



BOLETÍN OFICIAL

PROVINCIA DE ALBACETE

Número 105

Miércoles, 9 de septiembre de 2026

Administración BOP: Servicio de Publicaciones. Diputación de Albacete. C/ Mariana Pineda, 41 – C.P. 02005
Tfno.: 967 523 062. e-mail: boletin@dipualba.es. <https://bop.dipualba.es>

SUMARIO

SECCIÓN PRIMERA. ADMINISTRACIÓN ESTATAL

Instituto Nacional de Estadística

Delegación Provincial de Albacete. Oficina del Censo Electoral

- Publicación de fecha del acto del sorteo para la selección de los candidatos a Jurado Popular de la provincia de Albacete>[3](#)

SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

Diputación de Albacete

Servicio de Planificación, Cooperación y Contratación

- Corrección de errores en anuncio exposición pública del proyecto de obras: Acondicionamiento interior edificio El Silo de La Roda>[4](#)

Ayuntamientos

Albacete

- Relación composición de la Comisión de Valoración para la provisión mediante concurso de méritos de puestos de trabajo de “Técnico/a de Administración General” y “Trabajador/a Social”>[5](#)
- Relación definitiva de personas aprobadas para la provisión de plazas vacantes de Técnico/a de Administración General (oposición libre)>[7](#)
- Relación definitiva de personas admitidas y excluidas para la provisión de tres plazas vacantes de Cuidador/a Polivalente (oposición libre) y fecha de realización del primer ejercicio>[8](#)
- Relación definitiva de personas admitidas y excluidas para la provisión de una plaza vacante de Cuidador/a Polivalente (promoción interna) y fecha de realización del primer ejercicio>[17](#)

Almansa

- Modificación de la resolución de Alcaldía n.º 1699/2024 por la que se aprobó la Oferta de Empleo Público para el año 2024>[18](#)

Fuensanta

- Aprobación inicial del presupuesto general para el ejercicio 2026>[19](#)

La Gineta

- Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos MC n.º 12/2026>[20](#)
- Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos MC n.º 13/2026>[21](#)



Pozo Cañada

- Delegación de competencias del Pleno en la Junta de Gobierno Local >[22](#)
- Delegación de competencias de la Alcaldía en Concejala para la celebración de matrimonio civil >[23](#)

Pozuelo

- Bases de la convocatoria del proceso selectivo para la provisión por concurso-oposición de una plaza de Operario Servicios Varios mediante contrato de relevo indefinido >[24](#)

Villalgordo del Júcar

- Aprobación inicial del presupuesto general para el ejercicio 2026 >[32](#)
- Aprobación inicial de modificación de la Ordenanza reguladora del cementerio municipal >[33](#)



SECCIÓN PRIMERA. ADMINISTRACIÓN ESTATAL

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Delegación Provincial de Albacete. Oficina del Censo Electoral

ANUNCIO

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13.2 de la Ley Orgánica 5/1995 de 22 de mayo, del Tribunal del Jurado y del Real Decreto 1398/1995 de 4 de agosto de 1995, el acto del sorteo para la selección de los Candidatos a Jurado tendrá lugar a las 9:30 horas del día 22 de septiembre de 2026 en la Sede de la Audiencia Provincial de Albacete, lo cual se comunica para general conocimiento.

Albacete, 9 de septiembre de 2026.–El Delegado Provincial de la Oficina del Censo Electoral de Albacete,
Salvador Llopis Pérez. 23.155



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

DIPUTACIÓN DE ALBACETE

Servicio de Planificación, Cooperación y Contratación

CORRECCIÓN DE ERRORES

ANUNCIO DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Habiéndose publicado en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete n.º 95 del día 17 de agosto de 2026, anuncio de exposición pública, por plazo de 20 días hábiles a efectos de reclamaciones, del proyecto de obras: Acondicionamiento interior edificio El Silo: Reforma interior para conversión en edificio terciario de uso cultural y administrativo en La Roda (Albacete), cofinanciado en un 85 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del Programa Plurirregional de España FEDER 2021/2027. Plan de Actuación Integrado (PAI) del Área Funcional de La Roda. Expediente: 1620167H. Visto el error material que contiene el referido anuncio, en cuanto a la titulación académica del Técnico redactor del proyecto; de conformidad con lo previsto en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, se procede a rectificar dicho error, donde dice Arquitecto Técnico, debe decir Arquitecto. 23.273



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

ANUNCIO

El Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, ha tenido a bien dictar la siguiente resolución n.º 7007/2026, de 1 de septiembre:

Examinado el expediente que se tramita en este Servicio de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos Laborales para la provisión mediante concurso de méritos de puestos de trabajo de personal funcionario de carrera de este Ayuntamiento, propios de las categorías de “Técnico/a de Administración General” y “Trabajador/a Social”, y RESULTANDO:

Primero: Que, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18 de junio de 2026, se aprobaron las bases específicas correspondientes, y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete n.º 72, de 24 de junio de 2026.

Segundo: Que, conforme a lo establecido en las referidas bases específicas, el plazo de presentación de solicitudes, de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO (n.º 160, de 2 de julio de 2026), finalizó el día 23 de julio de 2026.

Tercero: Que, en esta fase del procedimiento de provisión, corresponde ahora determinar la composición y proceder a la designación de miembros de la Comisión de Valoración, conforme a lo establecido en la base séptima de las correspondientes bases generales (BOP n.º 135, de 22 de noviembre de 2023).

De conformidad con todo lo anterior, examinado el informe emitido por el Servicio de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos Laborales, y en uso de las funciones que me han sido delegadas, DISPONGO:

1.º) Que la composición de la Comisión de Valoración para la provisión mediante concurso de méritos de diversos puestos de trabajo de personal funcionario de carrera de este Ayuntamiento, propios de las categorías de “Técnico/a de Administración General” y “Trabajador/a Social”, sea la siguiente:

a) Presidencia:

· Titular: Don Francisco Jesús García Jiménez, Director del Servicio de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos Laborales.

· Suplente: Don Julián Nohales Fuentes, Jefe del Servicio de Presupuesto y Contabilidad.

b) Vocales:

Titulares:

· Doña Ana Martínez Giménez, Adjunta al Servicio de Recursos Humanos.

· Don Pablo de Mora Navarro, Jefe de la Sección de Gestión de Personal y Régimen Interno.

· Doña M. Ángeles Gómez Lozano, Jefa del Servicio de Régimen Jurídico, Administración Electrónica y Dependencias Municipales.

· Don Javier Núñez Llobregat, Jefe del Servicio de Educación y Bibliotecas Públicas Municipales.

Suplentes:

· Doña Juana Alfaro Belmonte, Jefa del Servicio de Empleo y Promoción Económica.

· Doña Alicia María Ramírez Padilla, Jefa del Servicio de Cultura y Fiestas.

· Don José María Roncero Heras, Jefe de la Sección de Medio Ambiente.

· Don Andrés Godes Sánchez, Jefe de la Sección Especial de Consumo y Abastos.

c) Secretaría:

· Titular: Don Andrés Huerta García, Jefe del Negociado de Gestión Administrativa y Selección de Personal.

· Suplente: Doña María Teresa Sánchez Sánchez, Administrativa de Administración General del Negociado de Gestión Administrativa y Selección de Personal.

2.º) Fijar el tablón de edictos de la sede electrónica de este Ayuntamiento para la exposición al público de los anuncios relativos a este procedimiento.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, cabe recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Albacete, en el plazo de un mes o ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ambos a contar desde su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete, a tenor de lo establecido en los artículos 112, 123 y 124



de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Así lo manda y firma el Concejal delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, en uso de la delegación concedida por la Junta de Gobierno Local mediante acuerdo de 22 de junio de 2023.

23.160



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

ANUNCIO

Una vez finalizado el proceso selectivo, celebrado por el Ayuntamiento de Albacete, para la provisión de plazas vacantes de Técnico/a de Administración General, incluidas en las Ofertas de Empleo Público de 2023 y 2024, el Tribunal calificador, con fecha 3 de julio de 2026, ha hecho pública la siguiente lista definitiva de personas aprobadas:

DNI	Nombre
***8416**	Matías Carrasco, María Ángeles
***6841**	López Sánchez De La Blanca, Andrés
***8539**	Fideu Martínez, Ana Dolores
***0575**	Garijo Gómez, Antonio
***8421**	Alonso Ballesteros, Encarnación
***5260**	Ruiz Luque, María del Rocío
***5578**	Egea López, Isabel María
***4789**	Palencia Guerrero, José Ernesto
***8810**	Ballesteros Ayuso, Ana
***2847**	Pérez Cerro, Carmen

Conforme a lo establecido en el apartado 12.1 de las bases generales por las que se rigen los procesos selectivos que convoque el Ayuntamiento de Albacete para la selección del personal funcionario de carrera (BOP n.º 122, de 18 de octubre de 2024), las personas aprobadas disponen de un plazo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete, para aportar, a través del Registro General de este Ayuntamiento o su sede electrónica, los documentos que a continuación se relacionan:

- Título Universitario Oficial de Licenciatura en Derecho, en Ciencias Políticas, Económicas o Empresariales, Intendente Mercantil o Actuario o títulos oficialmente equivalentes.
- Documento acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de la función.
- Declaración responsable de no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración Autonómica o Local, ni encontrarse inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.
- Copia NIF.
- Documento acreditativo del n.º de Seguridad Social.
- Documento acreditativo del n.º de cuenta.

Albacete, 3 de septiembre de 2026.–El Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, Alberto Reina Moreno.

23.162



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

ANUNCIO

El Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, ha tenido a bien dictar la siguiente resolución número 7110/2026 de 3 de septiembre:

Examinado el expediente que se tramita en este Ayuntamiento para la provisión de tres plazas vacantes de Cuidador/a Polivalente (oposición libre), incluidas en las Ofertas de Empleo Público de 2023 y 2025, y RESULTANDO:

Primero: Que, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de marzo de 2026, se aprobaron las bases específicas de la referida convocatoria, siendo publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia número 41, de fecha 10 de abril de 2026, así como anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO número 96, de 20 de abril de 2026.

Segundo: Que, la relación provisional de personas admitidas y excluidas ha sido publicada en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia número 71, de 22 de junio de 2026, concediéndose, a las personas interesadas, un plazo único e improrrogable de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de dicha publicación, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión o su no inclusión expresa, excluyéndose de forma definitiva a quienes no subsanen los defectos dentro del plazo señalado, justificando su derecho a la admisión.

Tercero: Que, transcurrido el referido plazo de subsanaciones, el Tribunal calificador, en sesión de fecha 31 de agosto de 2026, acuerda fijar el lugar, hora y fecha para la realización del primer ejercicio (teórico), así como la aprobación de las relaciones definitivas de personas admitidas y excluidas, conforme se detalla en el acta correspondiente que figura en el expediente.

De conformidad con lo anterior, examinado el informe emitido por el Servicio de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos Laborales, y en uso de las funciones que me han sido delegadas, DISPONGO:

1.º) Aprobar la siguiente relación definitiva de personas admitidas:

Orden	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
1	***5826**	ALFARO	ANDÚJAR	FRANCISCO JOSÉ
2	***9449**	ALFARO	GARCÍA	PATROCINIO
3	***8559**	ALFARO	GARCÍA-FRANCO	MAGNOLIA DE LOS REMEDIOS
4	***7872**	ALFARO	PONCE	MARÍA ELENA
5	***9931**	ALFARO	ROSA	NURIA
6	***8239**	ALFARO	TRUJILLO	JULIO
7	***0271**	ALONSO	CASTRO	SOFIA
8	***4921**	APARICIO	MORENO	ISABEL
9	***5933**	ARAGONÉS	SAHUQUILLO	MARÍA CRISTINA
10	***5040**	ARANGO	GRANADA	VERÓNICA MARÍA
11	***2361**	ARAQUE	GÓMEZ	SONIA
12	***9122**	ARÉVALO	TORRILLAS	NURIA
13	***8514**	ARJONA	GARCÍA	SONIA
14	***5599**	ARNAS	AROCA	AMALIA
15	***8246**	ATIÉNZAR	GARCÍA	ADELA
16	***9826**	AVENDAÑO	PIQUERO	NATALIA
17	***8971*	BAGHIU	BAGHIU	DUMITRU
18	***6311**	BAIDES	OCAÑA	MARÍA CARMEN
19	***6610**	BARBA	ESPARCIA	MARÍA GLORIA
20	***4277**	BENÍTEZ	MONTERO	MARÍA ISABEL
21	***6079**	BESÓ	GARCÍA	ERIKA
22	***5696**	BOTIJA	TEXIAS	CRISTINA
23	***9180**	BUENO	CÓRDOBA	MARÍA



24	****1280*	CÁCERES	CÁCERES	CECILIA CARMEN
25	***5483**	CALERO	MORENO	CEFERINA
26	***6096**	CALLEJA	MONTOYA	OLGA MARÍA
27	***9918**	CANO	RAMIREZ	LUCÍA
28	***1104**	CANTOS	LANDETE	IRENE
29	***6183**	CANTOS	MARTÍNEZ	ELENA
30	***9151**	CANTOS	TÁRRAGA	MARTA
31	***4937**	CAÑAVERAS	GALLEGO	MARÍA ISABEL
32	***5668**	CASAS	CARRETERO	ALFONSO
33	***5340**	CASCALES	TABERNERO	MARÍA PILAR
34	***9660**	CASTILLO	CASTILLO	CRISTINA
35	***5896**	CATALÁN	MIRALLES	NOELIA
36	***7948**	CEJUELA	HARO	MARÍA MAR
37	***9419**	COLOMA	RICO	MÓNICA
38	***4173**	COLÓN	SALA	PATRICIA
39	***3772**	CÓRCOLES	JAQUERO	ROSA MARÍA
40	***7162**	CÓZAR	LÓPEZ	MARTA
41	***2360**	CUBAS	BLASCO	ROSANA
42	***5924**	CUESTA	LOZANO	PATRICIA
43	***9485**	DE ANDRÉS	SIMARRO	VÍCTOR MANUEL
44	***4740**	DE LA ROSA	SÁNCHEZ	ARANTXA
45	***1444**	DE LAMO	DE LAMO	MARÍA EUGENIA
46	***7979**	DÍAZ	GARCÍA	GEMMA
47	***3385**	DÍAZ	CUERDA	BELÉN QIANRUI
48	***3810**	DOMÉNECH	DOMÍNGUEZ	MARÍA ASUNCIÓN
49	***6181**	DOMÍNGUEZ	FLORES	DANIEL
50	***1273**	DONATE	TORNERO	ISABEL
51	***9221**	ESCRIBANO	ZALDÍVAR	MARTA
52	***8604**	ESCUDERO	AGUILAR	MARÍA MERCEDES
53	***3884**	FAJARDO	MORENO	AURORA
54	***3884**	FAJARDO	MORENO	MARÍA CARMEN
55	***6971**	FAURA	SÁNCHEZ	FRANCISCO JAVIER
56	***9550**	FELIPE	NAVARRO	LOURDES
57	***9592**	FELIPE	RUEDA	MERCEDES MARÍA
58	***0944**	FERNÁNDEZ	BERMÚDEZ	MARÍA JOSÉ
59	***8252**	FERNÁNDEZ	MORENO	RAFAEL
60	***5226**	FERNÁNDEZ	SANZ	MARÍA DEL CARMEN
61	***8456**	FERRER	MARTÍNEZ	NOELIA CRISTINA
62	***5946**	GALLEGO	BERMÚDEZ	MARÍA ISABEL
63	***9435**	GALLEGO	FERNÁNDEZ	CRISTINA
64	***5762**	GARCÍA	BECERRIL	ELISA MARÍA
65	***0958**	GARCÍA	CEBRIÁN	NEREA
66	***6243**	GARCÍA	CUTANDA	MARÍA INMACULADA
67	***3137**	GARCÍA	ESCOBAR	LAURA
68	***6345**	GARCÍA	GARCÍA	ASCENSIÓN
69	***0966**	GARCÍA	GARCÍA	IRENE



70	***7052**	GARCÍA	LÓPEZ DEL CASTILLO	TERESA
71	***1006**	GARCÍA	MARCOS	ANA
72	***1381**	GARCÍA	MONTAÑÉS	LUCÍA
73	***7876**	GARCÍA	NAVARRO	MARÍA CARMEN
74	***9372**	GARCÍA	RODRÍGUEZ	RAQUEL
75	***8106**	GARCÍA	TORRES	MARÍA CORTES
76	***1137**	GARCÍA	TRIBALDOS	BEATRIZ
77	***1147**	GARCÍA DE ÁNGELA	CIFUENTES	JOSÉ CARLOS
78	***6136**	GARRIDO	SÁNCHEZ	ISABEL MARÍA
79	***8598**	GARVÍ	AGUILAR	MARÍA DE LOS LLANOS
80	***8480**	GIL	JÁVEGA	FRANCISCA
81	***3109**	GÓMEZ	CERDÁN	PAULA
82	***6486**	GÓMEZ	GONZÁLEZ	MARÍA JOSÉ
83	***4809**	GÓMEZ	HENARES	MARÍA PILAR
84	***4985**	GÓMEZ	LASERNA	YOLANDA
85	***4342**	GONZÁLEZ	GARCÍA	CARIDAD
86	***1044**	GONZÁLEZ	GARRIDO	SILVIA
87	***6369**	GONZÁLEZ	LORENZO	ALFONSO
88	***9449**	GONZÁLEZ	MARTÍNEZ	ANA PATRICIA
89	***9530**	GONZÁLEZ	SÁNCHEZ	EVA AGUSTINA
90	***9728**	GUERRERO	GARCÍA	ANA BELÉN
91	***8470**	GUILLÉN	MARTÍNEZ	OBDULIA MARÍA
92	***6950**	GUILLÉN	RODRÍGUEZ	JULIÁN
93	***6446**	HARO	LÓPEZ	MARÍA DOLORES
94	***3823**	HENALES	LÓPEZ	CONSUELO
95	***9204**	HERRERO	MONEDERO	IRENE
96	***5755**	HOYOS	MARTÍNEZ	MARÍA CATALINA
97	***8521*	HUACCHA	POMALAYA	ADA KARINA
98	***9999**	JEREZ	HOLGADO	MARÍA BELÉN
99	***4767**	JIMÉNEZ	GARCÍA	MARTA
100	***4933**	JIMÉNEZ	SOLA	MARÍA PURIFICACIÓN
101	***7895**	JIMENO	SÁNCHEZ	CRISTINA
102	***5095**	JORQUERA	CORTIJOS	ANA
103	***4771**	JURADO	MARTÍNEZ	MARÍA NIEVES
104	***5835**	LÁZARO	PICAZO	ISABEL
105	***6726**	LENDINES	MARTÍNEZ	LUIS
106	***8451**	LIZÁN	PARRA	MARÍA DOLORES
107	***6780**	LLORET	CIFUENTES	MARÍA CONSOLACIÓN
108	***5995**	LÓPEZ	ARQUES	FRANCISCA
109	***9315**	LÓPEZ	FERNÁNDEZ	GERARDO
110	***9471**	LÓPEZ	FERNÁNDEZ	MATILDE
111	***6020**	LÓPEZ	GARIJO	TERESA
112	***6195**	LÓPEZ	GÓMEZ	JOSEFINA
113	***5982**	LÓPEZ	HERNÁNDEZ	MARTA
114	***5627**	LÓPEZ	LORENZO	LAURA
115	***5818**	LÓPEZ	POLO	JULIA



116	***7180**	LÓPEZ	ROMERO	MARÍA ISABEL
117	***4544**	LÓPEZ	TERCERO	PURIFICACIÓN
118	***5137**	LUCAS	CUETO	REMEDIOS
119	***1982**	MACEDO	CUSIPOMA	BERTHA
120	***1078**	MANCEBO	MADRIGAL	CELIA
121	***4274**	MANZANARES	PARRA	CARLA
122	***9304**	MAÑAS	MAÑAS	MARÍA CONSUELO
123	***9697**	MARCO	CARO	MARÍA DE LOS LLANOS
124	***8786**	MARTÍNEZ	ALBUGER	MARÍA ENGRACIA
125	***8174**	MARTÍNEZ	ALCALÁ	JESÚS
126	***1167**	MARTÍNEZ	ALMANSA	MARÍA DE LOS ÁNGELES
127	***2843**	MARTÍNEZ	ALONSO	INMACULADA
128	***5395**	MARTÍNEZ	ANDRÉS	RAQUEL
129	***8169**	MARTÍNEZ	CUESTA	ESTHER
130	***0041**	MARTÍNEZ	GARCÍA	MARÍA
131	***9868**	MARTÍNEZ	HERREROS	MARÍA DE LA CRUZ
132	***8044**	MARTÍNEZ	JIMÉNEZ	MARÍA MERCEDES
133	***7682**	MARTÍNEZ	LÓPEZ	ROCÍO ILUMINADA
134	***5501**	MARTÍNEZ	MERINO	MARÍA MERCEDES
135	***8465**	MARTÍNEZ	ONRUBIA	RAQUEL
136	***6423**	MARTÍNEZ	PIQUERAS	CORTES
137	***1403**	MARTÍNEZ	SANTOS	MARIO
138	***5875**	MARTÍNEZ	SORIA	ANA VIRGINIA
139	***9224**	MARTÍNEZ	TALAVERA	SUSANA
140	***4795**	MARTÍNEZ	VALCÁRCCEL	ANA
141	***2491**	MEDINA	DE OBESSO	EVA
142	***8732**	MEDRANO	SARRIÓN	MARÍA JESUS
143	***5769**	MOLINA	SÁNCHEZ	JUANA
144	***7536**	MONASOR	OROZCO	MARÍA DEL MAR
145	***6983**	MONTEAGUDO	HUERTAS	ANA MARÍA
146	***1444**	MORAGA	CASTILLO	MIRIAM
147	***4195**	MORATEL	MUÑOZ	MARÍA CARMEN
148	***5958**	MORCILO	LORENZO	MARÍA
149	***4785**	MORENO	ARANDA	MARÍA DEL PILAR
150	***5365**	MORENO	CANO	MARÍA LORENA
151	***4351**	MORENO	CUENCA	ÓSCAR JUAN
152	***5022**	MORENO	MOLINÉ	ANA BELÉN
153	***8707**	MOROTE	SÁNCHEZ	RAFAEL
154	***6599**	MOTA	RANGEL	LAURA
155	***9439**	MOYA	MELERO	MARÍA ALICIA
156	***4210**	MUIÑO	ORIZALES	LORENA
157	***9084**	MUÑOZ	AVENDAÑO	MARÍA JOSÉ
158	***9633**	MUÑOZ	CUARTERO	JOSÉ MIGUEL
159	***4729**	MUÑOZ	LÓPEZ	MARÍA CANDELARIA
160	***3141**	NAVARRO	MEDINA	INMACULADA
161	***7832**	NAVARRO	VALVERDE	ELENA



162	***8825**	NIETO	CANO	YOLANDA AURORA
163	***2856**	NIEVA	HERREROS	GUADALUPE
164	***7384**	NÚÑEZ	CABAÑERO	MARÍA JOSÉ
165	***1418**	OLIVA	RODENAS	LUCÍA
166	***9455**	OLIVER	GARCÍA	ANA CRISTINA
167	***8160**	OLIVER	GARCÍA	MARÍA JOSÉ
168	***9868**	OLMOS	GARCÍA	LAURA
169	***6744**	ORTEGA	ALBERCA	MARÍA TERESA
170	***6117**	ORTEGA	GALDÓN	MARÍA CARMEN
171	***9317**	ORTIZ	PLAZA	MERCEDES
172	***2519**	ORTIZ	SELVA	CRISTINA
173	***2126**	ORZÁEZ	PIERNAS	JENNIFER
174	***0015**	PALACIOS	CLARAMUNT	ANA ESMERALDA
175	***1249**	PALACIOS	SALCEDO	DAVID
176	***6765**	PANADERO	LÓPEZ	MARÍA CARMEN
177	***8031**	PANADES	SÁEZ	INMACULADA
178	***6227**	PARDO	ROLDÁN	CRISTINA
179	***6581**	PARDO	SOTELO	JUANA
180	***7835**	PARRA	CERRILLO	ANDRÉS
181	***7669**	PÉREZ	GONZÁLEZ	ALICIA
182	***6779**	PÉREZ	MUÑOZ	MARTA
183	***5409**	PÉREZ	PALACIOS	ENCARNACIÓN
184	***0882**	PÉREZ	VELASCO	LUCÍA
185	***1606**	PIQUERAS	IBÁÑEZ	ALEJANDRO
186	***9959**	PIQUERAS	JIMÉNEZ	ALMUDENA
187	***5874**	PLAZA	ESCRIBANO	MARÍA CARMEN
188	***9180**	PONCE	JIMÉNEZ	ANA
189	***5214**	PRIETO	ALARCON	MARÍA ISABEL
190	***7913**	RAMÍREZ	BELMONTE	CARMEN
191	***5412**	RAMÍREZ	VALIENTE	MARÍA BEATRIZ
192	***9212**	REDONDO	RODENAS	MARÍA DOLORES
193	***8647**	REINOSA	HERRERO	ROCÍO
194	***9949**	RIBEIRO	VILLENA	HELENA
195	***6361**	RIVERA	BALLESTEROS	JOSÉ ENRIQUE
196	***7360**	ROBLES	ALONSO	ALEJANDRO
197	***7780**	RODENAS	GÓMEZ	DEBORA BEATRIZ
198	***1732**	RODRÍGUEZ	FERNÁNDEZ	CARLOS
199	***8755**	RODRÍGUEZ	PEDROSA	INOCENCIO
200	***9679**	RODRÍGUEZ	TÁRRAGA	LAURA PATRICIA
201	***6926**	ROMERO	CAÑETE	ASCENSIÓN OLGA
202	***8130**	ROMERO	VILLENA	IRENE
203	***0033**	RONCERO	CARRETERO	SANTIAGO
204	***2638**	ROSADO	MORA	BEATRIZ CATALINA
205	***2362**	RUBIO	CASTILLO	ANA ISABEL
206	***1360**	RUBIO	CISNEROS	PILAR
207	***4536**	RUBIO	LARA	MARÍA ISABEL



208	***9706**	RUEDA	SEGURA	MARÍA VICTORIA
209	***4170**	RUESCAS	PONCE	ANTONIO
210	***8107**	RUIZ	MARTÍNEZ	FELICIA
211	***9858**	SÁEZ	IBÁÑEZ	MARÍA PILAR
212	***5326**	SÁNCHEZ	BAÑO	TERESA
213	***7891**	SÁNCHEZ	CARMONA	DIEGO
214	***6084**	SÁNCHEZ	FAJARDO	PAULA
215	***4386**	SÁNCHEZ	GARCÍA	AMADA
216	***5526**	SÁNCHEZ	GARCÍA	MARÍA JESUS
217	***7180**	SÁNCHEZ	GARRIDO	LAURA
218	***6622**	SÁNCHEZ	HERNÁNDEZ	EVA
219	***7790**	SÁNCHEZ	LÓPEZ	JESÚS
220	***9552**	SÁNCHEZ	MARÍN	BENJAMÍN
221	***7774**	SÁNCHEZ	MONTERO	PILAR
222	***9681**	SÁNCHEZ	MORCILLO	ANA CORTES
223	***5940**	SÁNCHEZ	MORENO	CLARA
224	***6279**	SÁNCHEZ	PARRA	ISABEL
225	***7247**	SÁNCHEZ	PERAL	MARÍA TERESA
226	***7632**	SÁNCHEZ	SÁNCHEZ	ANA BELÉN
227	***1177**	SÁNCHEZ	SÁNCHEZ	MARÍA DEL MAR
228	***4911**	SÁNCHEZ	SÁNCHEZ	TAMARA
229	***9685**	SÁNCHEZ	VALENCIA	YERAY
230	***5742**	SÁNCHEZ	YESTE	MARÍA DEL CARMEN
231	***8998**	SEVILLA	SÁNCHEZ	JOSÉ MARÍA
232	***4993**	SORIANO	HURTADO	MARÍA DEL MAR
233	***4754**	SORIANO	RICO	MARÍA DEL MAR
234	***5011**	TENDERO	BARCELO	MARÍA PILAR
235	***8192**	TENES	MUÑOZ	FRANCISCO
236	***3251**	TÉVAR	FERNÁNDEZ	ÁNGELES
237	***5889**	TORREGROSA	LÓPEZ	MARÍA DE LOS LLANOS
238	***7193**	TORRES	RODENAS	MIRIAM
239	***4195**	VALDES	MARTÍNEZ	FERNANDO
240	***2196**	VALENCIANO	CONTRERAS	SANDRA
241	***4535**	VALENCIANO	MORENO	VERÓNICA
242	***6247**	VAREA	MORCILLO	CARMEN
243	***1159**	VARO	MENDOZA	ROCÍO
244	***9174**	VELASCO	CUARTERO	ISABEL
245	***9423**	VELASCO	NAVARRO	TERESA
246	***4210**	VERA	CHAPARRO	LIZ NOELIA
247	***6757**	VICENTE	BRETONES	DAVID
248	***1491**	VIDA	MONTOYA	SARA
249	***5791**	VIVEROS	GARRIGÓS	LAURA
250	***5055**	YAGÜE	PANADERO	MARA
251	***8511**	YÁÑEZ	MARTÍNEZ	RAQUEL
252	***0043**	ZALVE	LARIO	ÁNGEL
253	***5711**	ZÚÑIGA	GARCÍA	MARÍA ELENA



2.º) Aprobar la siguiente relación definitiva de personas excluidas:

Orden	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	Motivos de exclusión
1	***1654**	BAUTISTA	ESCUDERO	MARÍA JOSÉ	Falta título habilitante, certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
2	***6947**	CALIXTO	VILLANUEVA	MARÍA TERESA	Falta título habilitante y certificado negativo de delitos sexuales
3	***6844**	CALLEJAS	PARDO	FELICIDAD	Falta certificado negativo de delitos sexuales
4	***6668**	CANO	FERNÁNDEZ	PIEDAD	Falta certificado negativo de delitos sexuales
5	***5759**	CIFUENTES	ARJONA	PATRICIA	Falta abono de derechos de examen
6	***6179**	CORRALES	GUALDA	PABLO	Falta certificado negativo de delitos sexuales
7	***6280**	CULEBRAS	MARTÍNEZ	INMACULADA	Falta título habilitante, certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
8	****9892*	CURCHI	--	DAVID CONSTANTIN	Falta certificado negativo de delitos sexuales
9	***8495**	CUTANDA	GARCÍA	MARÍA TERESA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
10	***1848**	EL HAMZAOU	JALLOULI	HAKIMA	Falta abono de derechos de examen
11	***8096**	FAJARDO	MOREIRA	SANDRINA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
12	***9347**	FDIL	FDIL	BADÍA	Falta título habilitante y certificado negativo de delitos sexuales
13	***4880**	FERRER	RUIZ	LAURA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
14	***5081**	GALINDO	PARRA	MARÍA YOLANDA	Falta certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
15	***2295**	GARCÍA	ALFARO	GEMA	Falta título habilitante
16	***2052**	GARCÍA	CARNICERO	MARÍA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
17	***4844**	GARCÍA	DE LA FUENTE	ÁLVARO	Falta certificado negativo de delitos sexuales y fecha de nacimiento
18	***7275**	GARCÍA	SERRANO	JUAN ANTONIO	Falta certificado negativo de delitos sexuales
19	***8911**	GÓMEZ	VÁZQUEZ	ANTOLINA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
20	***6360**	GONZÁLEZ	GARCÍA	ANTONIA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
21	***9772**	HERREROS	ORTEGA	MARÍA VICTORIA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
22	***6731**	HINAREJOS	DÍAZ	VERÓNICA	Falta abono de derechos de examen
23	***1166**	IBÁÑEZ	MARTÍNEZ	PETRA CATALINA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
24	***9653**	JIMÉNEZ	ESCRIBANO	GONZALO	Falta certificado negativo de delitos sexuales
25	***7477**	JIMÉNEZ	FERNÁNDEZ	CARLOS	Falta certificado negativo de delitos sexuales



26	***7974**	LAFUENTE	LASERNA	EVA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
27	***9696**	LÓPEZ	MORENO	LUCÍA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
28	***1926**	LORENTE	LORENZO	MARÍA DE LOS ÁNGELES	Falta certificado negativo de delitos sexuales
29	***1078**	MARTÍNEZ	PARREÑO	MARÍA ELENA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
30	***7572**	MOLINA	GARRIDO	PURIFICACIÓN	Falta certificado negativo de delitos sexuales
31	***1185**	MOLINA	GÓMEZ	MARÍA AMPARO	Falta certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
32	***1625**	PATON	FERNÁNDEZ	RAQUEL	Falta título habilitante y abono de derechos de examen
33	***4863**	POVEDA	TARANCÓN	MARÍA JOSÉ	Falta certificado negativo de delitos sexuales
34	***8798**	RUEDA	GARCÍA	CLARA ISABEL	Falta abono de derechos de examen
35	***0802**	RUIZ	CUADROS	SUSANA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
36	***9622**	SÁEZ	CORTÉS	LEONOR	Falta título habilitante, certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
37	***9770**	SÁNCHEZ	MARTÍNEZ	MARÍA JOSÉ	Falta certificado negativo de delitos sexuales
38	***0836**	SÁNCHEZ	MONTALBÁN	ISABEL	Falta título habilitante, certificado negativo de delitos sexuales y abono de derechos de examen
39	***1090**	SÁNCHEZ	SÁNCHEZ	CRISTINA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
40	***5093**	SÁNCHEZ	TEJADA	JOSÉ JOAQUÍN	Falta título habilitante y certificado negativo de delitos sexuales
41	***5204**	SERRANO	GÓMEZ	CELIA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
42	***5064**	SORIA	MARTÍNEZ	CRISTINA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
43	***6309**	TAZA	ANTÓN	EVA MARÍA	Falta certificado negativo de delitos sexuales
44	***6338**	TORRES	BALLESTEROS	MARÍA	Falta abono de derechos de examen
45	***7993**	VERDEJO	NAVARRO	MARÍA DE LOS LLANOS	Falta certificado negativo de delitos sexuales

3.º) Fijar, como fecha para la realización del primer ejercicio (teórico), el día 7 de noviembre de 2026 (sábado) a las 16:30 horas, en las dependencias del Campus Universitario de esta ciudad, Edificio Melchor de Macanaz.

La presente resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición en el plazo de un mes o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ambos a contar desde su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, a tenor de lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.



Así lo manda y firma el Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, en uso de la delegación concedida por la Junta de Gobierno Local mediante Acuerdo de 22 de junio de 2023.

23.220



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

ANUNCIO

El Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, ha tenido a bien dictar la siguiente resolución n.º 7111/2026 de 3 de septiembre:

Examinado el expediente que se tramita en este Ayuntamiento para la provisión de una plaza vacante de Cuidador/a Polivalente (promoción interna), incluida en la Oferta de Empleo Público de 2025, y RESULTANDO:

Primero: Que, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 12 de marzo de 2026, se aprobaron las bases específicas de la referida convocatoria, siendo publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia n.º 39, de fecha 1 de abril de 2026, así como anuncio en el DIARIO OFICIAL de Castilla-La Mancha n.º 79, de 28 de abril de 2026.

Segundo: Que, la relación provisional de personas admitidas y excluidas ha sido publicada en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia n.º 71, de 22 de junio de 2026, concediéndose, a las personas interesadas, un plazo único e improrrogable de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de dicha publicación, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión o su no inclusión expresa, excluyéndose de forma definitiva a quienes no subsanen los defectos dentro del plazo señalado, justificando su derecho a la admisión.

Tercero: Que, transcurrido el referido plazo de subsanaciones, el Tribunal calificador, en sesión de fecha 31 de agosto de 2026, acuerda fijar el lugar, hora y fecha para la realización del primer ejercicio (teórico), así como la aprobación de las relaciones definitivas de personas admitidas y excluidas, conforme se detalla en el acta correspondiente que figura en el expediente.

De conformidad con lo anterior, examinado el informe emitido por el Servicio de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos Laborales, y en uso de las funciones que me han sido delegadas, DISPONGO:

1.º) Aprobar la siguiente relación definitiva de personas admitidas:

Orden	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
1	***3977**	ALFARO	GALDÓN	LORENZA
2	***4791**	ESCRIBANO	RUIZ	AGUSTINA
3	***7574**	NIEVA	NIEVA	MARÍA JOSEFA
4	***4463**	SEPÚLVEDA	NIETO	LUIS EMILIO
5	***3563**	VALCÁRCEL	SÁNCHEZ	MARÍA DEL CARMEN

2.º) Aprobar la siguiente relación definitiva de personas excluidas, por no ser personal empleado público del Ayuntamiento de Albacete:

Orden	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
1	***6668**	CANO	FERNÁNDEZ	PIEDAD
2	***4844**	GARCÍA	DE LA FUENTE	ÁLVARO
3	***0859**	GARVÍ	AGUILAR	MARÍA DE LOS LLANOS
4	***1982**	MACEDO	CUSIPOMA	BERTHA

3.º) Fijar, como fecha para la realización del primer ejercicio (teórico), el día 7 de noviembre de 2026 (sábado) a las 16:30 h, en las dependencias del Campus Universitario de esta ciudad, Edificio Melchor de Macanaz.

La presente resolución podrá ser recurrida potestativamente en reposición en el plazo de un mes o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ambos a contar desde su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, a tenor de lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Así lo manda y firma el Concejal Delegado de Coordinación General de Funcionamiento del Gobierno Municipal, Comunicación entre Áreas, Concejalías, Servicios y Departamentos, en uso de la delegación concedida por la Junta de Gobierno Local mediante Acuerdo de 22 de junio de 2023.

23.222



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ALMANSA

ANUNCIO

Mediante resolución de Alcaldía n.º 2003/2026, de 2 de septiembre, se ha aprobado la modificación de la resolución de Alcaldía n.º 1699/2024, de 28 de junio, por la que se aprobó la Oferta de Empleo Público para el año 2024, cuyo contenido es el siguiente:

“Doña Matilde Cuenca Ruano, Concejala-Delegada de Personal, Infraestructuras, Servicios Municipales y Cementerio del Excmo. Ayuntamiento de Almansa, en virtud de las atribuciones que la legislación de Régimen Local me confiere y expresamente la resolución de Alcaldía n.º 1468/2023, de 23 de junio,

Resultando: Que mediante resolución de Alcaldía n.º 1699/2024, de 28 de junio, se aprobó la Oferta de Empleo Público para el año 2024, incluyéndose dos plazas de Trabajador/a Social (laboral) vacante A-A2, a cubrir por el sistema selectivo de concurso-oposición libre,

Resultando: Que dicha resolución fue publicada en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete n.º 77, de 5 de julio de 2024,

Resultando: Que en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete n.º 102, de 2 de septiembre de 2026, se ha publicado la aprobación definitiva de la modificación de la denominación de la plaza existente en la plantilla de personal del Ayuntamiento de Almansa de Trabajador/a Social (6.1.11) que pasará a denominarse Trabajador/a Social Centro de la Mujer, al haber sido aprobada dicha modificación por el Pleno del Ayuntamiento en sesión extraordinaria celebrada el día 31 de julio de 2026,

Considerando: Lo dispuesto en los artículos 90 y 91 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, los artículos 126 y 128 del Real Decreto Legislativo 781/1986, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, el artículo 70 Oferta de Empleo Público del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y el artículo 20 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2023, Oferta de Empleo Público, el artículo 19 de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, de Empleo Público de Castilla-La Mancha y en virtud de las atribuciones que me han sido delegadas,

HE RESUELTO:

Primero.– Modificar la resolución de Alcaldía n.º 1699/2024, de 28 de junio, por la que se aprobó la Oferta de Empleo Público para el año 2024: DONDE DICE: 4.– Trabajador/a Social (laboral) vacante A-A2 25”, DEBE DECIR: “4.– Trabajador/a Social Centro de la Mujer”.

Segundo.– El sistema selectivo a emplear será el de concurso-oposición libre.

Tercero.– Publíquese esta resolución en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete, en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Almansa.

Cuarto.– Notificar la presente resolución a los representantes del Comité de Empresa y Junta de Personal”.

En Almansa a 2 de septiembre de 2026.–La Concejala-Delegada de Personal.

23.078



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE FUENSANTA

ANUNCIO

El Ayuntamiento de Fuensanta en Pleno, en sesión extraordinaria celebrada en fecha 03/09/2026 aprobó inicialmente el presupuesto municipal para el ejercicio 2026.

De conformidad con lo establecido en el artículo 169.1 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se expone al público dicho acuerdo por plazo de 15 días hábiles al objeto de que los interesados puedan formular reclamaciones. El presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el plazo de exposición pública no se presentara reclamación alguna.

Podrán presentar reclamaciones quienes reúnan los requisitos regulados en el artículo 170.1 del texto refundido anteriormente citado, únicamente por los motivos previstos en el apartado 2 del mismo artículo.

El expediente se podrá examinar en la Intervención Municipal de este Ayuntamiento, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:00 horas.

En Fuensanta a 4 de septiembre de 2026.—El Alcalde.

23.288



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE LA GINETA

ANUNCIO

Aprobado inicialmente el expediente Segex 1639620A de modificación de crédito MC n.º 12/2026, modalidad suplemento de créditos por acuerdo del Pleno de fecha 02/09/2026, financiado con remanente líquido de Tesorería, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En La Gineta a 3 de septiembre de 2026.–El Alcalde-Presidente, José Sánchez Plaza.

23.152



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE LA GINETA

ANUNCIO

Aprobado inicialmente el expediente Segex 1639622D de modificación de crédito MC n.º 13/2026, modalidad crédito extraordinario por acuerdo del Pleno de fecha 02/09/2026, financiado con remanente líquido de Tesorería, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En La Gineta a 3 de septiembre de 2026.–El Alcalde-Presidente, José Sánchez Plaza.

23.153



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE POZO CAÑADA

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Pozo Cañada (Albacete), en sesión extraordinaria celebrada el día 27/08/2026, acordó delegar el ejercicio de la competencia de aprobación del expediente de contratación para la constitución de un derecho real de superficie sobre bien patrimonial para la construcción y explotación de una residencia de mayores en la Junta de Gobierno Local, a los efectos de lo dispuesto en la Disposición Adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 51.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

El Alcalde-Presidente, Francisco García Alcaraz.

23.168



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE POZO CAÑADA

ANUNCIO

Asunto: Delegación de la Alcaldía para la celebración de Matrimonio Civil.

Don Francisco García Alcaraz, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Pozo Cañada (Albacete).

Visto el expediente 20260819/015647 de matrimonio tramitado por el Registro Civil de Albacete, y considerando lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, así como en los artículos 43, 44 y 47 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, por medio de la presente, RESUELVO:

Primero.– Delegar en doña Francisca Calero Gómez, Concejala del Ayuntamiento de Pozo Cañada, la celebración del matrimonio civil entre don Antonio López Romero y doña Antonia Villaescusa García, que se celebrará el día 26 de septiembre de 2026.

Segundo.– Notificar la presente resolución a la Concejala designada y su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, así como en el tablón de anuncios de la sede electrónica.

El Alcalde-Presidente, Francisco García Alcaraz.

23.169



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE POZUELO

ANUNCIO

Por resolución de Alcaldía n.º 221, de fecha 25 de agosto de 2026, se aprueba las siguientes bases que han de regir la convocatoria para proveer una plaza de Operario de Servicios Varios mediante contrato de relevo indefinido:

BASES DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN POR CONCURSO-OPOSICIÓN DE UNA PLAZA DE OPERARIO SERVICIOS VARIOS MEDIANTE CONTRATO DE RELEVO INDEFINIDO.

Primera.— Objeto de la convocatoria y contenido de la relación laboral (modalidad de prestación de servicios, jornada, duración y retribución):

1.1 El objeto de la presente convocatoria es la provisión de 1 plaza de Operario de Servicios Varios, vacante en la plantilla de personal laboral del Ayuntamiento de Pozuelo, mediante contrato de relevo indefinido, procedimiento de concurso-oposición, incluida en la Oferta de Empleo Público para 2026, aprobada por resolución de Alcaldía n.º 84 de fecha 27/04/2026; publicada en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia n.º 52 de fecha 08/05/2026.

1.2 Relación jurídica: La persona que, en su caso, ocupe el puesto de trabajo objeto de la presente convocatoria quedará vinculada al Ayuntamiento de Pozuelo mediante contrato que tendrá las siguientes características:

1.3 Tipo de vinculación. La modalidad del contrato será de duración indefinida y una vez se produzca la jubilación definitiva del trabajador relevado, el relevista pasará a tener la condición de personal laboral fijo en la plaza objeto del presente proceso selectivo.

1.4 Contenido funcional del puesto de trabajo. Las funciones y tareas por desempeñar en el puesto serán las establecidas en la descripción de funciones del puesto con Código B-3L de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Pozuelo.

1.5 Retribuciones. Las establecidas en la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Pozuelo para el Grupo AP asignado al puesto, con Código B-3L.

Segunda.— Requisitos de los aspirantes.

Para poder tomar parte en la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos en la fecha en que termine el plazo de la presentación de instancias:

a) Poseer la nacionalidad española o la de los estados miembros de la Unión Europea, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y 39 de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha. Asimismo, podrán participar los extranjeros con residencia legal en España.

b) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Estar en posesión del Certificado de Escolaridad o equivalente, con arreglo a la legislación vigente. En todo caso, la equivalencia u homologación de titulaciones deberá ser aportada por el aspirante, mediante certificación expedida al efecto, por el organismo oficial competente.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

e) Tener carné de conducir tipo B en vigor.

f) No hallarse comprendido en ninguna de las causas de incompatibilidad o incapacidad establecidas en la legislación vigente para el personal al servicio de las administraciones públicas.

g) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario de ninguna de las administraciones públicas ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

Asimismo, deberán poseerse todos ellos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Tercera.— Igualdad de condiciones.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 59 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, en concordancia con lo previsto

en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social, en las presentes pruebas serán admitidas las personas con discapacidad en igualdad de condiciones que los demás aspirantes. Los aspirantes discapacitados deberán presentar certificación expedida por el órgano competente de la comunidad autónoma o de la Administración del Estado, que acrediten tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas correspondientes a la plaza objeto de la presente convocatoria.

El Tribunal establecerá, para las personas con discapacidad que así lo soliciten, las adaptaciones posibles, de tiempo y medios, para la realización de prueba. A tal efecto los interesados deberán presentar la petición correspondiente en la solicitud de participación en la convocatoria.

Cuarta.– Anuncios de la convocatoria y presentación de instancias.

Una vez aprobada la presente convocatoria, las presentes bases se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia de Albacete, íntegramente, así como en el tablón de anuncios de la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Pozuelo (www.pozuelo.es). Igualmente se publicará en el BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO.

Los sucesivos actos que requieran de publicidad se anunciarán en el tablón de anuncios de la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Pozuelo (www.pozuelo.es) salvo que en estas bases se indique otro modo de publicación para actos concretos.

Las personas interesadas en tomar parte en el proceso de selección deberán solicitarlo mediante instancia dirigida al Sr. Alcalde, que presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo, presencial o telemáticamente, también mediante cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En la citada instancia los aspirantes manifestarán que reúnen todas y cada una de las condiciones y requisitos exigidos en la base segunda, referidas al día en que concluya el plazo de presentación de instancias.

El plazo de presentación de instancias será de veinte días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO.

La solicitud deberá ir acompañada por:

- Fotocopia del NIF o, en su caso, pasaporte.
- Fotocopia de la titulación requerida, y de carné de conducir tipo B.
- Documentos acreditativos de los méritos cuya valoración se pretende sea tenida en cuenta (en caso de solicitud por sede electrónica la documentación se adjuntará en un único archivo para la experiencia y un único archivo para la formación).
- Declaración responsable de que el aspirante reúne todas las condiciones exigidas en estas bases y, en concreto, de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse incapacitado mediante resolución judicial firme para el desempeño de empleo o cargo público.

A los efectos precedentes los/as aspirantes podrán utilizar el modelo de instancia que figura como anexo II a la presente convocatoria.

Quinta.– Admisión de aspirantes.

Expirado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía en el plazo máximo de un mes, dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución, que se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia y en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento, se concederá un plazo de diez días hábiles para la subsanación. Los aspirantes que dentro de dicho plazo no subsanen la exclusión o aleguen la omisión, justificando su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos de la realización de las pruebas.

De no presentarse reclamaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva, sin necesidad de nueva publicación.

Si se formulan reclamaciones serán resueltas en el mismo acto administrativo que apruebe la lista definitiva, que se hará pública mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia. Asimismo, la citada resolución se publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Pozuelo (www.pozuelo.es).

Sexta.– Tribunal calificador.

Estará constituido, como mínimo, por cinco miembros titulares, con igual número de suplentes: El Presidente, el Secretario y tres vocales, siempre en número impar, todos ellos personal funcionario de carrera o personal laboral fijo de cualquier Administración Pública.

No podrá formar parte del Tribunal el personal de elección o de designación política, el personal funcionario interino o laboral temporal y el personal eventual, ni las personas que, en los cinco años anteriores a la publicación de la convocatoria, hayan preparado a aspirantes para el acceso a los grupos o categorías profesionales objeto de la convocatoria. Tampoco podrán formar parte de los órganos de selección los representantes sindicales o unitarios como tales.

Sus miembros deberán poseer titulación o especialización igual o superior a la exigida para el acceso a la plaza convocada.

La pertenencia a los tribunales será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse en representación o por cuenta de nadie.

El Tribunal no podrá constituirse, ni actuar, sin la asistencia al menos de la mitad de sus miembros y, en todo caso, del Presidente y el Secretario.

Sus decisiones se adoptarán por mayoría de miembros presentes, debiendo ajustarse estrictamente su actuación a las bases de la presente convocatoria, con facultad, durante el desarrollo del procedimiento de selección, para adoptar resoluciones, criterios y medidas, para el buen desarrollo del procedimiento de selección, con relación a aquellos aspectos no regulados en la presente convocatoria o en la legislación vigente.

Las dudas o reclamaciones que puedan originarse con la interpretación de la aplicación de las bases de la presente convocatoria, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos, serán resueltas por el Tribunal, por mayoría de sus miembros.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de formar parte de este y de intervenir, comunicándolo al órgano competente del Ayuntamiento y podrán ser recusados cuando en ellos concorra alguna de las circunstancias previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

A los efectos de lo establecido en el RD 462/2002, de 24 de mayo, el Tribunal percibirá las asignaciones que correspondan según la respectiva categoría que recoge el anexo IV de dicha norma.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a las sesiones de asesores especialistas para todas o algunas de las pruebas. Dichos asesores se limitarán al ejercicio de sus especialidades técnicas, en base exclusivamente a las cuales colaborarán con el órgano de selección, actuando por tanto con voz, pero sin voto.

El régimen jurídico aplicable a los tribunales se ajustará en todo momento a lo dispuesto para los órganos colegiados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Los acuerdos del Tribunal podrán ser impugnados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 39/2015, 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Séptima.– Sistema de selección.

La selección se realizará mediante el sistema de concurso-oposición.

A) Fase de oposición.

La fase de oposición constará de la realización de dos ejercicios de carácter obligatorio y eliminatorio. La calificación total de la oposición se efectuará sobre un máximo de 7,50 puntos distribuidos de la siguiente manera:

Primer ejercicio. Se calificará de 0 a 3,00 puntos:

De carácter obligatorio y eliminatorio consistirá en contestar por escrito un cuestionario tipo test con cuatro respuestas alternativas de las que solo una de ellas será correcta. Las preguntas versarán sobre el programa de la correspondiente plaza. Las respuestas erróneas se penalizarán.

Las respuestas contestadas incorrectamente serán penalizadas (una respuesta por cada tres erróneas o media ponderada) mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Calificación} = \frac{\text{n.º de aciertos} - (\text{n.º de errores}/3)}{\text{n.º total de preguntas}} \times 3$$

Las respuestas no contestadas no penalizarán. Quedará eliminado el aspirante que no obtenga una calificación mínima de 1,50 puntos.



El Tribunal previamente al comienzo del ejercicio establecerá el número de preguntas y el tiempo máximo para su realización, considerando tantos minutos como preguntas formuladas como tiempo mínimo y, una hora como máximo, respectivamente (dicha horquilla de tiempo determinará, asimismo, el número de preguntas). En la propuesta de ejercicio se incluirán, igualmente, un número determinado de preguntas de reserva, ante posibles anulaciones.

El número de preguntas propuesto por el Tribunal determinará, a su vez, el valor de cada una de ellas, teniendo en cuenta que la puntuación máxima del ejercicio es de 3,00 puntos.

Segundo ejercicio (práctico). Se calificará de 0 a 4,50 puntos.

Consistirá en la resolución por escrito de uno o varios supuestos prácticos (o desglose de preguntas/supuestos) propuesto por el Tribunal inmediatamente antes del comienzo de la prueba, que versarán sobre el programa de la correspondiente plaza.

El tiempo máximo concedido para la realización de este ejercicio será fijado por el Tribunal antes del inicio de este.

Finalizada la prueba, el ejercicio será leído públicamente por cada aspirante ante el Tribunal calificador. A tal efecto, se convocará a los candidatos mediante el correspondiente aviso.

Criterios de valoración y turno de preguntas:

El Tribunal evaluará el ejercicio/s sobre un máximo de 4,50 puntos, siendo necesario obtener una puntuación mínima de 2,25 puntos para superar la prueba y no quedar eliminado.

En la valoración del ejercicio, el Tribunal no atenderá únicamente al acierto técnico y rigor de la respuesta dada al caso planteado, sino que ponderará asimismo los siguientes aspectos:

- La claridad expositiva, la capacidad de síntesis, la sistemática en la presentación y el uso adecuado del vocabulario técnico propio del oficio.

- Las respuestas formuladas por el candidato durante el turno de aclaraciones posteriores a la lectura.

A estos efectos, tras finalizar la lectura por parte del aspirante, el Tribunal podrá formular una o varias preguntas aclaratorias en relación con el ejercicio presentado (tales como la justificación de la solución adoptada, la fundamentación de las medidas propuestas o el planteamiento de alternativas de actuación). Con el fin de garantizar estrictamente los principios de igualdad, mérito y capacidad en el acceso al empleo público, las cuestiones planteadas por el Tribunal guardarán la debida homogeneidad y consistencia metodológica para todos los aspirantes.

La calificación definitiva de esta fase de oposición se efectuará sobre un máximo de 7,50 puntos y se obtendrá sumando las puntuaciones obtenidas en los ejercicios de que consta la misma.

B) Fase concurso:

En esta fase solo se valorará a aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. La valoración máxima será de 2,50 puntos y con arreglo al siguiente baremo:

B.1) Formación académica (máximo 1,00 punto).

Formación Profesional de Grado Medio relacionada con el puesto a desempeñar: 0,25 puntos.

Formación Profesional de Grado Superior relacionada con el puesto a desempeñar: 0,75 puntos.

Las titulaciones académicas se justificarán con el correspondiente título o certificado de notas.

B.2) Formación cursos (máximo 0,75 puntos).

– Cursos relacionados directamente con la plaza a la cual se opta: 0,25 puntos.

La valoración de este apartado se hará a razón de 0,005 puntos por cada hora completa de curso recibido, siempre que tenga una duración igual o superior a 10 horas.

– Curso en materia de electricidad y redes: 0,50 puntos.

La valoración de este apartado se hará a razón de 0,005 puntos por cada hora completa de curso recibido, siempre que tenga una duración igual o superior a 10 horas.

Únicamente se valorarán los cursos indicados y organizados, bien por una Administración Pública, Universidad, bien por una institución pública o privada en colaboración con la Administración Pública o Universidad, bien por algunas de las organizaciones sindicales con representatividad provincial.

B.3) Experiencia profesional (máximo 0,75 puntos):

– En la Administración, en empresas privadas o como autónomo en puestos relacionados con las tareas del puesto de trabajo: 0,25 puntos:

Por cada mes completo de servicios prestados en Administración Pública o empresas privadas o trabajador/a autónomo/a, en puestos de trabajo con contenido idéntico o similar a las funciones del puesto que se oferta: 0,005 puntos.

– En la Administración, en empresas privadas o como autónomo en puestos de servicios de mantenimiento o similar relacionadas con tareas de electricidad y redes: 0,50 puntos.

Por cada mes completo de servicios prestados: 0,005 puntos.

En caso de jornadas parciales se acumularán dichas horas, en jornadas completas, conforme a la vida laboral.

Los trabajos en la Administración deberán acreditarse mediante certificación original o fotocopia de la Administración correspondiente en la que se haga constar la duración de los servicios prestados, con expresión de los años, meses y días del servicio y porcentaje de la jornada u horas semanales, así como la denominación del puesto desempeñado. Se admitirá asimismo original o fotocopia del contrato de trabajo y de las prórrogas, si las hubiere, debiendo quedar constancia de la duración del trabajo con fecha de inicio y de finalización, y de la denominación del puesto. En todo caso, la documentación anterior deberá venir acompañada del correspondiente informe de vida laboral.

En todo caso, cuando los servicios prestados sean inferiores a la jornada completa se computará el tiempo de trabajo aplicando el porcentaje correspondiente a fin de obtener el tiempo efectivo de trabajo.

La experiencia en el sector privado deberá justificarse mediante la aportación obligatoria de informe de la vida laboral correspondiente, acompañada de los contratos o certificados de empresa, en los que se indique expresamente el puesto de trabajo desempeñado, que serán aportados junto con la solicitud.

Los méritos estarán referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de las solicitudes de participación en el proceso selectivo. Los méritos alegados y no justificados con la documentación determinada en este punto no se valorarán.

Calificación final y supuestos de empate: La calificación final del proceso selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las dos pruebas obligatorias de la fase de oposición y de la fase de concurso.

En caso de empate el orden de los aspirantes se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida en la segunda prueba de la fase de oposición (práctico); de persistir el empate a la mayor puntuación obtenida en la primera prueba de la fase de oposición (test) y, de persistir el empate, se resolverá por sorteo.

Octava.– Desarrollo de los ejercicios, calificación, publicación de aprobados y contratación.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único, siendo excluidos de la fase de oposición quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal.

El orden de actuación de los aspirantes en los ejercicios que así lo requieran, en su caso, vendrá determinado por orden alfabético.

El Tribunal podrá requerir a los aspirantes, en cualquier momento, que acrediten su personalidad, a cuyo fin deberán acudir provistos del DNI o, en defecto de este, de otro documento oficial que acredite su identidad. La corrección y calificación de los ejercicios escritos, siempre que sea posible, se hará de forma anónima, utilizándose para ellos sistemas que garanticen la objetividad de las puntuaciones otorgadas y el anonimato de los aspirantes. No obstante, este anonimato se aplicará en aquellos ejercicios escritos que no requieran lectura pública por el propio aspirante.

Concluida la realización y calificación de cada uno de los ejercicios, el Tribunal hará pública, en el lugar de realización de los mismos, en el tablón de anuncios de la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Pozuelo (www.pozuelo.es), una relación definitiva de aspirantes que los hayan superado, con indicación, en su caso, de la fecha y hora de celebración del siguiente ejercicio.

Finalizado el proceso selectivo, se hará pública la relación definitiva de aspirantes aprobados (en los lugares arriba expresados), que contendrá las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios de la fase oposición, así como en la fase de concurso y la propuesta de contratación. Asimismo, la citada relación se publicará en el **BOLETÍN OFICIAL** de la Provincia.

El Tribunal no podrá declarar que han superado las pruebas selectivas un número superior de aspirantes al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, siempre que el Tribunal haya propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de las plazas convocadas, y con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, cuando se



produzcan renunciaciones de las personas aspirantes seleccionadas o cuando de la documentación aportada por las mismas se deduzca que no cumplen los requisitos exigidos o por circunstancias sobrevenidas se deduzca la imposibilidad de incorporación de alguno de los aspirantes, antes de su contratación, el órgano competente podrá requerir del Tribunal relación complementaria de los aspirantes que sigan a los propuestos para su posible contratación como personal laboral fijo.

Novena.– Acreditación de requisitos.

Las personas que resulten seleccionadas, a efectos de demostrar los requisitos de capacidad exigidos en la presente convocatoria y los datos necesarios para formalizar el nombramiento y alta en Seguridad Social, deberán presentar en el Ayuntamiento en el plazo de 20 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación por el Tribunal calificador del anuncio relativo a los resultados del proceso selectivo en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, los siguientes documentos:

a) Certificado de nacimiento o fotocopia compulsada del DNI, o documentación acreditativa suficiente si no tiene nacionalidad española.

b) Fotocopia debidamente compulsada de la titulación académica exigida, de conformidad con la base 2 c) de la presente convocatoria.

Quienes aleguen estudios equivalentes a los exigidos, habrán de citar la disposición legal en la que se reconozca la equivalencia, o en su caso, aportar una certificación expedida por el órgano competente del Ministerio en materia de educación u órgano competente de otra institución.

c) Declaración jurada acreditativa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial; así como no encontrarse incompatibilizado para el ejercicio de funciones públicas.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad ni tener ningún impedimento físico o psíquico ni cualquier otro que impida o menoscabe el normal desempeño de las funciones del puesto de trabajo para el que ha sido propuesto.

Si dentro del plazo indicado y, salvo casos de fuerza mayor, no queda presentada la documentación íntegra, o de la misma se dedujese que no se tienen las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la base segunda, resultarán excluidos del proceso selectivo, quedando anuladas todas las actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

Décima.– Bolsa de trabajo.

Se conformará una bolsa de trabajo para posibles vinculaciones temporales que estará integrada, en primer lugar, por los aspirantes que hubieran superado ambos ejercicios, por orden de puntuación, sumando los puntos obtenidos en cada ejercicio. En segundo lugar, también se incluirán en la bolsa los que hubieran superado, al menos, el primer ejercicio por el orden de puntuación.

La bolsa de trabajo resultante permanecerá en vigor hasta la aprobación de una nueva bolsa de espera resultante de una convocatoria posterior y anulará las listas derivadas de procesos anteriores.

Undécima.– Incidencias.

El órgano de selección queda autorizado para resolver las dudas que se presenten, interpretar las bases de esta convocatoria y adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo.

Duodécima.– Normativa de aplicación.

A las presentes pruebas selectivas les será de aplicación, entre otra sectorial de aplicación y, en lo no previsto en las presentes bases, lo regulado en la siguiente normativa:

– Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

– Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

– Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP).

– Ley 4/2011, de 10 de marzo, de Empleo Público de Castilla-La Mancha.

– Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



– Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

– Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social. Artículo 215, sobre jubilación parcial.

Decimotercera.– Vinculación de las bases.

Las presentes bases vinculan al Ayuntamiento, al órgano de selección y a quienes participen en las pruebas selectivas. Tanto las bases, como cuantos actos administrativos deriven de la convocatoria y de la actuación del órgano de selección podrán ser impugnados por los interesados en los casos, plazos y forma establecida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Contra estas bases, que ponen fin a la vía administrativa, puede interponer, alternativamente, o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la provincia de Albacete, ante la Alcaldía, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas –LPACAP–, o recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Albacete en el plazo de dos meses, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Asimismo, podrá ejercitar cualquier otro recurso que considere pertinente.

En Pozuelo a 25 de agosto de 2026. El Sr. Alcalde, don Gregorio Moreno López.

ANEXO I. TEMARIO

PARTE GENERAL

1. La Constitución Española de 1978. Principios generales, estructura y contenido.
2. La Constitución Española de 1978. Derechos y deberes fundamentales (artículos 10 al 38).
3. El municipio: Concepto y elementos. El término municipal. Organización y competencias.
4. El personal al servicio de las entidades locales: Conceptos y clases. Derechos, deberes e incompatibilidades.
5. Ley Orgánica 3/2007, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres: Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación (Título I).

PARTE ESPECÍFICA

6. Albañilería: Tareas desarrolladas por el peón, útiles y herramientas manuales.
7. Albañilería: Materiales: Pétreos, plásticos, masas, aglomerantes.
8. Electricidad: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
9. Electricidad: Instalaciones eléctricas de baja tensión en infraestructuras municipales exteriores, interiores y vías públicas: Montaje, mantenimiento preventivo y correctivo, localización de averías y ejecución de trabajos en tensión y descargo según el REBT (Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión). Centros de transformación e instalaciones de media tensión de titularidad municipal en pequeños municipios: Nociones fundamentales, elementos de protección, protocolos de seguridad, mantenimiento preventivo de recintos y coordinación con empresas mantenedoras autorizadas.
10. Jardinería: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
11. Carpintería: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
12. Pintura: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
13. Herrería: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
14. Mecánica: Tareas a desarrollar por el peón en la revisión, mantenimiento preventivo y puesta a punto de vehículos, maquinaria municipal y herramientas motorizadas (nivel de líquidos, filtros, baterías, lubricación).
15. Fontanería: Conceptos generales. Breve referencia a la instalación de aguas en edificios. Herramientas y útiles, su mantenimiento. Averías y reparaciones. Calefacción y agua caliente sanitaria.
16. Fontanería: Instalaciones de fontanería y redes de distribución de agua de consumo humano: Mantenimiento, gestión de depósitos municipales, localización de averías y automatización mediante sistemas de control, bombeo y cloración.
17. Climatización: Tareas a desarrollar por el peón, útiles y herramientas, materiales.
18. Carga y descarga, transporte, empaquetado, acopio de materiales.



19. Mantenimiento de edificios e instalaciones públicas. Planificación de mantenimiento preventivo y correctivo. Instalaciones térmicas, eléctricas, protección contra incendios.

20. Mantenimiento de edificios e instalaciones públicas. Sistemas de comunicaciones. Ascensores, alarmas y salidas de emergencia.

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

21. Prevención de riesgos laborales: Derecho a la protección, principios de la acción preventiva y obligaciones de los trabajadores.

22. Prevención de riesgos laborales: Normas generales de seguridad y salud laboral. Definición y utilización de EPIs. Planes de prevención de riesgos. Planes de actuación ante emergencias.

ANEXO II. MODELO DE SOLICITUD PROCESO DE SELECCIÓN

Nombre y apellidos			NIF/NIE
Domicilio	Población	C.P.	Provincia
Teléfono	Correo electrónico		

MANIFIESTA:

– Que tiene conocimiento de la convocatoria pública de empleo realizada por el Ayuntamiento de Pozuelo, la provisión de 1 plaza de Operario/a de Servicios Varios vacante en la plantilla de personal laboral del Ayuntamiento de Pozuelo.

– Que conoce y acepta el contenido de las bases de la convocatoria y bajo su responsabilidad declara/jura que reúne los requisitos generales expresados en las bases, referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

Por todo ello, SOLICITA:

Ser admitido al proceso selectivo de Operario/a de Servicios Varios del Ayuntamiento de Pozuelo. A tal fin, aporta la siguiente documentación:

– Fotocopia del DNI o, en su caso, del documento oficial de renovación del mismo, o pasaporte, cuando no tenga la nacionalidad española.

– Fotocopia de la titulación exigida en base 2 c) de la presente convocatoria.

– Documentación acreditativa de los méritos alegados para la fase de concurso según lo establecido en la base séptima.

Mediante la firma de la solicitud: (Marcar con una X lo que proceda):

☐ Autorizo

☐ No autorizo la cesión de mis datos de contacto a otras administraciones públicas, a las que el Ayuntamiento de Pozuelo preste colaboración en la gestión de bolsas de trabajo, a los efectos de poder ser llamado desde otras administraciones para ofrecimiento de ofertas de trabajo.

En _____ a _____ de _____ de 2026.

El solicitante.

En Pozuelo a 25 de agosto de 2026.–El Alcalde, Gregorio Moreno López.

22.540



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE VILLALGORDO DEL JÚCAR

ANUNCIO

El Ayuntamiento de Villalgordo del Júcar en Pleno, en sesión extraordinaria celebrada en fecha 27 de agosto de 2026 aprobó inicialmente el presupuesto municipal para el ejercicio 2026.

De conformidad con lo establecido en el artículo 169.1 del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se expone al público dicho acuerdo por plazo de 15 días hábiles al objeto de que los interesados puedan formular reclamaciones. El presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el plazo de exposición pública no se presentara reclamación alguna.

Podrán presentar reclamaciones quienes reúnan los requisitos regulados en el artículo 170.1 del texto refundido anteriormente citado, únicamente por los motivos previstos en el apartado 2 del mismo artículo.

El expediente se podrá examinar en la Intervención Municipal de este Ayuntamiento, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:30 horas.

En Villalgordo del Júcar.—El Alcalde.

23.287



SECCIÓN TERCERA. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE VILLALGORDO DEL JÚCAR

ANUNCIO

Aprobada inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento de Villalgordo del Júcar, en sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 11 de junio de 2026, la modificación de la Ordenanza reguladora del cementerio municipal, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se expone a información pública y audiencia a los interesados por el plazo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

En el caso de que en el plazo señalado no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

23.289