als supòsits d'abstenció i recusació que preveuen la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público i altra normativa concordant, i no en poden ser nomenats membres persones col·laboradores o assessores d'aquests que hagin realitzat tasques de preparació de persones aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria. Les persones aspirants els poden recusar si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

9.6. El tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria simple de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui n'ocupi la presidència. Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del secretari, l'actuació del qual és de fedatari. No obstant això, aquest tindrà veu i vot quan alhora sigui membre de l'òrgan de selecció.

9.7. L'òrgan de selecció resoldrà per majoria tots els dubtes que puguin sorgir en relació amb l'aplicació i la interpretació d'aquestes bases i la forma d'actuació en els casos que no hi estiguin previstos.

9.8. De cada sessió que faci l'òrgan de selecció, se n'ha d'estendre una acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president. També podrà ser signada per la resta de membres de l'òrgan de selecció, si així ho acorda el Tribunal.

9.9. Els actes qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant l'alcalde en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat. Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pel tribunal.

9.10. El tribunal que actuï en aquest procés selectiu, a l'efecte de les indemnitzacions per raó del servei en concepte d'assistències, es troba inclòs en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

9.11. El tribunal comprovarà les puntuacions de les persones aspirants, i aquesta comprovació es realitzarà respecte als documents aportats i esmentats a la fitxa d'autoavaluació i/o les dades aportades pel Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament respecte dels serveis prestats en aquesta administració.

9.12. El tribunal podrà exigir que els aspirants mostrin els documents originals. En aquest cas, els aspirants hauran d'aportat-los a l'Ajuntament en el termini màxim de 5 dies naturals des del requeriment que es faci als aspirants.

Desena. Desenvolupament del procés selectiu

El procediment de selecció constarà de les fases següents:

CVE-DOGC-A-26190103-2026

10.1. FASE D'OPOSICIÓ: desenvolupament de les proves

10.1.1. La selecció pel sistema d'oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclòs el període de pràctiques. El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la corporació, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

10.2.2. La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

10.1.3. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

10.1.4 Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran exclosos del procés selectiu, excepte en els casos de força major degudament justificats i valorats pel tribunal.

10.1.5. En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible. La persona aspirant haurà d'informar el tribunal a l'adreça rrhh@laseu.cat en el termini de 5 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la data de la prova corresponent.

10.1.6. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar a l'Ajuntament que l'exclouï. L'Ajuntament, abans de decidir sobre l'exclusió, atorgarà a l'interessat un termini de 10 dies per tal que pugui presentar al·legacions.

10.1.7. Totes les proves seran eliminatòries.

10.1.8. El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de proves d'aquesta fase.

10.1.9. Les proves que conformen la fase d'oposició són les següents:

A. Prova sobre coneixements de llengua catalana:

i. Les persones aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de català de nivell B2, hauran de fer la prova de català amb contingut anàleg al de les proves que es facin per obtenir el nivell esmentat. Sempre que sigui possible, la prova la farà una persona tècnica del Consorci de Normalització Lingüística. Aquesta persona podrà assistir al tribunal amb veu i sense vot.

ii. Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà d'apte o no apte. Les persones aspirants que no superin la prova de català no passaran a la fase següent.

iii. Les persones aspirants que no compareguin quedaran eliminats a excepció de casos de força major degudament justificats i valorats per l'Ajuntament.

B. Prova sobre cultura general:

i. Es tracta d'una prova de caràcter obligatori i eliminatori.

ii. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.

iii. La prova consisteix en respondre, en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal en relació al temari que consta a l'annex I i amb la proporció següent:

- 50% l'integraran preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit.

- 50% restant l'integraran preguntes relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, i sobre característiques de la ciutat de la Seu d'Urgell.

iv. La puntuació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i serà necessari una puntuació igual o superior a 5 punts per passar al següent exercici.

v. Les respostes en blanc ni descompten ni puntuen.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

C. Prova teòrica:

- i. És tracta d'una prova de caràcter obligatori i eliminatori.
- ii. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.
- iii. Consisteix en contestar, en un període màxim de 60 minuts un qüestionari tipus test o diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex I.
- iv. El tribunal podrà disposar que les persones aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que considerin oportuns.
- v. La puntuació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i serà necessari una puntuació igual o superior a 5 punts per passar al següent exercici.

D. Prova psicotècnica:

- i. Proves de caràcter obligatori i eliminatori.
- ii. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses del procés selectiu.
- iii. En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.
- iv. Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i que hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en un àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.
- v. Aquest exercici contindrà, proves aptitudinals, proves de personalitat i competències i proves d'estat psicològic adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions de caporal de la policia local de la Seu d'Urgell.
- vi. La comissió de selecció farà públics els criteris i puntuació de la prova psicotècnica i entrevista d'aquesta procés selectiu, abans de la realització d'aquesta prova.
- vii. La prova constarà de dues parts:

A. Primera part: consisteix en la realització de proves psicotècniques objectives, essencialment proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat i/o competències i estat psicològic, per tal d'avaluar si el perfil de l'aspirant s'adequa al perfil policial.

B. Segona part: a partir dels qüestionaris realitzats de competències professionals, trets de personalitat i trets clínics. S'exploraran els elements i s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

viii. Descripció de les dues parts:**A. Primera part:**

Prova aptitudinal (Obligatòria i eliminatòria, màxim 10 punts): Consistirà en l'administració d'un o diversos tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants.

Aquesta prova haurà d'aportar informació sobre el conjunt dels processos cognitius que es requereixen per resoldre àgilment problemes, captar dades, descobrir les relacions o lleis subjacents, mantenir una adequada flexibilitat mental i fer processos lògics d'inducció i deducció.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: aptitud verbal, aptitud espacial, aptitud numèrica i raonament lògic/abstracte.

Per a la qualificació d'APTE/A cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests/escales aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada NO APTA.

El barem a aplicar en aquesta prova correspondrà a la mostra de cossos de seguretat o en el seu defecte el de població general.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

B. Segona part:

CVE-DOGC-A-26190103-2026

B.1. Prova de personalitat i de competències (obligatòria i eliminatòria): Aquesta prova és obligatòria i tindrà caràcter eliminatori, les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procés selectiu.

A partir dels tests o qüestionaris realitzats en la primera part, (test de personalitat i competència), i un cop haver superat la part aptitudinal, es realitzarà una entrevista que mesuraran els valors, els trets de personalitat bàsics, els trets clínics, l'adaptació personal i social a l'entorn i el grau d'adequació al següent perfil competencial: Motivació, habilitats socials i comunicatives, solució de problemes i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, i autocontrol i resistència a la pressió, treball en equip.

B.2. Entrevista: Realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procés selectiu.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i competències, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut d'aquesta.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Valoració de la prova:

Cada una de les competències avaluades es valorarà amb 0 punts, 1 punt o 2 punts.

Per tal de superar la prova, la persona aspirant haurà de complir dos requisits:

- Obtenir una puntuació superior a 0 punts en totes les competències.
- Obtenir una puntuació igual a 2 punts en quatre o més competències.

ix. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

E. Reconeixement mèdic:

i. És tracta d'una prova de caràcter obligatori i eliminatori.

ii. Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers aspirants del llistat, en funció de les necessitats que calgui cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

iii. En cas que algun aspirant no superi el reconeixement mèdic, aquest quedarà exclòs, i el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

iv. El reconeixement mèdic l'ha de realitzar un metge o metgessa col·legiat, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex II d'aquesta convocatòria i que han de determinar que posseeixen les aptituds físiques necessàries per realitzar les funcions pròpies del lloc de treball.

v. L'import de despesa d'aquest reconeixement mèdic anirà a càrrec de la persona aspirant.

vi. El termini per presentar el certificat mèdic és de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de corresponent notificació o publicació de l'anunciat i/o acta Taulell d'Anuncis de la Seu Electrònica de la Corporació.

El procés selectiu consistirà en la superació de les proves previstes a la fase d'oposició, en la valoració dels mèrits aportats per les persones aspirants a la fase de concurs, en la superació del corresponent curs selectiu i el període de pràctiques.

10.1.10. La realització de la prova de cultura general i la prova teòrica, es farà d'acord amb les previsions següents:

- a. Es deixaran 15 minuts, a comptar de l'inici de la prova, perquè els aspirants que arribin tard puguin accedir a la fase d'oposició.
- b. Aquests 15 minuts no seran recuperables i per tant, l'hora de la finalització de la fase d'oposició serà la mateixa per tots els aspirants.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

c. Transcorreguts els 15 minuts no podrà entrar cap aspirant.

d. Els aspirants que decideixin abandonar la fase d'oposició, ho podran fer una vegada hagin transcorregut els 15 minuts a comptar de l'inici de la prova.

10.1.11. A efectes d'identificació, els aspirants hauran de concórrer en cada prova amb el DNI.

10.2. FASE DE CONCURS:

10.2.1. La fase de concurs és obligatòria i no eliminatòria. I, serà d'aplicació únicament a les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

10.2.2. Consisteix en la valoració dels mèrits citats a la fitxa d'autoavaluació i acreditats per les persones aspirants durant el període de presentació d'instàncies.

10.2.3. La data límit de referència dels mèrits és la data límit per presentar les instàncies.

10.2.4. El tribunal publicarà una valoració provisional de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants i l'exposarà al Taulell d'Anuncis de la Seu Electrònica de la Corporació i no es farà cap notificació personal als aspirants.

10.2.5. Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la data de publicació al taulell d'anuncis de la Seu Electrònica de la corporació del resultat d'aquesta fase, per formular les al·legacions que es considerin oportunes. I aportar els documents justificatius dels mèrits que s'hagin fet constar a la fitxa d'autoavaluació en el termini de presentació d'instàncies. No podran incloure nous mèrits que no s'hagin fet constar en la fitxa d'autoavaluació.

10.2.6. El tribunal analitzarà les al·legacions, les resoldrà justificadament, fixarà el llistat definitiu de puntuacions i farà la proposta de nomenament o contractació a l'òrgan competent. L'acta es publicarà Taulell d'Anuncis de la Seu Electrònica de la Corporació.

10.2.7. La puntuació total de la fase de concurs no pot ser en cap cas, superior a 10 punts, essent aquesta la puntuació màxima a atorgar.

10.2.8. La valoració de la fase de concurs s'efectuarà d'acord amb el barem següent:

A. Experiència laboral:

i. La puntuació màxima de l'experiència laboral és de 3,00 punts.

ii. Per haver exercit com agent de la policia local per cada mes complet: 0,50 punts fins a un màxim de 2,50 punts.

iii. Per altres tasques de responsabilitat exercides en serveis policials, per cada mes complet: 0,25 punts amb un màxim d'1 punt.

iv. La suma total de punts obtinguts pels subapartats anteriors no podrà superar en cap cas el límit global establert al punt i (3,00 punts)

v. En cas de contractació i/o nomenaments per mesos i/o jornada no completa, es computarà de forma proporcional.

vi. Els serveis prestats s'acreditaran mitjançant certificat oficial expedit per les entitats on hagués prestat els seus serveis. Amb indicació expressa de la categoria professional, el règim de dedicació i el període de temps treballat.

vii. Els serveis prestats a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell s'hauran d'acreditar mitjançant certificat de serveis prestats. En aquest cas, el certificat no s'haurà d'aportar amb la instància i s'incorporarà d'ofici a la documentació de cada aspirant, si aquest ho fa constar a la fitxa d'autoavaluació.

viii. Per acreditar aquest mèrit no serà suficient la vida laboral.

ix. En cas de contractació a temps parcial, es computarà el temps de forma proporcional en relació a la jornada completa.

B. Titulacions acadèmiques:

i. Es valorarà estar en possessió d'una de les titulacions, sempre que no sigui la titulació que dona accés a la plaça convocada, següents:

- Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts

CVE-DOGC-A-26190103-2026

- Llicenciatura universitària o grau universitari: 1 punt
- Màster universitari oficial: 1,50 punts

ii. En aquest apartat només es puntuarà una titulació. I la puntuació màxima és d'1,50 punt.

C. Formació professional:

i. Es valorarà d'acord amb els criteris següents:

a. Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i que tinguin relació amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica, fins a un màxim de 2,50 punts amb la gradació següent:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs

b. Per cursos o seminaris relacionats amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, i reconeguts per l'administració pública, fins a un màxim de 0,50 punts amb la gradació següent:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs
- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com a cursos de durada inferior a 25 hores.

D. Coneixements de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell de suficiència de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents:

- Nivell de català C1: 0,50 punts.
- Nivell de català C2: 1 punt.

Només puntuarà la titulació superior, fins a un màxim d'1 punt.

E. Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria de caporal. Es puntuarà amb 0,25 punts per cada recompensa o distinció justificades documentalment, fins a un màxim d'1 punt.

10.3. Reserva de places per a dones:

10.3.1. L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts en aquestes bases, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient i, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- b) Les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

10.3.2. El criteri de preferència no és aplicable si en el cos, l'escala i la categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionàries dones igual o superior al 33%.

Onzena. Criteris de desempat

En cas d'empat, l'ordre dels aspirants s'establirà atenent els següents criteris:

1. L'obtenció del major nombre de punts en la fase d'oposició.
2. L'obtenció del major nombre de punts en la prova B i C de la fase d'oposició
3. L'obtenció del major nombre de punts a l'apartat d'experiència professional de la fase de concurs.

Dotzena. Classificació dels aspirants i proposta de nomenament

12.1. La qualificació final de cada persona aspirant serà la suma de les puntuacions totals obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs.

12.2. L'aspirant que resulti seleccionat presentarà a l'Ajuntament, dins del termini de 20 dies naturals des de que es faci pública la proposta d'aspirant a la plaça objecte d'aquesta convocatòria i abans del seu nomenament com a funcionari en pràctiques, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base sisena.

b. L'original o còpia compulsada de tots els documents que acrediten les condicions i requisits exigits a la base setena d'aquesta convocatòria

c. Declaració responsable de no estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.

12.3. La formalització del nomenament restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria.

12.4. Llevat de força major, si la persona en qui s'hagi fet la proposta de nomenament no presenta en termini, la documentació complerta i correcta, decaurà en tots els seus drets al nomenament i derivats de la superació del procés de selecció. En aquest cas, l'Ajuntament podrà fer els tràmits amb la persona aspirant que hagi quedat classificat a continuació del nombre de places objecte de la convocatòria d'acord amb la puntuació total. Concedint-li, previ requeriment que li serà notificat individualment, un termini de 20 dies per presentar la documentació.

12.5. La persona en favor de la qual s'hagi fet el nomenament, haurà de prendre possessió del lloc de treball en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació del nomenament.

12.6. A fi de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades de les persones aspirants, en el marc de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les llistes on constin les qualificacions o valoracions d'aspirants no aptes o exclosos tindran com a referència exclusivament els dígitos que ocupen la quarta, cinquena, sisena i setena posició del seu Document Nacional d'Identitat.

Tretzena. Nomenament, amb caràcter excepcional, en el supòsit que no estigui previst, de manera immediata, curs específic per a l'accés a la categoria de caporal/a a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

13.1. Durant el temps comprés entre el nomenament i abans d'accedir el curs, els aspirants es trobaran en situació funcionaris en pràctiques.

13.2. Els aspirants que tinguin vigent un nomenament interí amb l'Ajuntament de la Seu d'Urgell perquè estan ocupant una plaça de caporal, se'ls mantindrà el nomenament de la cobertura de la plaça de forma temporal i no definitiva en els supòsits previstos en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, enquadrats en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, grup de classificació C, subgrup C1.

13.3. La relació d'interinitat del/de la caporal/a amb l'entitat local cessarà per les següents circumstàncies:

- En el moment que sigui nomenat funcionari/ària en pràctiques.
- Per renúncia de la persona interessada.
- Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la

CVE-DOGC-A-26190103-2026

separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Catorzena. Curs a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

14.1. Aquesta fase, consisteix en la superació del Curs de Formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els membres aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. A aquests no se'ls farà nomenament com a funcionaris interins, sinó com a funcionaris en pràctiques segons preveu la base tretzena.

14.2. L'Ajuntament podrà decidir quan i l'ordre en que les persones aspirants vagin al curs.

14.3. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

14.4. La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els membres aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

14.5. En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

14.6. Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

14.7. En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

14.8. Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

14.9. La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Quinzena. Període de pràctiques.

15.1. Un cop superat el curs de formació, les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de 3 mesos de treball efectiu al municipi.

15.2. El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

15.3. Per a la qualificació dels membres aspirants el tribunal tindrà en compte la valoració que faci un comandament del cos de la Policia Local basada en els aspectes següents: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

15.4. Durant el període fins a l'inici de la realització del curs, el curs selectiu i el període de pràctiques, les persones aspirants són nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

15.5. Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'òrgan competent

CVE-DOGC-A-26190103-2026

per a ser nomenades funcionàries de carrera.

15.6. En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

15.7. Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

15.8. En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Setzena. Interrupció del període de pràctiques.

16.1. El còmput del període de prova queda interromput quan es produeixen les següents casuístiques i es reprèn en acabar aquestes:

- Baixa per Incapacitat temporal
- Permís de maternitat/adopció o acolliment
- Guarda amb finalitat d'adopció
- Permís de lactància en cas que s'opti per compactar-la
- Permís de paternitat
- Risc durant l'embaràs
- Risc durant la lactància
- Permís per violència de gènere

16.2. Una vegada finalitzada la situació, les persones aspirants es reincorporaran per tal de completar el període de pràctiques.

Dissetena. Constitució de la borsa.

17.1. La borsa de treball estarà formada pels aspirants que hagin superat la fase d'oposició per ordre de prelación, i que no hagin estat seleccionades per cobrir les places objecte de la convocatòria.

17.2. La borsa es destinarà a cobrir qualsevol tipus de necessitat que pugui tenir l'Ajuntament.

17.3. Les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació dels dos anys següents, s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de major qualificació final obtinguda, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.

17.4. Les qualificacions obtingudes en aquesta convocatòria també determinaran l'ordre per als nomenaments, a temps parcial o a jornada sencera, que puguin ser necessàries per a cobrir les necessitats que es produeixin.

17.5. Aquesta borsa serà vigent fins a la següent convocatòria per la provisió definitiva de places de caporals o en el supòsit de no haver-hi convocatòria, per un període màxim de tres anys a comptar de l'últim dia de la data de selecció. El funcionament de la borsa es regula en la base vintena.

Divuitena. Funcionament de la borsa.

En el cas que s'opti per acudir a la borsa, el sistema de funcionament serà el següent:

18.1. Els d'aspirants que no hagin estat nomenats en un primer moment, podran ser cridats d'acord amb l'ordre de puntuació, pel seu nomenament per ocupar el lloc de treball objecte de la convocatòria, durant la vigència de la borsa de treball.

18.2. La crida dels seus integrants per proposar-los el nomenament es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça de correu que el participant hagi indicat en la seva sol·licitud de participació a la convocatòria, i mitjançant una trucada telefònica al número indicat en la sol·licitud. En cas que la persona cridada no sigui localitzada o no es posi en contacte amb l'ens local dins del dia hàbil següent, es cridarà la persona següent de la llista de la borsa de treball.

18.3. Quan s'ofereixi un nomenament interí per ocupar un lloc de treball vacant, l'aspirant que accepti aquesta oferta de treball tindrà reservat el manteniment en la borsa de treball en funció de la seva puntuació, durant tota la vigència de la borsa, als efectes de poder optar a noves ofertes, en cas que la relació de treball s'hagi extingit per qualsevol causa no disciplinària aliena a la seva voluntat.

18.5. Els integrants de la borsa hauran de vetllar per l'actualització permanent de l'adreça de correu electrònic i/o del número de telèfon de contacte, mitjançant la modificació de les dades quan calgui, que s'haurà de comunicar per escrit via correu electrònic, a l'Ajuntament.

18.6. Un cop inscrit en la borsa, cap participant serà exclòs, llevat que concorrin causes objectives que justifiquin aquesta exclusió.

18.7. Si la persona integrant de la borsa de treball rebutja una vegada la proposta de nomenament interí o contracte temporal, sense que concorrin cap dels supòsits de no penalització que es preveuen més endavant, mantindrà el mateix lloc de la borsa de treball, sense que es produeixi cap variació. Si la mateixa persona rebutja per segona vegada una proposta de nomenament interí o contractació temporal, passarà a ocupar automàticament l'últim lloc en l'ordre de prelación de la borsa de treball. La tercera vegada que la mateixa persona no accepti una oferta de treball, deixarà de formar part definitivament de la borsa de treball.

18.8. No obstant això, aquest sistema de penalització no s'aplicarà als integrants que es trobin en situació de suspensió de la borsa de treball i que acreditin que no poden acceptar la proposta de nomenament perquè es troben en aquell moment en alguna de les situacions següents:

a) Estar en situació de baixa per maternitat o paternitat, o per incapacitat temporal reconeguda per la Seguretat Social.

b) Gaudir d'un permís per adopció o acolliment, segons l'article 49.b) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

c) Tenir cura de fills menors de tres anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que no es puguin valer per ells mateixos.

d) Qualsevol situació de força major, degudament acreditada.

La causa de suspensió s'haurà de justificar documentalment en el termini màxim de dos dies comptadors a partir del moment en que es produeixi la crida. La persona aspirant que deixi d'estar en situació de suspensió, ho haurà de posar de manifest a l'Ajuntament.

18.9. Seran motius d'exclusió de la borsa de treball:

a. No superar el període de prova establert

b. La renúncia expressa de la persona candidata a formar part de la borsa de treball.

c. La renúncia voluntària al nomenament interí durant la seva vigència.

d. La declaració falsa, per part de l'aspirant, dels mèrits i requisits de participació en aquesta convocatòria.

e. La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció ferma per la comissió de falta greu o molt greu.

f. La no-presentació, amb el requeriment previ, de la documentació acreditativa exigida per fer el nomenament.

g. La pèrdua de les condicions per ser nomenat per l'Administració Pública.

h. Quan existeixi una impossibilitat reiterada i acreditada de contactar amb la persona interessada, pel fet que aquesta no hagi respost tres crides.

18.10. En tot cas, els integrants de la borsa únicament són titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats o

CVE-DOGC-A-26190103-2026

contractats mentre no es realitzi un altre procediment selectiu.

18.11. El límit per poder nomenar o contractar una persona de la borsa serà el que estableixi la norma a efectes de concatenació. És a dir, a una mateixa persona se li podran fer tants nomenaments i/o contractes temporals com li corresponguin per ordre de borsa fins que la suma de tots ells no superi el còmput de temps a efectes de concatenació i pugui esdevenir indefinit.

Dinovena. Règim d'impugnacions i recursos.

19.1. Contra l'aprovació de les bases i convocatòria, les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments i les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, els interessats poden interposar alternativament els recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de la data de notificació o darrera publicació de l'acte o resolució.

- Recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació.

19.2. Contra les decisions del tribunal, els aspirants podran interposar en el termini d'un mes recurs d'alçada davant de la Junta de Govern Local.

ANNEX I – TEMARI

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

4. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

5. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: normes bàsiques, competències específiques i compartides, juntes locals de seguretat i convenis de col·laboració.

6. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: la policia local com a servei públic.

7. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

8. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener (Reglament d'Armes). Decret 219/1996, de 12 de juny (Reglament d'armament de les policies locals).

9. Drets i deures dels membres de les policies locals: el règim disciplinari aplicable.

10. La delinqüència: realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.

11. El Codi penal: els delictes i les penes.

12. La jurisdicció penal: òrgans i competències.

13. La denúncia: concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.

14. L'atestat policial: estructura. Valor dels atestats policials.

15. La detenció: concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.

16. La detenció de menors.

17. La protecció del medi ambient. El delicte ecològic.

18. Estrangeria: drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

19. L'entrada i registre: requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
20. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
21. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
22. Control de drogues i estupefaents: regulació, actuacions policials.
23. Policia administrativa: principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
24. Espectacles públics i activitats recreatives: competències, regulació i règim sancionador.
25. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
26. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: regulació i control.
27. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
28. La prevenció dels accidents de trànsit: plans d'actuació.
29. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
30. La retirada de vehicles de la via pública: supòsits i regulació.
31. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
32. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
33. Paper de la policia local en la protecció civil: els plans bàsics d'emergències.
34. Policia assistencial: objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
35. Policia comunitària: concepte, funcions i organització.
36. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
37. El treball d'equip: coordinació i valoració del rendiment.
38. La planificació dels serveis.
39. El municipi de la Seu d'Urgell: història, societat i cultura.
40. El municipi de la Seu d'Urgell: principals aspectes urbanístics: carrers, places, monuments, mitjans de comunicació, ubicació dels equipaments municipals i supramunicipals.

ANNEX II – ANALÍTICA I QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

1. Prova mèdica:

Consistirà en l'aportació d'un certificat mèdic oficial que acrediti que l'aspirant compleix, com el següent:

- Anamnesis.
- Dades antropomètriques ; FC I TA.
- Exploració: General: Cardio-respiratòria. Abdominal. Sentits: Vista. Oïda.
- Anàlítica sang : Hemograma. Sèrie Blanca: Glucosa. Urea. Creatinina. Àcid úric.
- Anàlítica orina : Nitrits: Proteïnes. Glucosa. Cossos Cetònics. Hematies x camp. S.O.C.

2. Exclusions mèdiques per antropometria:

CVE-DOGC-A-26190103-2026

2.1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2.2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

3. Exclusions mèdiques per manca d'aptitud psicofísica:

3.1. Aparell circulatori

- Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.
- Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.
- Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.
- Insuficiència coronària.
- Pericarditis activa o residual.
- Insuficiència arterial perifèrica.
- Insuficiència venosa perifèrica.
- Antecedents de síncope recidivant.
- Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.
- Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

3.2. Aparell respiratori

- Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o FEV1/FVC inferior al 70%.
- Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3.3. Aparell genitourinari

- Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- Disfuncions urogenitals cròniques.
- Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- Litiasi del tracte urinari crònica.
- Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.

3.4. Aparell digestiu

- Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

- Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.
- Úlcera gastroduodenal.
- Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).
- Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.
- Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.
- Pancreopaties cròniques o reincidents.
- Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.
- Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

3.5. Sistema hematopoètic:

- Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
- Alteracions analítiques significatives en sang.

3.6. Aparell locomotor

- Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).
- Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.
- Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.
- Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.
- Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.
- Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.
- Escoliosi superior a 15°.
- Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).
- Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.
- Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.
- Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).
- Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.
- Luxació recidivant d'espatlla.

CVE-DOGC-A-26190103-2026

- Fibromiàlgia. Fatiga crònica.
- Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.
- Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.7. Trastorns psiquiàtrics

- Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius
- Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius
- Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.
- Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

3.8. Trastorns del sistema nerviós.

- Epilèpsia. Convulsions sense filiar.
- Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- Tremolors, tics o espasmes.

3.9. Sistema endocrí:

- Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

3.10. Ulls i visió

- Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de diòptries (+/-2Dp).

- Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular millor ull amb correcció <0.8

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

- Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

- Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.

- Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

- Ptosi, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.

- Orbitopatia per hipertiroïdisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

- Conjuntivitis crònica.

- Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

- Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesa visual. Afàquies o pseudoafàquies.

- Patologia vitriretiniana degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

- Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.

- Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

- Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).

- Qualsevol cirurgia de glaucoma.

- Qualsevol cirurgia de retina.

- Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.

- Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

3.11. Otorrinolaringologia

- Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

- Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

- Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

- Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

- Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

- Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

- Quequesa que dificulti la funció policial.

3.12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

- Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció

CVE-DOGC-A-26190103-2026

policial.

- Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.
- Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.
- Dermatosis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.
- Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

3.13. Sang i òrgans hematopoètics.

- Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.
- Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.
- Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.
- Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

3.14. Altres.

- Processos neoplàsics.
- Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.
- Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- Diàtesi al·lèrgica.
- Proves analítiques compatibles amb patologia de base.
- Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.
- Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
- Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.
- Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.
- Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.
- Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.
- Tatuatges: No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer). La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal Qualificador per a la seva avaluació, i es farà de manera independent durant la realització de l'exercici d'aptitud física.

ANNEX III. FITXA D'AUTOAVALUACIÓ DE MÈRITS

CVE-DOGC-A-26190103-2026

(Vegeu la imatge al final del document)

[Fitxa Autoavaluacio.pdf](#)

(26.190.103)



Ajuntament de
la Seu d'Urgell

Exp. Núm. 2283/2026

ANNEX III. FITXA D'AUTOAVALUACIÓ DE MÈRITS

La fitxa d'autoavaluació de mèrits *(l'autobaremació té la consideració de declaració responsable. La falsedat en les dades d'autobaremació determina l'exclusió del procés i la consideració de no haver-hi participat, a més de les actuacions legals que derivin de la falsedat en les dades).

1. Dades personals de la persona aspirant:

Nom i cognoms	DNI

2. Dades de la plaça objecte de la convocatòria:

Identificació de les places
Denominació: Caporal/a de la policia municipal
Escala: Administració Especial
Subescala: Serveis especials
Grup de classificació: C1
Naturalesa: Funcionari de carrera

AUTOVALORACIÓ DE MÈRITS AL·LEGATS EN RELACIÓ A LA FASE DE CONCURS:

A. Experiència professional

	Nº de mesos	Categoria	% jornada	Total punts
Per haver exercit com agent de la policia local: 0,50 punts/mes				
Per altres tasques de responsabilitat exercides en serveis policials: 0,25 punts/mes				

B. Titulacions acadèmiques

Es valorarà estar en possessió d'una de les titulacions següents:

	Sí/No	En cas afirmatiu, indica quina titulació	Total punts
Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts			
Llicenciatura universitària o grau universitari: 1 punt			
Màster universitat: 1,50 punts			

* En aquest apartat només es puntuarà una titulació i la puntuació màxima és d'1 punt.

C. Formació professional

Exp. Núm.	2283/2026
-----------	-----------

[illegible]