

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

OÑATIKO UDALA

Iragarkia

Alkatetzaren 2026ko irailaren 22ko 1599 zenbakia duen Dekretuaren bitartez, honako erabakia hartu da:

Lehenengoa. Oñatiko Udaleko langileen plantillan hutsik dagoen Udaltzaingoko Agente Lehenaren (C1) lanpostu bat (1) lehiaketa-oposizio sistemaren bidez eta barne-sustapenaren modalitatea jarraituta jabetzan hornitzeko deialdi eta oinarri arautzaileak (l. eranskina) onartzea eta hautaketa-prozesuari hasiera ematea.

Bigarrena. Ebazpen hau Pertsonal Sailari jakinaraztea.

Hirugarrena. Deialdia eta haren oinarriak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea.

Laugarrena. Deialdia eta haren oinarriak Oñatiko Udalaren webgunean argitaratzea.

Bosgarrena. Deialdiaren laburpena *Estatuko Aldizkari Ofizialean* argitaratzea eta argitaratze horren data izatea eskabideak aurkezteko epea zenbatzen hasteko erabiliko dena.

Oñati, 2026ko irailaren 23a.—Izaro Elorza Arregui, alkatea.
(6255)

I. ERANSKINA

Oñatiko Udaleko langileen plantillan hutsik dagoen udaltzaingoko agente lehenaren lanpostu bat (1) merezimenduen lehiaketa-oposizioko sistemaren bidez eta barne-sustapenaren modalitatea jarraituta betetzeko deialdia arautuko duten oinarriak.

Lehenengoa. Deialdiaren helburua.

Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen, Euskal Herriko Poliziari buruzko uztailaren 22ko 1/2020 Legegintzako Dekretuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoko polizia-kidegoetako funtzionarioen lanpostuak betetzeko araudia onartzen duen apirilaren 4ko 58/2023 Dekretuaren arabera, Oñatiko Udaleko Udaltzaingoko Udaltzain Lehena kategorian lanpostu bat (1) merezimendu-lehiaketaren bidez betetzeko deialdia egin da.

Bigarrena. Plazaren eta lanpostuaren ezaugarriak.

— Lanpostuaren izena: Udaltzain Lehena.

Administrazio Bereziko Eskala.

Hutsik dauden plazen kopurua: 1.

Taldea: C1.

Hizkuntza-eskakizuna: 3.

Destino-osagarriaren maila: 18.

Titulazioa: Batxilergoa edo teknikoa edo baliokidea.

Berariazko osagarria: 1.627,86 €.

B gidabaimena.

AYUNTAMIENTO DE OÑATI

Anuncio

Por Decreto de Alcaldía n.º 1599, de 22 de septiembre de 2026, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria y las bases reguladoras (anexo I) para la provisión en propiedad, mediante el sistema de concurso-oposición y por la modalidad de promoción interna, de una (1) plaza vacante de Agente Primero/a de la Policía Municipal (C1) incluida en la plantilla de personal del Ayuntamiento de Oñati, e iniciar el correspondiente proceso selectivo.

Segundo. Comunicar la presente Resolución al Departamento de Personal.

Tercero. Publicar la convocatoria y sus bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Cuarto. Publicar la convocatoria y sus bases en la página web del Ayuntamiento Oñati.

Quinto. Publicar un extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, siendo la fecha de dicho anuncio la utilizada para iniciar el cómputo del plazo de presentación de solicitudes.

Oñati, a 23 de septiembre de 2026.—La alcaldesa, Izaro Elorza Arregui.
(6255)

ANEXO I

Bases reguladoras de la convocatoria para la provisión, mediante el sistema de concurso-oposición de méritos y por la modalidad de promoción interna, de una (1) plaza de agente primero/a de la policía municipal vacante en la plantilla de personal del Ayuntamiento de Oñati.

Primera. Objeto de la convocatoria.

De conformidad con la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco, el Decreto Legislativo 1/2020, de 22 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Policía del País Vasco, y el Decreto 58/2023, de 4 de abril, por el que se regula la provisión de puestos de trabajo del personal de los cuerpos de policía del País Vasco, se convoca el proceso selectivo para cubrir mediante concurso de méritos una (1) plaza de «Agente Primera/o» de la Policía Local del Ayuntamiento de Oñati.

Segunda. Características de la plaza y puesto de trabajo.

— Denominación del puesto: Agente Primero o Primera.

Escala de Administración Especial.

Número de plazas vacantes: 1.

Grupo: C1.

Perfil lingüístico: 3.

Nivel de complemento destino: 18.

Titulación: Bachiller o técnico o equivalente.

Complemento específico: 1.627,86 €.

Carnet de conducir B.

Hirugarrena. Izangaien baldintzak.

Parte hartu ahal izango dute Oñatiko Udaleko Udaltzaingoko karrerako funtzionarioek (C1 taldekoek), betiere egoera hauetan badaude:

— Zerbitzu aktiboan edo zerbitzu berezietan egotea, bai eta seme-alabak edo senitartekoak zaintzeko eszedentzia-egoeran eta genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran ere.

— Nahitaezko eszedentzian edo birgaituta egotea, dagozkien legeen arabera.

— Behin-behineko atxikipenean egotea.

Parte-hartzaileek honako baldintzak bete beharko dituzte:

1. Hiru urte Oinarrizko Eskalako agente gisa lanean.

2. Eginkizun-gabetze egoerarik ez izatea.

3. Teknikariaren titulu akademikoa, batxilergoa edo balioidea izatea, Euskal Herriko Poliziari buruzko Legearen testu batgina onartzen duen uztailaren 22ko 1/2020 Legegintzako Dekretuaren laugarren xedapen gehigarrian adierazitakoari jarraikiz.

4. Euskarako hirugarren hizkuntza-eskakizuna izatea.

5. B motako gidabaimena edo baliokidea izatea.

Eskakizun horiek guztiak eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen denean izan beharko dira, eta hautaketa-prozesuan zehar eutsi beharko zaie horiei, izendapen-unera arte.

Prozeduraren edozein unetan, Epaimahai Kalifikatzaileak jakingo balu hautagairen batek ez dituela baldintzak betetzen, prozeduratik kanpo geratuko litzateke, interesdunari entzun ondoren, eta horren berri emango lioke hautaketa-prozesurako deia egin duen agintariari egun berean.

Laugarrena. Eskabideak aurkezteko epea, eta onartu eta bazter utzitakoen zerrendak.

1. Lehiaketa honetan parte hartzeko eskabideak Oñatiko Udaleko alkateari helarazi beharko zaizkio, modu telematikoa aurkeztuta Oñatiko Udalaren egoitza elektronikoa (I. eranskina). Horretarako epea 20 egun balioudunekoa izango da, deialdiaren laburpena *Estatuko Aldizkari Ofizialean* argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Aurkeztu ahal izango dira, halaber, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aipatzen diren bulegoetako edozeinetan.

2. Izangaiek, eskabidearekin batera, deialdian eskatzen diren baldintzak justifikatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

3. Eskabideak aurkezteko epea igarotzen denetik gehienez ere hilabeteko epean, argitara emango da, Udalaren web-orrian, onartu eta bazter utzitakoen zerrenda, eta bertan jasoko da, hala badagokio, zer dela-eta ez den izangaia onartu. Bazter utzitakoek hamar eguneko epea izango dute akatsak zuzentzeko. Akatsak zuzenduta, argitara emango da onartu eta bazter utzitakoen behin betiko zerrenda.

Bosgarrena. Puntuak, baremoa eta merezimenduak.

Lehiaketa honetan, eskainitako lanpostuaren ezaugarrietara egokitzen diren merezimenduak baloratuko dira, berdintasunaren, merezimenduaren eta gaitasunaren printzipioak bermatuz. Gehieneko puntuazioa 100 puntukoa izango da, honela banatuta:

1. Antzintasuna (gehienez 50 puntu):

— Agentearen kategorian: 0,75 puntu urteko.

— Lehen Udaltzaina (Agente Lehena) kategorian: 1,5 puntu urteko.

Tercera. Requisitos de las personas aspirantes.

Podrán participar las funcionarias y los funcionarios de carrera de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Oñati (Grupo C1) siempre que se encuentren en las siguientes situaciones:

— Encontrarse en servicio activo o servicios especiales, así como en situación de excedencia por cuidado de hijos e hijas o de familiares y por razón de violencia de género.

— En situación de excedencia forzosa o rehabilitados, conforme a la normativa aplicable.

— En adscripción provisional.

Las personas participantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Tres años de servicios efectivos como agente de la Escala Básica.

2. No encontrarse en situación de suspensión de funciones.

3. Estar en posesión del título académico de Técnico, título de Bachiller o equivalente, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en la Disposición Adicional cuarta del Decreto Legislativo 1/2020, de 22 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Policía del País Vasco.

4. Estar en posesión del perfil lingüístico tercero.

5. Estar en posesión del permiso de conducir clase B o equivalente.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de instancias y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento de nombramiento.

En cualquier momento del procedimiento, si el Tribunal Calificador conociera que alguna de las personas aspirantes no los cumple, quedaría excluida del mismo, previa audiencia de las personas interesadas y dando cuenta de ello a la autoridad convocante del proceso selectivo en la misma fecha.

Cuarta. Plazo de presentación de instancias y listas de personas admitidas y excluidas.

1. Las solicitudes para tomar parte en este concurso, dirigidas a la Sra. Alcaldesa del Ayuntamiento de Oñati, se presentarán de forma telemática en la sede electrónica del Ayuntamiento de Oñati (anexo I) en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. También podrán presentarse en cualquiera de las oficinas a las que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común.

2. Los y las aspirantes deberán acompañar la solicitud con la documentación justificativa de los requisitos exigidos en la convocatoria.

3. Expirado el plazo de presentación de instancias, se publicará, en el plazo máximo de un mes, en la página web municipal, la lista de personas admitidas y excluidas, donde constará, en su caso, la causa de la no admisión. Las personas que hayan sido excluidas dispondrán de un plazo de diez días para la subsanación de errores. Subsanados, en su caso, los errores, se publicará de igual manera la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

Quinta. Puntuación, baremo y méritos.

En este concurso se valorarán los méritos que se ajusten a las características del puesto ofertado, garantizando los principios de igualdad, mérito y capacidad. La puntuación máxima será de 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

1. Antigüedad (máximo 50 puntos):

— En la categoría de Agente: 0,75 puntos por año.

— Agente Primera/o: 1,5 puntos por año.

Zerbitzu-aldia urtebetetik beherakoa bada, proportzionalki baloratuko da, eta hilabete baino gutxiagoak baztertuko dira.

Euskal Poliziaren legeak xedatutakoaren arabera, lan-zerbitzuan emandako denbora kalkulatzeko, praktikaldiaren denbora gehituko da, baina, betiere, hari lotutako hautaketa-prozesua gainditu bada.

2. Titulazio akademikoak (gehienez 25 puntu):
 - Master ofiziala edo baliokidea: 25 puntu.
 - Unibertsitateko gradua edo baliokidea: 15 puntu.
 - Goi-mailako Lanbide Heziketa edo baliokidea: 10 puntu.

Ez dira baloratuko aurkeztutako titulazioetarako beharrezkoak izan diren tarteko titulazioak.

3. Euskara eta beste hizkuntzak (gehienez 25 puntu):

- 1.— Euskara (18 puntu): 4. hizkuntza-eskakizuna edo baliokidea izateagatik.

- 2.— Beste hizkuntzak (gehienez 7 puntu):

- C1 maila edo baliokidea (ingeleza, frantsesa edo alemana): puntu 1 hizkuntza bakoitzeko.

- B2 maila edo baliokidea (ingeleza, frantsesa edo alemana): 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.

Proba espezifikoak:

Izangaiek ezartzen den mediku-azterketa gainditu beharko dute, horrela egiaztatuko baita ez daudela sartuta medikuntza-arloko bazterketen taulako ezein kasutan; taula hori jasota dago azaroaren 22ko 142/2022 Dekretuan, zeinaren bidez laugarren aldiz aldatzen baita Euskal Autonomia Erkidegoko Polizia hautatu eta prestatzeko araudia onartzen duen Dekretua.

Azterketa medikoaren barruan, odol eta gernu-analisiak egingo dira, edo, zientziaren egoeraren arabera, droga toxikoen, estupefazianteen edo substantzia psikotropikoen kontsumoa detektatzeko komenigarritzat jotzen den eta ofizialki homologatuta eta baimenduta dagoen beste edozein proba.

Nahitaezkoa izango da Gai emaitza lortzea.

Seigarrena. Merezimenduak eta baldintzak baloratu eta ziurtatzea.

1. Eskaerak aurkezteko epea ixten den egunarekiko baloratuko dira merezimenduak.

2. Parte hartzeko eskabidearekin batera, alegatutako merezimenduak eta dagozkien egiaztagiria biltzen dituen adierazpena aurkeztu beharko da. Hala ere, merezimenduak, dagoeneko, Oñatiko Udaleko Giza Baliabideen Sailaren esku badaude, alegatu besterik ez dira egin beharko. Nolanahi ere, merezimenduetan agiri bidez egiaztatuta beharko dira.

3. Eskabideak aurkezteko epearen barruan adierazi, baina frogatu ez diren merezimenduak, ezin izango dira baloratu, ez eta epe horren barruan adierazi, baina geroago frogatzen direnak ere. Era berean, adierazpenean jarri ez, baina aurkeztua izan den egiaztagiria ere ez da kontuan hartuko baloraziorako. Hau da, adierazpenean jarri behar da zer merezimendu eskatzen den baloratzeko, eta merezimendu horren egiaztagiria erantsi beharra dago –biak–.

4. Aurreko paragrafoan ezarritakoa horrela bada ere, balorazio-prozesuan, interesdunei argibideak eskatu ahal izango zaizkie, edo, hala badagokio, alegatutako eta egiaztatutako merezimenduak ziurtatzeko beharrezkotzat jotzen diren agiri osagarriak.

Si el tiempo de servicio fuera inferior a un año, se valorará proporcionalmente, excluyéndose los de duración inferior a un mes.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Policía del País Vasco, a efectos del cómputo del tiempo de servicio prestado, se adicionará el período correspondiente a las prácticas, siempre que se haya superado el proceso selectivo al que estas se encuentren vinculadas.

2. Titulaciones académicas (máximo 25 puntos):
 - Máster oficial o equivalente: 25 puntos.
 - Grado universitario o equivalente: 15 puntos.
 - Formación Profesional de Grado Superior o equivalente: 10 puntos.

No se valorarán las titulaciones requeridas para la obtención de otras titulaciones presentadas.

3. Euskera y otras lenguas (hasta 25 puntos):

- 1.— Euskera (18 puntos): Por tener perfil lingüístico 4 o equivalente.

- 2.— Otros idiomas (hasta 7 puntos):

- Nivel C1 o equivalente (inglés, francés o alemán): 1 punto por cada idioma.

- Nivel B2 o equivalente (inglés, francés o alemán): 0,5 puntos por idioma.

Prueba específica:

Las personas aspirantes deberán superar el reconocimiento médico que se establezca para comprobar que no están incluidos en ningún caso de la tabla de exclusiones médicas, recogida en el Decreto 142/2022, de 22 de noviembre, de cuarta modificación del Decreto por el que se aprueba el reglamento de selección y formación de la Policía del País Vasco.

El reconocimiento médico consistirá en la realización de análisis de sangre y orina o, en función del estado de la ciencia, de cualquier otra prueba que se considere conveniente y oficialmente homologada y autorizada para detectar el consumo de drogas tóxicas, estupeficientes o sustancias psicotrópicas.

Será obligatorio obtener el resultado Apto/Apta.

Sexta. Valoración y acreditación de méritos y requisitos.

1. Los méritos se valorarán con respecto a la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes.

2. A la solicitud de participación se acompañará una declaración en la que consten los méritos alegados y las acreditaciones correspondientes. No obstante, si los méritos ya están a disposición del departamento de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Oñati, sólo habrá que alegarlos. En todo caso, los méritos deberán acreditarse documentalmente.

3. No podrán ser valorados los méritos alegados en el plazo de presentación de solicitudes que no hayan sido acreditados, ni los que se aleguen dentro de dicho plazo y se acrediten con posterioridad. Asimismo, no se tendrá en cuenta a efectos de valoración un mérito que, aun habiéndose aportado su correspondiente acreditación, no haya sido consignado en la declaración. Es decir, deberán cumplirse ambos requisitos: indicar en la declaración el mérito cuya valoración se solicita y aportar la documentación acreditativa de dicho mérito.

4. No obstante lo establecido en el apartado anterior, durante el proceso de valoración se podrá requerir a las personas interesadas aclaraciones o, en su caso, la documentación complementaria que se considere necesaria para la acreditación de los méritos alegados y acreditados.

Zazpigarrena. Epaimahai Kalifikatzailea.

1. Epaimahai kalifikatzaileak kide-kopuru bakoitia izango du, gutxienez bost, Alkatetzak izendatuak. Horietako batek batzordeburu jardungo du, eta beste batek, idazkari. Era berean, ordezkioak izendatu beharko dira. Poliziaren eta Larrialdietako Euskal Akademiak izendatutako ordezkari bat egongo da, eta ordezkari horrek bere izenean jardungo du.

2. Epaimahai kalifikatzaileak adituak izendatzea eskatu ahal izango dio deialdia egin duen agintaritzari, aholkulari gisa jardun dezaten, hitzarekin baina botorik gabe.

3. Epaimahai kalifikatzaileko kideek, halaber, deitu den lanpostua betetzeko eskatzen den maila akademiko bereko edo handiagoako titulazioa izan beharko dute.

4. Epaimahai kalifikatzaileak erabateko independentziaz, diskrezionalitate tekniko eta objektibotasunez jardungo du, eta bere proposamenak lotesleak izango dira Administrazioarentzat. Epaimahai kalifikatzailearen jardunek diskrezionalitate teknikoa duten arren, haren ebazpenak arrazoitu egin beharko dira, betiere deialdien araudia eta oinarriak kontuan hartuta.

5. Epaimahai kalifikatzailea eratu eta jarduteko, araubide izango da oinarri hauetan, aplikatu beharreko araudian eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean ezarritakoa.

Zortzigarrena. Komunikazioak eta jakinarazpenak.

Prozedura honen ondorioz, Balorazio Batzordearen komunikazio eta jakinarazpen guztiak Oñatiko Udalaren web-orrian argitaratuko dira.

Bederatzigarrena. Esleipena proposatu eta berdinketak ebaztea.

1. Epaimahai kalifikatzaileak esleipen-proposamena egingo du, amaierako puntuaziorik handiena lortu duenaren alde. Izangaiek kontzeptu ebaluagarri bakoitzean lortutako puntuazioek eta lortutako amaierako balorazioak jasota geratu beharko dute horretarako egiten den aktan.

2. Sailkapen-ordenako puntuazio-berdinketak martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak onartutako Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Indarkeria Matxistatik Gabeko Bizitzetarako Legean jasotako irizpidearen arabera ebatziko dira. Berdinketak jarraitzen badu, antzinasunak izango du lehentasuna.

3. Balorazio Batzordeak, proposamena egiteko, dagokion akordioa hartuko du, eta jendaurrean jarriko da Oñatiko Udalaren web-orrian. Lehiatzaileek, akordio horren aurka, erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute hamar egun balioduneko epearen barruan, akordioa argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatuta. Epaimahai kalifikatzaileak ebatziko ditu erreklamazioak.

4. Lehiatzaileek, beren borondatez, uko egin ahal izango dion lehiaketa osoan parte hartzeari, betiere esleipena edo izendapena egin aurretik bada. Nolanahi ere, uko egin ahal izateko, horren berri eman beharko da erreklamazioak Epaimahai kalifikatzaileari aurkezteko epea amaitu aurretik.

Hamargarrena. Ebazpena.

1. Balorazioa gauzatu eta, halakorik balego, horren aurkako erreklamazioak ebatzitakoan, Epaimahai kalifikatzaileak eskaintzen den lanpostuen esleipen-proposamena egingo dio organo eskudunari, partaide bakoitzak lortutako puntuazioaren arabera.

2. Proposamena jasota, alkateak ebatziko du lehiaketa. Lehiaketaren ebazpena arrazoitu egin beharko da, eta, horretarako, araubidezko arauetan eta deialdiaren oinarrietan funtsatuko da. Karrerako funtzionario izendatuko du organo eskudunak eta izendapen hori Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

Séptima. Tribunal Calificador.

1. El Tribunal Calificador estará constituido por un número impar de personas, como mínimo cinco, designadas por la Alcaldía: una de ellas actuará como Presidenta/e y otra como Secretaria/o. Asimismo, se designarán también las personas que actuarán como suplentes. La Academia Vasca de Policía y Emergencias designará una persona para que le represente; esta persona actuará a título individual.

2. El Tribunal Calificador podrá solicitar a la autoridad convocante que nombre expertas o expertos para que actúen como asesores o asesoras con voz, pero sin voto.

3. Las personas que formen parte de la comisión de valoración deberán poseer una titulación de igual o superior nivel académico al de la exigida para la provisión del puesto convocado.

4. El Tribunal Calificador actuará con plena independencia, discrecionalidad técnica y objetividad, y sus propuestas vincularán a la Administración. Sin perjuicio de la discrecionalidad técnica de que gozan las actuaciones del Tribunal Calificador, sus resoluciones deberán ser motivadas en cumplimiento de la normativa y de las bases de las convocatorias.

5. La constitución y actuación del Tribunal Calificador se regirán por lo que establecen las presentes Bases, la normativa aplicable y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Octava. Comunicaciones y notificaciones.

Todas las comunicaciones y notificaciones del Tribunal Calificador derivadas de este procedimiento se realizarán por medio de su publicación en la página web del Ayuntamiento de Oñati.

Novena. Propuesta de adjudicación y resolución de empates.

1. El Tribunal Calificador formulará la propuesta de adjudicación a favor de la persona que haya obtenido mayor puntuación final. Las puntuaciones obtenidas por las personas aspirantes en cada uno de los conceptos evaluables, así como la valoración final obtenida, deberán quedar reflejadas en el acta que al efecto se elabore.

2. Los empates de puntuación en el orden de clasificación se resolverán con arreglo al criterio recogido en la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y para las Vidas Libres de Violencia Machista, aprobada por el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo. Si persiste el empate, la antigüedad será la prioridad.

3. El Tribunal Calificador elaborará la propuesta mediante el correspondiente acuerdo, que se hará público en la página web del Ayuntamiento de Oñati. Contra dicho acuerdo las personas concursantes podrán interponer reclamación en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación. Serán resueltas por el Tribunal Calificador.

4. Las personas concursantes podrán renunciar voluntariamente a participar en todo el concurso, siempre que sea con anterioridad a la adjudicación. En todo caso, la renuncia requerirá comunicación previa a la finalización del plazo de presentación de reclamaciones ante la Comisión de Valoración.

Décima. Resolución.

1. Una vez realizada la valoración y resueltas, en su caso, las reclamaciones contra la misma, la Comisión de Valoración elevará al órgano competente la propuesta de adjudicación de los puestos que se oferten, en función de la puntuación obtenida por cada participante.

2. Recibida la propuesta, la Alcaldesa resolverá el concurso. La resolución del concurso deberá ser motivada, basándose para ello en las normas reglamentarias y en las bases de la convocatoria. Será nombrada o nombrado funcionaria o funcionario de carrera por el órgano competente y publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Izendatutako izangaiak 10 eguneko epea izango du lanpostuaz jabetzeko, izendapena argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Hala egiten ez badu, eta ezinbesteko kausarik ez badago, bere jarduera guztiak ondoriorik gabe geratuko dira, eta karrerako funtzionario izateko izan zitzakeen eskubide guztiak galduko ditu.

Izangaia, oinarrietan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela egiaztatu ondoren, karrerako funtzionario izendatuko da.

Izendapen honek ez du prestakuntzako eta praktiketako denboraldi bat gainditzeko betekizunik.

Hamaikagarrena. Aurka egitea.

Deialdi honen, haren oinarrien eta haien ondoriozko egintzen aurka egiteko, aintzat hartu beharko da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitakoa.

La toma de posesión tendrá lugar en el plazo de 10 días a contar desde el siguiente al de la publicación del nombramiento. De no hacerlo, y salvo causa de fuerza mayor, quedarán sin efecto todas sus actividades y perderá todos los derechos que hubieran podido tener para ser funcionario o funcionaria de carrera.

La aspirante o el aspirante propuesto, una vez acreditado que reúne todos los requisitos exigidos en las bases, será nombrado/a funcionario/a de carrera.

Este nombramiento no está sujeto al requisito de superar un período de formación y prácticas.

Undécima. Impugnación.

Contra la presente convocatoria, sus bases y los actos que de ellas se deriven, se estará a lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.