

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE BARCELONA

ANUNCI relatiu a la convocatòria de 128 places d'agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona (exp. 311/2023).

La Comissió de Govern, actuant per delegació de l'Alcalde, en sessió celebrada el 16 de novembre de 2023, ha adoptat el següent acord:

(Exp. 311/2023) CONVOCAR 128 places d'agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, de les quals 108 places estan incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació 2023 i 20 places són de les no cobertes de l'Oferta Pública 2021; en segon terme també es cobriran el nombre de places addicionals necessari per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant, DL 1/97), així com el nombre de places que restin vacants de les ofertes públiques d'ocupació 2021 i 2022. Sens perjudici, que en el cas que no s'aprovin les ofertes públiques de 2024, aquestes persones no tindran aquests drets respecte a posteriors convocatòries; la convocatòria és mitjançant oposició lliure, corresponent al grup C, subgrup C1, escala d'administració especial, Subescala serveis especials i règim funcionarial. APROVAR les bases que han de regir aquesta convocatòria. PUBLICAR el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Butlletí Oficial de l'Estat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

De conformitat amb el Decret d'alcaldia de 22 de desembre del 2009 (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.312 de 30 de desembre), la formalització, obtenció i presentació de sol·licituds s'ha de fer telemàticament, tal com s'indica al punt 1 de l'annex I d'aquestes bases.

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació del present anunci.

Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 20 de juny de 2023 de delegació de competències en el Tercer Tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el Tercer Tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

Barcelona, 23 de novembre de 2023

CVE-DOGC-A-23328012-2023

Jordi Cases i Pallarès

Secretari general

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA COBERTURA DE PLACES D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA DE BARCELONA, MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE (CONVOCATÒRIA GUB 2023)**1. Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció pel procediment d'oposició de les places d'Agent de la Guàrdia Urbana següents:

a) 128 places d'Agent de la Guàrdia Urbana (108 places incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació 2023 i 20 places no cobertes de l'Oferta Pública 2021).

b) en segon terme també es cobriran el nombre de places addicionals necessari per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, de conformitat amb el que preveu la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (en endavant, DL 1/97), així com el nombre de places que restin vacants de les ofertes públiques d'ocupació 2021 i 2022. Sens perjudici, que en el cas que no s'aprovin les ofertes públiques de 2024, aquestes persones no tindran aquests drets respecte a posteriors convocatòries.

Les característiques de la convocatòria són les següents:

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala: Administració especial, subescala de serveis especials

Categoria: Agent de la Guàrdia Urbana

Grup de titulació: Grup C, subgrup C1

Nivell: 16

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Així mateix, i pel que fa a la perspectiva de gènere, aquestes bases preveuen allò que disposa l'Ajuntament de Barcelona en el Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes vigent quant a la promoció d'una presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

2. Sistema de selecció i torn de la convocatòria

El sistema de selecció d'aquesta convocatòria és el d'oposició, i s'articula en torn lliure.

En aquesta convocatòria es reserva el 40% de les places per a dones, d'acord amb les previsions de la nova disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals introduïda a l'esmentada norma mitjançant la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, publicada en el DOGC número 8124 de 30 d'abril del 2020. En cas que aquestes places reservades quedin desertes, s'acumularan a la resta de places del torn lliure.

L'adjudicació de les vacants convocades es realitzarà seguint una única llista final de les persones aspirants, atès l'ordre de puntuació obtinguda i els criteris, si escau, de reserva i de desempat legalment existents establerts a la base 8 d'aquesta convocatòria.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

3. Requisits de participació

3.1 Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Posseir el títol de batxillerat, de tècnic/a o un altre d'equivalent o superior.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del ministeri competent

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

g) Posseir el permís de conduir de la classe B sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.

h) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe A2 sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins al darrer dia del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Les persones aspirants que tinguin aprovat amb anterioritat el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya hauran de presentar al Departament Selecció de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica el permís de conduir A2 en el moment d'iniciar el període de pràctiques professionals, amb el compromís de tenir-lo vigent mentre mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana. En cas de no disposar de l'esmentat permís de conduir en el moment d'iniciar el període de pràctiques professionals, tindran com a data límit la que correspongui a la finalització per a la resta de persones aspirants del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). La no presentació d'aquest permís comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana.

j) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

k) No ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Barcelona en la mateixa categoria a la qual aspiren a ingressar.

l) Haver satisfet la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent, d'acord amb els imports i les exempcions que es detallen a la base 4.4.

3.2 Tots els requisits anteriors han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds, llevat dels requisits especificats a l'apartat h). En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

4. Sol·licitud de participació

4.1 Presentació de sol·licitud

De conformitat amb el Decret d'alcaldia de 22 de desembre del 2009 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 312, de 30 de desembre), la formalització, obtenció i presentació de sol·licituds de participació s'ha de fer telemàticament.

Les persones interessades hauran de presentar la seva sol·licitud telemàtica de participació, per mitjans

CVE-DOGC-A-23328012-2023

electrònics, tal com consta a l'annex I d'aquestes bases.

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas i a efectes d'admissió, les persones aspirants hauran de declarar expressament que compleixen tots els requisits de participació de la convocatòria, consignar a la seva sol·licitud les dades requerides per poder participar-hi i presentar la documentació necessària.

4.2 Termini de presentació de sol·licituds

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4.3 Dades consignades a la sol·licitud

4.3.1 Per tal d'emplenar la sol·licitud de participació, les persones aspirants hauran de procedir tal com s'indica a l'annex I.

4.3.2 Les persones aspirants hauran d'indicar de forma expressa a la sol·licitud el compliment dels requisits que s'indiquen a la base 3.

4.3.3 És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base 4.5 de la convocatòria del procés de selecció.

4.4 Abonament de la taxa de participació en el procés selectiu

4.4.1 D'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de l'Ajuntament de Barcelona i, a l'efecte del compliment del requisit que preveu la base 3.1. l), per inscriure's a la convocatòria, les persones aspirants hauran d'abonar per cada sol·licitud que presentin l'import de 16,12 € si ho fan de forma telemàtica, o bé 32,24 € si ho fan de forma no telemàtica.

A l'annex V de la present convocatòria s'estableix els mitjans que es poden utilitzar per efectuar el pagament de la taxa d'inscripció, així com la descripció del procediment a seguir segons la modalitat de pagament escollida per efectuar-lo.

En cap cas, el pagament a l'entitat bancària substituirà el tràmit de presentació de la sol·licitud davant de l'Ajuntament de Barcelona en el termini i en la forma prevista en aquesta convocatòria.

4.4.2 Exempció del pagament de la taxa d'inscripció

D'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb la indicació prèvia de la seva situació, estaran exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es trobin en situació d'alta com a demandants d'ocupació i que no percebin cap mena de prestació econòmica, les que tinguin la condició de membre de família nombrosa de categoria especial o de membre de família monoparental de categoria especial.

En el cas de residir a Catalunya, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'Ajuntament de Barcelona consultarà a altres administracions les dades necessàries per verificar els extrems que donen dret a l'exempció o bonificació sol·licitada. En el cas que l'aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta haurà de procedir tal com s'indica a la base 4.4.4.

4.4.3 Bonificació del 50% en l'abonament de la taxa d'inscripció

D'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de taxes i preus públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb la indicació prèvia de la seva situació, tindran una bonificació del 50% d'aquesta taxa les persones que tinguin la condició de membre de família nombrosa de categoria general o de membre de família monoparental de categoria general.

4.4.4 Documentació necessària per restar exempt de forma total o parcial del pagament de la taxa d'inscripció per a aquelles persones que no han donat el consentiment o no resideixen a Catalunya.

Les persones aspirants que es trobin exemptes del pagament d'aquesta taxa, de conformitat amb el que s'ha indicat en els apartats anteriors, i que no resideixin a Catalunya o que s'han oposat expressament que l'Ajuntament consulti a altres administracions les dades necessàries per verificar els extrems que donen dret a l'exempció o bonificació sol·licitada, hauran d'acreditar la seva situació presentant la documentació següent:

a) En cas de trobar-se en situació d'alta com a demandant d'ocupació i no percebre cap mena de prestació

CVE-DOGC-A-23328012-2023

econòmica, haurà de presentar una certificació acreditativa d'aquesta situació, expedida per la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i/o pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

b) En cas de tenir la condició de membre de família nombrosa o monoparental, de categoria especial o general, haurà de presentar una còpia del corresponent títol de família nombrosa o monoparental, de categoria especial o general, que ho acrediti.

La documentació esmentada s'haurà de presentar dins el termini improrrogable de presentació de sol·licituds, annexada com a document PDF tal com s'indica a l'annex I. Excepcionalment podrà presentar-se per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta certificació ha d'estar actualitzada dins del termini de presentació de sol·licituds.

4.4.5 Devolució de la taxa.

No serà procedent en cap cas la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per causa imputable a la persona interessada.

4.4.6 Exclusió de persones aspirants.

La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental a efectes de l'exempció o la bonificació de la taxa comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

4.5 Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana que preveu la base 7.1.5

Les persones participants han de posseir els coneixements de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Als efectes d'aquesta exempció les persones aspirants hauran de presentar un dels documents següents:

a) Certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior de la Secretaria de Política lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

b) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagi establert una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en aquesta convocatòria, o que hagi superat la prova esmentada en altres processos de selecció de la mateixa Oferta Pública d'Ocupació.

c) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior requerit en aquesta convocatòria, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

a) Durant el termini de presentació de sol·licituds o d'esmenes, ja sigui annexant-la directament en el moment de tramitar la inscripció telemàtica, o bé, un cop tramitada la sol·licitud, accedint de nou al tràmit i adjuntant-la en el mateix apartat.

b) Presentant-la fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

c) El mateix dia de la prova de coneixements de llengua catalana, abans que aquesta comenci, aportant la corresponent fotocòpia.

5. Llista de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, on

CVE-DOGC-A-23328012-2023

s'indicarà també la llengua estrangera (7.1.3 prova de coneixements de llengua estrangera) seleccionada per les persones aspirants.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants excloses podran esmenar telemàticament tal com s'indica al punt 2 de l'annex I.

A fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar a la llista provisional de persones admeses i excloses a la convocatòria, fefaentment, no només que no figuren com a excloses, sinó que, a més, consten com a admeses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni a la llista provisional de persones admeses ni en la d'excloses, haurà de presentar instància en suport paper en qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. I, a l'hora de formular la reclamació corresponent, l'haurà d'acompanyar d'una fotocòpia de la sol·licitud presentada.

En el cas que les persones excloses no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

Els errors materials, de fet es podran esmenar en qualsevol moment.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants hauran de realitzar la prova de llengua catalana, així com també la de llengua estrangera (7.1.3 prova de coneixements de llengua estrangera) seleccionada per les persones aspirants.

La llista de persones aspirants admeses i excloses, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran al web de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca>

Amb la publicació de la llista definitiva s'estimaran o desestimaran les al·legacions presentades a la llista provisional de persones admeses i excloses.

Amb la publicació de les llistes es considera realitzada la notificació oportuna a les persones interessades i s'inicia el còmput dels terminis als efectes de possibles reclamacions o recursos.

L'admissió no implica el reconeixement dels requisits exigits i s'estarà al que estableix la base 8.

6. Convocatòria de proves

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els seus resultats es publicaran al web de l'Ajuntament de Barcelona <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca>.

Els errors materials, de fet i aritmètics que es puguin produir en les publicacions, es podran esmenar en qualsevol moment.

7. Procés selectiu

El procés selectiu constarà de les tres fases següents: 1. Fase d'oposició, 2. Fase de formació (curs selectiu) i 3. Fase de pràctiques.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin al llarg de tot el procés selectiu i per prendre els acords que calguin per garantir-ne el funcionament correcte.

7.1 Fase d'oposició

Aquesta fase estarà formada per sis proves assenyalades als punts 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5, 7.1.6 i 7.1.7 d'aquesta convocatòria (prova cultural i teòrica, tests aptitudinals, prova de coneixements de llengua estrangera prova d'aptitud física, prova de català, proves de personalitat i competències, i proves mèdiques). Les proves seran obligatòries i eliminatòries a excepció de la prova 7.1.3 prova de coneixements de llengua estrangera que serà obligatòria i no eliminatòria.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà pel sumatori de les puntuacions obtingudes en la primera, segona, tercera i quarta prova.

El Tribunal podrà determinar la realització de dues o més proves o exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de cada exercici restarà condicionada a la superació de les proves anteriors d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases.

Per a les proves que consten de diversos exercicis o subproves, l'absència o retard en aquests suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'iniciarà per la primera persona aspirant el primer cognom de la qual comenci per la lletra establerta de conformitat amb el darrer sorteig públic que a aquest efecte s'hagi realitzat. La lletra escollida es mantindrà durant tot el procés.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats (absència o retard), fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

En el cas que el dia i hora de realització de les proves del procés selectiu (proves cultural i teòrica, aptitudinal, llengua estrangera, llengua catalana, i/o proves de personalitat i competències), alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves en el recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de l'àrea metropolitana de Barcelona, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les referides proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça convocatories@bcn.cat tot indicant a l'assumpte: "Convocatòria GUB 2023: Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de comunicar-ho a l'adreça electrònica convocatories@bcn.cat tot indicant en l'assumpte: "Convocatòria GUB 2023: Aspirant amb nadó lactant". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte). El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Amb relació a les proves d'aptitud física, les aspirants que estiguin embarassades o que no hagin complert els 6 mesos des del naixement del fill/a el dia i hora de realització d'aquestes, podran:

- Realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex III no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

- Sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física a una data posterior a la data convocada. En aquest cas el tribunal assenyalat una nova data per a la realització de la prova que haurà de ser anterior a la publicació de la llista de persones aspirants proposades per a realitzar la fase de formació selectiva. Per a la realització d'aquesta prova s'ha de presentar igualment el certificat mèdic indicat a l'apartat anterior i amb les mateixes característiques. Les proves s'ajornaran per una sola vegada i quedaran decaigudes en els seus drets les persones aspirants que no compareguin, considerant que no han completat la fase d'oposició

- Sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada a través del registre electrònic, tal com s'indica al punt 3 de l'annex I d'aquestes bases, o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a 6 mesos de la persona aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins a la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

7.1.1 Primera prova: Cultural i teòrica (obligatòria i eliminatòria)

Aquesta prova serà qualificada amb 24 punts, i quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació igual o superior a 12 punts. La durada màxima d'aquesta prova serà de 105 minuts.

Consistirà a contestar un qüestionari de preguntes tipus test (màxim de 90 preguntes), amb

- un 60% de preguntes relacionades amb el temari que figura a l'annex II.
- un 20% relatives a coneixements de cultura general i
- un 20% relatives a coneixements sobre l'actualitat política, econòmica, social i cultural.

Les preguntes que versen sobre el temari inclòs a l'annex II es realitzaran sobre el temari vigent en la data de publicació d'aquestes bases.

Serà considerat com a cultura general, als efectes d'aquesta convocatòria, aquelles matèries i continguts corresponents al nivell de titulació exigida en les presents bases.

Serà considerat com a actualitat política, econòmica, social i cultural als efectes d'aquesta convocatòria aquelles notícies publicades en mitjans de comunicació que succeeixin o hagin succeït en el termini dels 6 mesos anteriors comptats des de la data de publicació de la present convocatòria al DOGC.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran ¼ part del valor d'una resposta correcta.

7.1.2 Segona prova: Tests aptitudinals (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en l'administració d'un o diversos tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants.

Aquesta prova haurà d'aportar informació sobre el conjunt dels processos cognitius que es requereixen per resoldre àgilment problemes, captar dades, descobrir les relacions o lleis subjacents, mantenir una adequada flexibilitat mental i fer processos lògics d'inducció i deducció.

Les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

7.1.3 Tercera prova: Prova de coneixements de llengua estrangera (de caràcter obligatori i no eliminatori)

Consistirà a contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test.

Les persones aspirants realitzaran, amb caràcter obligatori i no eliminatori, una prova de coneixements escrits de nivell intermedi B2 de llengua anglesa, alemanya, àrab, francesa, italiana, xinesa o urdú del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

Les persones aspirants podran optar només a una llengua estrangera.

La prova de llengua estrangera serà per defecte de llengua anglesa. Les persones aspirants que vulguin optar per una de les altres llengües, ho hauran de fer en el moment de la presentació de sol·licituds telemàtica de participació, tal com s'indica al punt 1 de l'annex I.

A la llista de persones admeses i excloses s'indicarà la llengua de la qual realitzaran la prova.

Aquesta prova consistirà a contestar, en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari de preguntes tipus test (màxim de 50 preguntes). Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran ¼ part del valor d'una resposta correcta.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

Aquesta prova es qualificarà fins a 5 punts.

Aquest tipus de prova no donarà lloc a cap certificació oficial.

7.1.4 Quarta prova: Prova d'aptitud física (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les dues primeres proves (7.1.1 i 7.1.2) seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes a les proves puntuables 7.1.1 i 7.1.2 i 7.1.3. Un cop ordenades, només passaran a la 4a prova les 950 persones aspirants més ben classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 950, passaran a la 4a prova totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

7.1.4.1 Objecte de la prova. Aquesta prova consta de tres exercicis que tenen per objecte comprovar, entre d'altres, la força estàtica màxima, la potència aeròbica màxima i l'agilitat.

7.1.4.2 Realització de la prova

- Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució i abans de començar la prova, les persones aspirants hauran de lliurar al Tribunal un certificat mèdic expedit com a màxim tres mesos abans realitzar-la. En aquest ha de constar explícitament que: *"es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'Annex III de la convocatòria GUB 2023"*. Aquest certificat mèdic ha de ser nominal i ha d'estar datat, signat i segellat amb el número de col·legiat/da del metge/essa. La no presentació de l'esmentat certificat en temps i forma comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

- L'ordre de realització dels diferents exercicis serà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que estableixi el Tribunal.

- No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

- És obligatori portar roba i calçat esportiu.

- En aquesta prova, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de professionals especialitzats en educació física.

- Quan es consideri oportú i de forma aleatòria, el Tribunal podrà realitzar les proves de consum de substàncies o de grups farmacològics prohibits, d'estimulants o de qualsevol altre tipus de dopatge destinat a augmentar la capacitat física o a modificar els resultats de la prova segons les normes del Consell Superior d'Esports. El fet de donar positiu en alguna d'aquestes substàncies o de negar-se a sotmetre's a aquestes proves comporta l'exclusió automàtica de la convocatòria.

7.1.4.3 Valoració de la prova

- Les característiques de cada exercici i els barems de puntuació segons edat i sexe es troben a l'annex III d'aquestes bases.

- A efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el dia de la realització de la prova.

- El sistema de puntuació tindrà una distribució del 30% en la pressió sobre banc, 40% en la cursa llançadora i 30% en circuit d'agilitat, que representa la valoració de la importància relativa de cada factor i de cada test en la puntuació final. Cadascun d'aquests exercicis serà valorat de 0 a 6 punts i, després, la nota obtinguda es transformarà d'acord amb els percentatges indicats en aquest paràgraf. En cadascun dels exercicis dels quals consta la prova, la persona aspirant haurà d'arribar a les marques d'exigència d'1 punt, segons barem, per tal que la seva nota sigui considerada.

- En l'exercici en el qual hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

- Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent (NUL= 0).

- Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i l'aprovaran les persones que aconseguixin, en nota transformada, un mínim de 4 punts en una escala de 0 a 6.

7.1.5 Cinquena prova: Prova de català (obligatòria i eliminatòria)

Les persones participants han de posseir els coneixements de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

Quedaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment en el termini i forma correctes, acomplir alguna de les condicions establertes a la base 4.5 d'aquesta convocatòria.

La prova consta de dues parts:

- Primera part: S'avaluarà el domini de l'expressió escrita mitjançant realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana relacionats en grau adequat amb les places objecte de la convocatòria.
- Segona part: S'avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una exposició oral i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquest exercici serà de 90 minuts, per a la primera part, i de 10 minuts per a la segona part.

Aquesta prova és eliminatòria. Les persones aspirants seran qualificades com aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procediment selectiu. Per ser declarat apte en aquest exercici s'ha d'obtenir una puntuació total mínima del 60%, de conformitat amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

7.1.6 Sisena prova: Proves de personalitat i de competències (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les quatre proves, obligatòries i eliminatòries, anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

Aquesta prova consistirà en la realització d'un o més qüestionaris (test de personalitat i competència) i una entrevista que mesuraran els valors, els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: habilitats socials, transmissió d'informació, solució de problemes, interès i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, dedicació i autocontrol i resistència a la pressió.

7.1.6.1 Primera part sisena prova: Test de personalitat i competències.

Els qüestionaris que s'administraran són: un de competències professionals, un de trets de personalitat i un de trets clínics.

Realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

7.1.6.2 Segona part sisena prova: Entrevista

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i competències, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut d'aquesta.

Cada una de les competències avaluades es valorarà amb 0 punts, 1 punt o 2 punts. Per tal de superar la prova, la persona aspirant haurà de complir dos requisits:

- Obtenir una puntuació superior a 0 punts en totes les competències.
- Obtenir una puntuació igual a 2 punts en quatre o més competències.

Es convocarà a l'entrevista a les persones aspirants següents:

- En una primera crida i per a la cobertura de les 128 places convocades es convocaran com a mínim les 350 persones millors classificades i en cas d'empat a la posició 350 totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

El Tribunal, per tal de garantir la cobertura de les places convocades, podrà ampliar el nombre de persones aspirants convocades a entrevista durant la primera crida.

Per a la cobertura de les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2024, i de les no cobertes en les ofertes 2021 i 2022 quan el Tribunal Qualificador ho determini es farà una segona crida a les persones que hagin aprovat el procés selectiu fins a la cinquena prova, segons l'ordre de classificació, i en cas d'empat a la darrera posició que acordi el Tribunal, totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Aquestes persones resten exemptes de realitzar les proves ja superades de conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 30a del DL 1/97.

Les persones aspirants que no es presentin a qualsevol de les crides o no superin l'entrevista quedaran excloses del procés.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

Les persones aspirants que hagin superat la sisena prova en la primera crida quedaran exemptes de tornar a realitzar l'entrevista en la segona crida i se'ls conservaran els resultats obtinguts en la primera, mentre no siguin exclosos del procés per no haver superat les següents proves o fases.

7.1.7 Setena prova: Proves mèdiques (obligatòries i eliminatòries)

Del total de persones aspirants declarades com a aptes a la 6a prova en cada crida, realitzaran les proves mèdiques el nombre de persones que el Tribunal determini, ordenades per gènere i de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procés selectiu.

Consistirà en un reconeixement mèdic, realitzat per personal mèdic col·legiat, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació. Les persones participants incloses en alguna de les causes d'exclusió mèdica establertes en annex IV seran excloses de la convocatòria.

Es realitzaran les proves mèdiques necessàries per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades a l'annex IV. En aquestes proves s'apliquen les tècniques mèdiques d'ús convencional, analítiques de sang i d'orina, i les exploracions o proves complementàries que els metges designats pel Tribunal Qualificador creguin oportunes. Cada una de les proves a realitzar es farà en una única crida en els dies i hores que es determinin.

A l'inici de la prova, les persones participants hauran de contestar, mitjançant declaració jurada, un qüestionari mèdic sobre les malalties patides i els tractaments mèdics a què hagin estat sotmeses. En el cas que una persona participant no consignï completament o falsegi alguna de les dades d'aquest qüestionari, serà exclosa de la convocatòria.

Tenint en compte que les causes d'exclusió mèdica que comporten nivells de tall (valors màxims o mínims per a l'exclusió, com per exemple, la tensió arterial, l'agudesa auditiva, l'agudesa visual, les proves respiratòries, les analítiques i totes les antropomètriques) són variables biològiques i, per tant, susceptibles de patir petits canvis depenent del dia i de les circumstàncies externes, l'exclusió o no de la persona participant en una d'aquestes proves es donarà pel resultat de les mesures preses en el dia i hora determinats pel Tribunal Qualificador, amb els aparells establerts, els procediments validats i el personal especialment format per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de totes les persones participants. En conseqüència, no tindran validesa les proves i els certificats mèdics o antropomètrics que la persona participant pugui aportar abans, durant o després del dia de la prova mèdica en relació amb les causes d'exclusió abans esmentades i que són el resultat de proves en circumstàncies diferents per a cada persona participant.

El resultat de les proves mèdiques es posaran a disposició del Tribunal Qualificador per fonamentar l'avaluació de la prova. Es faran fotografies de les lesions dermatològiques que puguin presentar les persones aspirants, així com dels tatuatges que puguin ser causa d'exclusió d'acord amb aquestes bases, les quals es posaran a disposició del Tribunal perquè també serveixin de fonament per a l'avaluació.

Es convocarà a les proves mèdiques les persones aspirants següents:

- En una primera crida, el Tribunal convocarà a les persones necessàries que determini per a cobrir les 128 places ofertades.
- En una segona crida, el Tribunal convocarà al nombre de persones aspirants que el tribunal consideri adient per garantir la cobertura de les places de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024 més les places no cobertes de les ofertes públiques anteriors, entre les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu fins a la sisena prova, segons l'ordre de classificació, restant exemptes de realitzar les proves ja superades de conformitat amb el que preveu, la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Les persones que no es presentin a qualsevol de les crides o resultin no aptes a les proves mèdiques quedaran excloses del procediment selectiu.

Les persones que van resultar aptes a les proves mèdiques de la primera crida, però no siguin proposades per ser nomenades dins de les 128 places ofertades, no estaran exemptes de tornar a realitzar la prova mèdica en

CVE-DOGC-A-23328012-2023

la segona crida.

7.2 Al·legacions i esmenes

En les proves 7.1.1 i 7.1.3 (prova cultura i teòrica i prova de coneixement de llengua estrangera), les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació del solucionari de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de presentar telemàticament tal com s'indiqui a l'anunci.

Les al·legacions es consideraran resoltes amb la publicació dels resultats de la prova corresponent.

8. Qualificacions de les persones aspirants i proposta de nomenament

8.1 El Tribunal Qualificador proposarà a l'òrgan competent el nomenant com a funcionaris/àries en pràctiques de la categoria convocada el nombre de persones més ben classificades segons l'objecte de la convocatòria que estableix el punt 1 de les bases, tenint en compte que l'ordre de qualificació serà determinat per la suma de les puntuacions atorgades en la fase d'oposició.

En cas d'empat en la darrera posició, l'ordre de classificació s'establirà a favor de la persona aspirant el gènere del qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició. Si persisteix l'empat l'ordre s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda a la primera prova de la fase d'oposició (prova cultural i teòrica). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la segona prova (prova aptitudinal). Si malgrat tot segueix l'empat, el següent criteri serà la major puntuació en la quarta prova (proves d'aptitud física). Finalment, si els anteriors criteris no resolten la situació d'empat, el desempat es dirimirà en favor de la persona de major edat.

Si aplicant aquest procediment no s'assoleix la reserva del 40% de places establerta a la base segona, caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes pretèrits.
- c) No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

8.2 El Tribunal Qualificador proposarà a l'òrgan competent el nomenament l'any 2024 com a funcionaris/àries en pràctiques de la categoria convocada de les 128 persones més ben classificades, tenint en compte que l'ordre de qualificació estarà determinat per la suma de les puntuacions atorgades en la fase d'oposició i el que s'estableix al punt 8.1 d'aquestes bases.

Les persones aspirants proposades hauran de presentar, en el termini màxim de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci final de la fase d'oposició, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base 3, a excepció del permís de conduir A2, que serà lliurat segons s'indica al punt 3.1.h.

Si dins del termini esmentat i amb les excepcions assenyalades a l'apartat anterior, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no seran nomenades com a funcionàries en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas se citarà les següents persones aspirants per ordre de puntuació fins a completar les 128 places ofertes.

Les persones aspirants que havent estat proposades en la primera crida no siguin nomenades per les raons exposades al paràgraf anterior, per renúncia al nomenament o qualsevol altra causa imputable a la persona aspirant, seran excloses del procés i no podran optar a ser nomenades en la segona crida.

8.3 Les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades, també hauran de seguir amb aprofitament un curs selectiu específic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en la data que es determini quan s'hagi produït una vacant de les places

CVE-DOGC-A-23328012-2023

addicionals reservades, excepte les persones aspirants que acreditin tenir aprovat l'esmentat curs o el curs de formació bàsica per accedir als cossos i forces de seguretat. En aquest cas el document acreditatiu s'haurà d'aportar d'acord amb el que preveu l'apartat 11 de les bases de la convocatòria.

Les persones aspirants proposades de conformitat amb aquest apartat hauran de presentar en el termini màxim de 20 dies des de l'anunci de la seva proposta de nomenament, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base 3, a excepció del permís de conduir A2, que serà lliurat segons s'indica en el punt 3.1.h.

Si dins del termini esmentat i amb les excepcions assenyalades a l'apartat anterior, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no seran nomenades com a funcionàries en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas se citarà les següents persones aspirants per ordre de puntuació fins a completar el nombre de vacants de les places addicionals reservades.

9. Fase de formació (curs selectiu)

9.1 Consisteix en la superació del curs de Formació Bàsica de Policia que organitza l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exemptes de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. En el seu cas, aquest document acreditatiu s'haurà d'entregar en el termini màxim dels vint dies naturals a què fa referència l'anterior base 8.

El Tribunal podrà disposar de la incorporació de la persona coordinadora del curs impartit a l'Escola de Policia de Catalunya com a assessora especialista.

Durant el curs a l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat pot ser sotmès a les proves mèdiques que s'estimin oportunes, entre les quals es podrà dur a terme una analítica de sang i/o d'orina, per comprovar que cap alumne/a no es troba inclòs/osa en alguna de les causes d'exclusió mèdica.

9.2 El curs selectiu el valorarà l'Escola de Policia de Catalunya. Qui no el superi, quedarà exclòs/osa del procés selectiu.

Podran ser excloses, abans de la finalització del curs selectiu, les persones aspirants que no superin els mòduls obligatoris establerts per l'Escola de Policia de Catalunya durant el mateix.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa. La direcció de l'ISPC ha d'informar el Tribunal Qualificador de les persones participants que perdin definitivament aquesta condició.

9.3 Les persones aspirants que acreditin estar embarassades o que prevegin haver de gaudir del període obligatori del permís de maternitat durant la realització del curs selectiu (permís per naixement per a la mare biològica) hauran de demanar l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a la següent convocatòria o crida.

D'acord amb l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, les persones aspirants que prevegin haver de gaudir del període obligatori del permís de paternitat o permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, podran optar entre demanar l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a la següent convocatòria o crida, o realitzar el curs selectiu en la convocatòria corresponent, renunciant als esmentats permisos, i gaudir d'un permís alternatiu de dues setmanes a partir de la finalització del curs selectiu.

En aquests casos les persones aspirants hauran de presentar instància per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La instància ha d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada de la persona aspirant o de la parella de la persona aspirant sol·licitant o la documentació justificativa relativa als permisos indicats al punt anterior. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils després de la publicació de la proposta de nomenament de les persones aspirants com a funcionàries en pràctiques de la categoria convocada, comptadors a partir de l'endemà de l'esmentada publicació.

La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar

CVE-DOGC-A-23328012-2023

l'ajornament de la fase de formació (curs selectiu).

9.4 Les persones aspirants que vulguin gaudir del període no obligatori del permís de maternitat o paternitat o adopció durant la realització del curs selectiu (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) hauran de demanar l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a la següent convocatòria o crida mitjançant instància presentada en qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada de la documentació que acrediti el fet causant del dret esmentada a l'apartat 9.3.

9.5 Durant el curs selectiu, les persones aspirants percebran les retribucions bàsiques del subgrup C1 tal com estableixen les disposicions normatives específiques que fixen les retribucions dels funcionaris/es en pràctiques corresponents, així com allò que estableixi l'Acord de Condicions vigent de l'Ajuntament de Barcelona i es trobaran en situació d'alta en el Règim General de la Seguretat Social.

Aquelles persones aspirants que ja tinguin la condició de persones empleades d'alguna Administració pública podran optar en aquesta fase entre percebre les retribucions establertes a l'apartat anterior o bé les corresponents al seu lloc de procedència i a càrrec de l'Administració d'origen.

Aquesta opció s'ha d'adoptar previ l'inici del curs selectiu mitjançant un document normalitzat que haurà de ser entregat a la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

10. Fase de pràctiques

10.1 Les persones aspirants que hagin aprovat el curs de l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) hauran de superar un període de pràctiques professionals de 12 mesos de durada a les Unitats Operatives de la Guàrdia Urbana de Barcelona a les quals siguin assignades.

Per tal de determinar el destí de pràctiques, l'ordre de prelació vindrà determinat pel sumatori de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició més la de la fase de formació (curs selectiu), ordenades de major a menor.

Per resoldre empats que puguin aparèixer en la classificació definitiva es tindrà en compte, en primer lloc, la nota del curs selectiu de l'Escola de Policia de Catalunya, en segon lloc, la nota obtinguda a l'anomenat "mòdul 7: Formació Transversal" al darrer curs impartit, o el seu equivalent al curs de selecció fet, en el cas que l'empat no hagi estat resolt s'optarà finalment per la persona de major edat.

Al llarg d'aquest temps, l'avaluació es desenvoluparà en dos períodes i dos torns de treball diferents. En cada cas, les persones aspirants disposaran d'un tutor/a per tal d'avaluar el seu procés de pràctiques.

Les persones aspirants seran avaluades al final de cada període pel seu tutor/a mitjançant un informe d'avaluació que recollirà el nivell de coneixements assolits per la persona aspirant en el seu lloc de treball, així com les característiques personals d'adaptació a l'organització i a la tasca policial; en aquest sentit es valoraran les competències següents: habilitats socials, transmissió d'informació, solució de problemes, interès i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, dedicació i autocontrol i resistència a la pressió i capacitat tècnica. Aquesta darrera es desglossarà en les competències tècniques: policia administrativa, seguretat ciutadana, policia de trànsit i policia assistencial.

10.2 Per poder iniciar aquesta fase, les persones aspirants hauran de presentar el permís de conduir A2 en els terminis assenyalats a la base 3.1.h) amb el compromís de tenir-lo vigent mentre mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana. La no presentació d'aquest permís comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

Durant aquesta fase de pràctiques o quan finalitzi, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex IV de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

10.3 El període de pràctiques és obligatori i eliminatori i la qualificació final serà d'apte/a no apte/a. El personal funcionari en pràctiques que obtingui la qualificació de no apte quedarà exclòs del procés selectiu i perdrà el

CVE-DOGC-A-23328012-2023

dret a ser nomenat funcionari/ària de carrera.

Per a la qualificació de les persones aspirants, el Tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores, i els Caps d'Unitat on realitzin les pràctiques, que presentaran una proposta de valoració basada en els següents aspectes: els coneixements de les diferents àrees policials i les competències genèriques que es relacionen al punt 10.1 d'aquestes bases.

Així mateix, la Unitat de Gestió de Recursos de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència elevarà al tribunal qualificador informes individualitzats de les persones funcionàries en el cas que hi hagi fets rellevants dels quals es tingui coneixement, relacionats amb els factors conductuals, principis, valors i actituds descrits anteriorment, a l'efecte que siguin tinguts en compte a la valoració del tribunal qualificador.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar. En qualsevol cas, i atenent a la transcendència del fet sancionat, el Tribunal podrà proposar la seva exclusió del procés de selecció.

Aquest període es veu temporalment interromput en els casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada. El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació.

En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

10.4 Retribució. Durant aquesta fase de pràctiques, les persones aspirants percebran les retribucions bàsiques i les complementàries establertes pels agents de la Guàrdia Urbana de Barcelona en situació de pràctiques segons catàleg vigent i estaran donats d'alta en el Règim General de la Seguretat Social.

11. Nomenament definitiu, jurament o promesa del personal funcionari i presa de possessió

11.1 El Tribunal aprovarà la llista de persones aspirants que hagin resultat aptes en la fase de pràctiques ordenades de major a menor puntuació d'acord amb el sumatori de puntuacions de les fases del procés selectiu d'oposició i formació tenint en compte el que estableix el punt 10.3 de les bases d'aquesta convocatòria.

El Tribunal elevarà la proposta de persones aptes a la convocatòria a l'alcalde/essa per al seu nomenament com a personal funcionari de carrera de la categoria convocada com a màxim el nombre de places establertes al punt 1 de les bases d'aquesta convocatòria.

En cas de renunciïes, es proposarà el nomenament de les persones aspirants següents segons l'ordre de classificació final.

11.2 L'alcalde/essa nomenarà personal funcionari de carrera en la categoria d'agent les persones aspirants proposades en els termes de la base 11.1, resolució que serà publicada a la Gasetta Municipal.

11.3 Les persones nomenades funcionàries de carrera, de conformitat amb l'article 84 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposaran del termini d'un mes des de l'endemà de la publicació del seu nomenament a la Gasetta Municipal per fer el jurament o promesa i prendre possessió. En aquest moment, hauran de signar declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir actualitzats els diferents permisos de conduir referenciats en aquestes bases mentre mantinguin la relació laboral amb la Guàrdia Urbana de Barcelona.

La manca de jurament, promesa o de la presa de possessió comportarà la pèrdua de tots els drets.

12. Tribunal de la convocatòria

CVE-DOGC-A-23328012-2023

12.1 El Tribunal Qualificador actuarà amb un/a president/a, vocals i un/a secretari/ària i tindrà la composició següent:

- Un terç integrat per membres o persones funcionàries de l'Ajuntament de Barcelona.
- Un altre terç integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant integrat per persones proposades pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà, com a mínim una persona de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra de la Direcció General d'Administració de Seguretat.

De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic es preservarà, quan sigui possible, la paritat entre dones i homes i en la seva composició.

Per a cadascun dels/de les membres titulars li serà designat un/a membre suplent.

La composició nominal del Tribunal Qualificador serà oportunament publicada al DOGC amb caràcter previ a l'inici de la fase d'oposició.

L'òrgan competent nomenarà les persones titulars i suplents d'aquest Tribunal d'acord amb els criteris exposats en aquesta base. La composició nominal del Tribunal serà oportunament publicada al DOGC amb caràcter previ a l'inici de la fase d'oposició.

A més dels/de les membres que formen part del Tribunal de selecció, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular i una persona suplent, designades conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa. Aquests observadors o observadores tindran accés, si ho volen, als expedients de qualificació de les persones aspirants, i podran sol·licitar que les seves observacions constin a les actes de les sessions corresponents.

La designació dels observadors o observadores s'efectuarà amb caràcter previ a la realització de les proves.

12.2 Els/les membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en allò que sigui d'aplicació, així com la causa establerta a l'art. 13.2 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat. Igualment, les persones participants podran recusar els/les membres del Tribunal Qualificador quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa Llei.

12.3 Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre del Tribunal per assegurar-ne la correcta realització.

12.4 El Tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu, però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

12.5 A l'efecte de comunicacions i altres incidències, el Tribunal tindrà la seva seu al Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (C/ de l'Escar núm. 1, 2a planta, 08039 de Barcelona), la qual facilitarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

12.6 El Tribunal Qualificador podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

12.7 En els casos en què s'hagin obert diligències prèvies o s'hagi incoat un procediment penal contra una persona aspirant, el Tribunal podrà acordar, en funció de la gravetat del fet imputat, la suspensió del curs selectiu o de les pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'haguessin iniciat, fins a conèixer els resultats de les diligències o del procediment penal.

13. Tractament de les dades

13.1 Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol canvi de

CVE-DOGC-A-23328012-2023

les mateixes.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació a que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants, es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud, o pel sistema habilitat per a la pràctica de les notificacions electròniques.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal Qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

13.2 Consulta de dades en poder d'altres administracions.

a) En el cas de les persones aspirants que hagin sol·licitat l'exempció o bonificació de la taxa d'inscripció que s'exigeixi com a requisit de participació, l'Ajuntament consultarà a altres administracions les dades necessàries per verificar els extrems que donen dret a l'exempció o bonificació sol·licitada.

En el cas que la persona aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta i així ho faci constar a la sol·licitud telemàtica de participació, haurà d'aportar els documents justificatius indicats a la base 4.4.4 d'aquestes bases tal com s'indica al punt 1 de l'annex I.

b) En relació amb el requisit de no haver estat condemnat/ada per cap delictes previst a la base 3.1.f) d'aquesta convocatòria, l'Ajuntament consultarà les dades que consten sobre les persones aspirants al Registre central de penats del Ministeri de Justícia, i per tant, no serà necessari aportar el document acreditatiu.

En el cas que l'aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta i així ho faci constar a la sol·licitud telemàtica de participació, haurà d'aportar el certificat d'antecedents penals, a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 3 de l'annex I.

13.3 D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, es facilita la informació bàsica sobre el tractament de les dades personals de les persones aspirants.

Es pot consultar la informació del tractament 0319, que s'aplica a procediments en matèria de selecció de personal a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0319>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona. Delegada de Protecció de Dades:

Es pot contactar amb la Delegada de Protecció de Dades mitjançant l'enllaç <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-se a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona. Finalitat del tractament: Gestió dels processos de provisió i selecció (temporal i definitiva). Legitimació: Compliment contractual. Obligació legal del responsable. Drets de les persones: Les persones aspirants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les seves dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no estan satisfetes amb el tractament de les seves dades, poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Es pot consultar la informació de la política de privacitat i protecció de dades de l'Ajuntament de Barcelona a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Posteriorment, si com a persones aspirants resulten seleccionades, les dades també s'utilitzaran per a la formalització de l'eventual nomenament / contractació (0571 - gestió ordinària de personal). Poden trobar tota la informació del tractament 0571 a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0571>.

14. Recursos

Contra aquestes bases i contra la llista definitiva, d'acord amb el que estableix Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 20 de juny de 2023 de delegació de competències en el Tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i règim Interior, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Tercera Tinència d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i règim Interior, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

Els actes i resolucions del Tribunal Qualificador poden ser impugnats per les persones interessades mitjançant un recurs d'alçada davant la Tercera Tinència d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i règim Interior en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació, u òrgan competent, si s'escau.

ANNEX I

1. Instruccions per a la presentació de la sol·licituds telemàtica de participació

1.1 Accés a la sol·licitud telemàtica:

- Les persones aspirants que NO disposin d'accés a la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona hauran de presentar la seva sol·licitud telemàtica de participació a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Barcelona <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca> > "Oferta Pública" > "Oferta Pública" triar la convocatòria " Agent de la Guàrdia Urbana 2023" i clicar a "Sol·licitud telemàtica".

Les persones aspirants que tenen accés a la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, hauran de presentar la seva sol·licitud telemàtica de participació accedint a l'apartat "Selecció i Provisió" > "Oferta pública", triar la convocatòria "Agent de la Guàrdia Urbana 2023" i clicar a "Sol·licitud telemàtica".

Mentre la sol·licitud de participació estigui oberta, les persones aspirants podran entrar al formulari tantes vegades com ho necessitin per afegir o canviar alguna dada.

1.2. Instruccions d'emplenament de la sol·licitud

En el "Pas 2.2." del formulari s'hauran d'emplenar les dades següents:

Bonificacions i exempcions de la taxa per drets d'examen:

S'haurà de marcar una de les opcions que s'indiquen en el formulari d'inscripció:

- Si es vol fer el pagament de la taxa d'inscripció, s'haurà de seleccionar l'opció "Sense bonificació".
- En cas de trobar-se en situació d'alta com a demandant d'ocupació i no percebre cap mena de prestació econòmica, s'haurà de seleccionar l'opció "Situació de desocupació (reducció del 100% de l'import de la taxa)".
- En cas de tenir la condició de membre de família nombrosa o monoparental, de categoria especial o general, s'haurà de seleccionar l'opció corresponent.

En el cas de residir a Catalunya i haver sol·licitat l'exempció o bonificació de la taxa d'inscripció exigida com a requisit de participació, l'Ajuntament consultarà a altres administracions les dades necessàries per verificar els extrems que donen dret a l'exempció o bonificació sol·licitada.

En el cas de no residir a Catalunya s'haurà d'acreditar documentalment annexant els documents justificatius indicats a la base 4.4.4.

En el cas que la persona aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta i així ho faci constar on hi diu "M'oposo al fet que l'Ajuntament consulti a altres administracions les meves dades, als efectes d'exempció o bonificació de la taxa i em comprometo a aportar els documents justificatius tal com s'indica a les bases de la convocatòria", haurà d'annexar els documents justificatius indicats a la base 4.4.4.

Dades de la persona sol·licitant:

S'haurà de comprovar que s'han emplenat correctament les dades i especialment l'adreça electrònica indicada a efectes de comunicacions, atès que quan acabi el procés d'inscripció hi rebran un document PDF amb el registre de la seva sol·licitud de participació, així com el full d'autoliquidació de la taxa.

Altres dades de la sol·licitud:

- Es podrà seleccionar la llengua estrangera d'entre les que apareguin en la taula de la seva sol·licitud telemàtica, que seran les mateixes que les descrites a la base 7.1.3 del procés selectiu (prova de coneixements de llengua estrangera). Cada persona aspirant serà avaluada en aquesta prova sobre aquella llengua estrangera que s'indiqui a l'últim tràmit telemàtic presentat. Si no s'indica cap llengua, per defecte serà la llengua anglesa.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

- S'haurà de marcar la casella on hi diu "Declara que compleix amb les bases i requisits de la convocatòria" de la seva sol·licitud telemàtica.
- S'haurà de seleccionar la titulació que acredita com a requisit d'accés.
- S'haurà d'indicar el certificat de nivell de català del qual disposen.
- S'haurà d'indicar el permís de conduir del qual disposen.
- En el cas que alguna persona aspirant disposi del curs de formació bàsic per a policies, s'haurà d'indicar a la sol·licitud, clicant l'opció "Sí" del camp "Curs de policia/bomber de la categoria convocada".

Consulta d'antecedents penals:

En el cas que la persona aspirant s'oposi expressament a aquesta consulta i així ho faci constar on diu "M'OPOSO", haurà de presentar el certificat d'antecedents penals a través del registre electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, tal com s'indica al punt 3 d'aquest annex I.

Per poder fer la consulta les persones aspirants hauran d'indicar el nom del seu pare o de la seva mare, segons consta en el seu DNI o NIE.

Apartat adjuntar documentació:

En el "Pas 2.3" del formulari d'inscripció, hi haurà habilitats uns apartats per adjuntar documentació:

- L'apartat "Certificat nivell català", on s'haurà d'annexar el certificat de català.
- L'apartat "Exempció o bonificació taxa", on, en el cas d'oposar-se al fet que l'Ajuntament consulti d'ofici als organismes competents els extrems que donen dret a l'exempció de la taxa en els termes previstos a la base 4.4.4, o no residir a Catalunya, s'haurà d'annexar el document necessari per estar exempt de forma total o parcial del pagament de la taxa d'inscripció.

Tota la documentació annexada a la sol·licitud telemàtica referida als apartats anteriors s'haurà d'annexar amb les característiques de l'arxiu que s'estableix en el formulari i es podrà consultar des del Portal de tràmits, accedint a:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/APPS/portaltramits/portal/consultaEstatTramit/default.html?style=ciudadano>. En el cas de les persones aspirants tinguin accés a la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, també es podrà consultar a través del servei "Les meves convocatòries" de la mateixa Intranet Municipal.

Modificació de la sol·licitud i pagament de la taxa:

En el "Pas 3" del formulari d'inscripció podrà modificar les seves dades o enviar la seva sol·licitud de participació.

En cas de voler fer el pagament de la taxa de drets d'examen, es podrà fer en finalitzar la inscripció o més endavant seguint les instruccions rebudes a l'adreça electrònica que la persona aspirant hagi indicat en la seva sol·licitud.

Enviar la sol·licitud de participació:

En el "Pas 3" del formulari d'inscripció podrà modificar les seves dades o enviar la seva sol·licitud de participació.

Aquest procés es podrà repetir tantes vegades com es consideri necessari.

En cas de voler fer el pagament de la taxa de drets d'examen, es podrà fer en finalitzar la inscripció o més endavant seguint les instruccions rebudes a l'adreça electrònica que la persona aspirant hagi indicat en la seva sol·licitud.

2. INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ D'ESMENES A LA LLISTA PROVISIONAL DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Les persones aspirants excloses a la llista provisional d'admesos/eses i exclosos/oses, podran esmenar telemàticament de la manera següent:

Les persones aspirants que NO disposin d'accés a la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, hauran d'anar a la pàgina <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca> > "Oferta Pública" > "Oferta Pública",

CVE-DOGC-A-23328012-2023

triar la convocatòria corresponent i clicar a "Sol·licitud telemàtica".

Les persones aspirants que tenen accés a la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, hauran d'anar a l'apartat "Selecció i Provisió" > "Oferta pública", triar la convocatòria corresponent i clicar a "Sol·licitud telemàtica".

Una vegada dintre del tràmit, haurà de modificar el camp corresponent.

Mentre la sol·licitud de participació estigui oberta, les persones aspirants podran entrar a la sol·licitud telemàtica tantes vegades com ho necessitin per afegir o canviar alguna dada.

3. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES GENÈRIQUES A TRAVÉS DEL REGISTRE ELECTRÒNIC

Tant les instàncies genèriques com els recursos s'han de presentar a través del registre electrònic <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic> des de l'enllaç Instància genèrica (inici tràmit online).

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX II

TEMARI

1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura i principis generals. Títol I Drets i deures fonamentals. Títol VIII Organització territorial de l'Estat: Capítol I: Principis generals; Capítol II: l'Administració Local.
2. Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de Reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Títol I Drets, deures i principis rectoris; Capítol I Drets i deures de l'àmbit civil i social. Capítol II drets en l'àmbit polític i de l'Administració. Capítol III drets i deures lingüístics. Títol II De les Institucions. Capítol VI El Govern local.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Títol II El Municipi. Títol V Disposicions comuns a les entitats locals. Títol VII Personal al servei de les entitats locals.
4. Llei 22/1998, de 30 de desembre, Carta Municipal de Barcelona. Títol I Organització del Govern Municipal. Títol II Els districtes. Títol V Organització municipal executiva. Títol VI Competències municipals; Capítol VII Mobilitat; Capítol XVI: Seguretat ciutadana. Llei 1/2006, de 13 de març, pel que es regula el Règim Especial del municipi de Barcelona. Títol I Disposicions generals. Títol II Capítol V. Mobilitat. Capítol VI. Seguretat ciutadana.
5. Coneixement de la ciutat de Barcelona. Visió global de la ciutat: Barris, cultura, festes, tradicions, equipaments, carrers i punts d'interès.
6. Institucions de la Unió Europea: El Parlament, El Consell Europeu, El Consell de la Unió Europea, La Comissió Europea, El Tribunal de Justícia de la Unió Europea. Tipus de dret de la Unió Europea: Dret primari i dret derivat.
7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
8. El marc legal de la seguretat pública i els cossos de seguretat: Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya i Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana. Capítol I. Disposicions generals. Capítol II: Documentació i identificació personal. Capítol III Secció 1. Potestats generals de policia de seguretat. Secció 2. Manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana en reunions i manifestacions.
9. Actuacions relacionades amb la seguretat ciutadana . Llei d'Enjudiciament Criminal. Llibre II. Del sumari. Títol III de la Policia Judicial. Títol VI Capítol II. de la detenció. Capítol IV. de l'exercici de defensa, assistència d'advocat i tractament dels detinguts i presos. Títol VIII Capítol I de l'entrada i registre en lloc tancat. Llei Orgànica 6/1984, de 24 de maig, reguladora del procediment d'habeas corpus.
10. L'Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic de Barcelona.

11. L'Ordenança sobre l'ús de les vies i l'espai públic de Barcelona
12. L'Ordenança de circulació de vianants i de vehicles
13. L'Ordenança de protecció, tinença i venda d'animal
14. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic. Títol III. Drets i deures. Codi de conducta dels empleats públics. Títol IV Adquisició i pèrdua de la relació de servei. Títol VI Situacions administratives. Títol VII Règim disciplinari.
15. Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal. Llibre II. Títol III de les lesions. Títol VI delictes contra la llibertat. Títol VII de les tortures i altres delictes contra la integritat moral. Títol VIII Delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals. Títol XVI Capítol III delictes contra els recursos naturals i el medi ambient. Capítol IV Delictes relatius a la protecció de la flora, fauna i animals domèstics. Títol XVII Capítol III delictes contra la salut pública. Capítol IV delictes contra la seguretat vial. Títol XIX Capítol IV de la infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Títol XX Capítol II de l'omissió del deure d'impedir delictes o promoure la seva persecució. Títol XXI Capítol V Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. La violència de Gènere i els delictes d'odi a l'ordenament jurídic.
16. Ètica i deontologia professional. Decret 222/2013, de 3 de setembre, del Reglament d'organització i funcionament del Comitè d'Ètica de la Policia de Catalunya. Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya. La Carta dels drets fonamentals de la Unió Europea, Estrasburg 12 de desembre de 2007.
17. Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Ajuntament de Barcelona vigent i Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

ANNEX III

PROVES FÍSQUES

1.- PRESSIÓ SOBRE BANC

Objectiu: mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant

Descripció de l'exercici:

La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.

Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons, per voluntat de la persona participant o en assolir 36 repeticions en el cas dels aspirants homes o 23 repeticions en el cas de les aspirants dones.

Normes de l'exercici:

La persona aspirant disposarà d'un únic intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.

La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.

No està permès fer rebots amb la barra.

Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix nombre que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.

La persona aspirat haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració de l'exercici:

La puntuació d'aquest exercici serà del 30% de la nota total.

2.- CIRCUIT D'AGILITAT

L'objectiu d'aquesta prova és valorar l'agilitat.

Descripció de l'exercici:

La persona aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrere la línia de sortida.

Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les habilitats següents:

Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs i farà una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.

Es dirigirà cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella. Correrà després cap al plint, amb una mesura total aproximada d'1 metre d'alçada, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.

Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca, que passarà directament per darrere, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.

Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus amb fase de vol prolongada (homes: mesura total aproximada 90 cm i dones: mesura total aproximada 80 cm)

Recollirà un sac per les nanses o extrems (homes: pes total aproximat 20 kg i dones: pes total aproximat 15 kg) que es posarà sobre les espatlles (ben col·locat abans de continuar la cursa), el transportarà fent un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins a traspasar la línia d'arribada i s'aturarà el cronòmetre.

Normes de l'exercici:

La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que tots dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.

Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat nul (NUL=0).

No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL=0).

En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle verticalment i horitzontalment (NUL=0).

La tombarella s'ha de fer sobre l'eix transversal del tronc i ultrapassar el con que marcarà el final d'aquesta habilitat.

El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar una línia d'arribada.

La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració de l'exercici:

La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

3.- COURSE NAVETTE o CURSA LLANÇADORA

L'objectiu d'aquesta prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció de l'exercici:

La persona aspirant se situarà darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20

CVE-DOGC-A-23328012-2023

metres.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes de l'exercici:

La persona aspirant disposarà d'un únic intent, i es registrarà el número de l'últim palier o període anunciat.

La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.

La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i en sortirà després d'aquest.

En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt perquè no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració de l'exercici:

La puntuació d'aquest exercici serà del 40% de la nota total.

BAREMS HOMES

PRESSIÓ SOBRE BANC HOMES (repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
<20	<18	<16	0
≥ 20	≥ 18	≥ 16	1
≥ 24	≥ 22	≥ 20	2
≥ 28	≥ 26	≥ 24	3
≥ 32	≥ 30	≥ 28	4
≥ 34	≥ 32	≥ 30	5
≥ 36	≥ 34	≥ 32	6

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
> 19,6	> 20,1	> 20,3	0

CVE-DOGC-A-23328012-2023

$\leq 19,6$	$\leq 20,1$	$\leq 20,3$	1
$\leq 19,0$	$\leq 19,5$	$\leq 19,7$	2
$\leq 18,6$	$\leq 19,0$	$\leq 19,3$	3
$\leq 18,3$	$\leq 18,6$	$\leq 18,9$	4
$\leq 18,0$	$\leq 18,3$	$\leq 18,6$	5
$\leq 17,6$	$\leq 17,9$	$\leq 18,2$	6

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
$< 8,5$	$< 8,0$	$< 7,5$	0
$\geq 8,5$	$\geq 8,0$	$\geq 7,5$	1
$\geq 9,0$	$\geq 8,5$	$\geq 8,0$	2
$\geq 9,5$	$\geq 9,0$	$\geq 8,5$	3
$\geq 10,0$	$\geq 9,5$	$\geq 9,0$	4
$\geq 10,5$	$\geq 10,0$	$\geq 9,5$	5
$\geq 11,0$	$\geq 10,5$	$\geq 10,0$	6

BAREMS DONES

PRESSIÓ SOBRE BANC DONES (repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
< 8	< 6	< 4	0
≥ 8	≥ 6	≥ 4	1
≥ 11	≥ 9	≥ 7	2
≥ 14	≥ 12	≥ 10	3
≥ 17	≥ 15	≥ 13	4
≥ 20	≥ 18	≥ 16	5

CVE-DOGC-A-23328012-2023

≥ 23	≥ 21	≥ 19	6
-----------	-----------	-----------	---

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
$> 23,0$	$> 23,7$	$> 23,8$	0
$\leq 23,0$	$\leq 23,7$	$\leq 23,8$	1
$\leq 22,3$	$\leq 22,9$	$\leq 23,1$	2
$\leq 21,8$	$\leq 22,3$	$\leq 22,6$	3
$\leq 21,4$	$\leq 21,8$	$\leq 22,2$	4
$\leq 21,0$	$\leq 21,4$	$\leq 21,8$	5
$\leq 20,6$	$\leq 20,9$	$\leq 21,3$	6

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
$< 5,5$	$< 5,0$	$< 4,5$	0
$\geq 5,5$	$\geq 5,0$	$\geq 4,5$	1
$\geq 6,0$	$\geq 5,5$	$\geq 5,0$	2
$\geq 6,5$	$\geq 6,0$	$\geq 5,5$	3
$\geq 7,0$	$\geq 6,5$	$\geq 6,0$	4
$\geq 7,5$	$\geq 7,0$	$\geq 6,5$	5
$\geq 8,0$	$\geq 7,5$	$\geq 7,0$	6

ANNEX IV

PROVES MÈDIQUES

1. Exclusions circumstancials

Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions

CVE-DOGC-A-23328012-2023

exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas el Tribunal Qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

2. Causes d'exclusió mèdica

2.1 Antropometria:

Índex de massa corporal de Quetelet (IMC) entre 18,5 i 30 kg/m². En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

2.2 Aparell locomotor

2.2.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i d'altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

2.2.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

2.2.3 Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.

2.2.4 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

2.2.5 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna.

2.2.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial. Inestabilitat articular detectable per exploració física i compatible amb els resultats de proves d'imatge.

2.2.7 Escoliosi superior a 15° (angle de COBB).

2.2.8 HiperCIFOSI. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

2.2.9 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var o genoll valg).

2.2.10 Luxació recidivant d'espalla.

2.2.11 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

2.2.12 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.3 Aparell circulatori.

Es realitzarà ECG a totes les persones aspirants.

2.3.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.

2.3.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.

2.3.3 Trastorns de la conducció o del ritme cardíac d'importància clínica, no compatible amb la funció policial.

2.3.4 Insuficiència coronària.

2.3.5 Pericarditis activa o residual.

2.3.6 Insuficiència arterial perifèrica.

2.3.7 Insuficiència venosa perifèrica que pugui limitar l'exercici de la funció policial.

2.3.8 Antecedents de síncope recidivant.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

2.3.9 Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.

2.3.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

2.3.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 150 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

Les determinacions de la tensió arterial es faran amb un aparell digital calibrat. En el cas que es mesurin xifres tensionals superiors a les indicades en el punt 2.3.10 es faran dues determinacions addicionals, espaiades en 15 minuts i en un espai on la persona aspirant pugui estar relaxat. Es prendrà com a valor de referència la xifra més baixa de les 3 determinacions.

El personal mèdic avaluador en el cas que ho consideri oportú per confirmar la valoració, podrà indicar una prova d'esforç i/o proves complementàries i sol·licitar la valoració de un/a metge/metgessa especialista en cardiologia.

2.4 Aparell respiratori

2.4.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.4.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.4.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4.4 Pneumotòrax repetitiu.

2.5 Aparell digestiu

2.5.1 Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.

2.5.2 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques). Es considerarà motiu d'exclusió l'elevació de les transaminases per sobre de 5 vegades el valor del límit superior del laboratori de referència.

2.5.3 Pancreatopaties cròniques o reincidents.

2.5.4 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció i d'altres trastorns digestius que puguin dificultar la funció policial.

2.5.5 Úlcera gastroduodenal.

2.5.6 Seqüeles post-quirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

2.6. Dermatologia

2.6.1 Malformacions, lesions o patologies de la pell i de les fàneres que puguin limitar o dificultar la funció policial.

2.6.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció policial.

2.6.3 Hiperhidrosi que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Tatuatges

La comprovació dels tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica. Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal Qualificador per a la seva avaluació.

2.7 Aparell genitourinari.

2.7.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari que puguin comprometre la funció policial.

2.7.2 Nefropaties, Insuficiència renal. Hidronefrosi.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

2.7.3 Litiasi crònica o disfuncions del tracte urinari que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

2.8 Sistema hematopoètic.

Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.9. Trastorns del sistema nerviós.

2.9.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

2.9.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric que puguin comprometre la funció policial.

2.9.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

2.9.4 Tremolors, tics o espasmes de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.10 Trastorns psiquiàtrics.

2.10.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge que dificultin el desenvolupament de la tasca policial, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

2.10.2 Alcoholisme, trastorns addictius, trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies (drogues, fàrmacs o substàncies psicoactives).

2.10.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

2.10.4 Trastorns bipolar, depressiu, d'ansietat, obsessiu-compulsiu, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

2.10.5 Trastorns de la conducta alimentària, trastorns del son que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.10.6 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

2.10.7 Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que menystinguin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

2.11 Òrgans dels sentits

2.11.1 Agudesa visual llunyana mesurada amb el test de Snellen.

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

2.11.2 Despreniment de retina, retinopaties.

2.11.3 Estrabisme manifest i no corregit.

2.11.4 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual i discromatòpsies que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.11.5 Glaucoma.

2.11.6 Qualsevol altre procés patològic de l'ull, les parpelles o les glàndules lacrimals que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important la visió o la hidratació correcta del globus ocular.

2.11.7 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

2.11.8 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

2.11.9 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació que comprometin la funció fonatòria normal o

CVE-DOGC-A-23328012-2023

alteracions de la sensibilitat olfactiva que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.12 Altres

2.12.1 Processos neoplàsics actius. Neoplàsia en període de tractament o seguiment en funció de la probabilitat de recaiguda.

2.12.2 Infeccions: Qualsevol malaltia infectocontagiosa activa o amb risc de contagi. Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

2.12.3 Malalties endocrines i/o autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

2.12.4 Qualsevol afectació patològica que sigui motiu d'exclusió d'acord amb aquestes bases i que, essent conegudes per la persona participant, no es facin constar en el qüestionari mèdic.

2.13 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

2.13.1 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques.

2.13.2 Qualsevol alteració analítica indicadora de una patologia de base que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

El laboratori designat pel Tribunal Qualificador recollirà doble mostra de sang i orina i precintarà una de cada per a possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel Tribunal Qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració i als valors de referència del laboratori o dels mitjans exploratoris emprats.

Durant la fase de formació a l'Escola de policia, i durant la fase de pràctiques podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigut a les bases.

ANNEX V

TAXA PER DRETS D'EXAMEN

L'abonament de la taxa de participació en processos selectius:

Què és, com es pot abonar i on es pot abonar

Títol:

Taxa per drets d'examen en convocatòries d'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Barcelona. El formulari de sol·licitud de participació telemàtica us indicarà automàticament l'import de la taxa.

Definició:

El pagament de la taxa per drets d'examen és un requisit previ per poder participar en els processos de selecció de personal de l'Ajuntament de Barcelona, quan les bases de la convocatòria així ho especifiquin.

Atenció:

Estan exempts de pagar la taxa les persones que es trobin en algun dels casos següents:

- Membres de famílies nombroses o de família monoparental, de categoria especial.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

- Persones que es trobin en situació de desocupació, la qual no sigui per millora d'ocupació, i que no percebin cap prestació econòmica.

- Persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

Estan exempts de l'abonament del 50% de la taxa les persones que es trobin en el cas següent:

- Membres de família nombrosa o monoparental, de categoria general.

Igualment, caldrà justificar, si és el cas, trobar-se en aquesta circumstància, en els termes que s'estableix en el tràmit per a la presentació telemàtica de la sol·licitud, de conformitat amb allò que disposa la base 4.4 de la convocatòria.

Com es pot tramitar i fer l'abonament:

Sol·licitud presentada per mitjans telemàtics

Com es fa?

Des del portal de tràmits del web de l'Ajuntament de Barcelona, a l'hora d'emplenar les dades per tramitar la sol·licitud de participació en la convocatòria, haureu de seleccionar una de les opcions següents:

a) Targeta de crèdit i/o dèbit"

b) "Bizum"

c) "Més endavant, de forma presencial en una entitat col·laboradora".

Segons l'opció seleccionada, podreu fer el pagament de la taxa en el mateix moment en línia o optar pel pagament posterior i presencial, imprimint l'autoliquidació per fer el pagament en una entitat bancària col·laboradora.

La mateixa aplicació us anirà indicant els passos que heu de seguir en funció de l'opció de pagament escollida.

Sol·licitud presentada per mitjans NO telemàtics ("en suport paper")

Com es fa?

La persona aspirant haurà de desplaçar-se a l'Institut Municipal d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, on se li generarà l'autoliquidació de la taxa d'exàmens per tal que faci el pagament en una entitat bancària i, posteriorment, haurà de fer la sol·licitud en suport paper aportant el comprovant del pagament. Aquesta inscripció s'ha de fer a les Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Barcelona, o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions.

Dates:

La taxa s'ha de pagar en el termini que estableixen les bases de la convocatòria per tramitar la sol·licitud d'inscripció a les proves de selecció, i no s'admetrà el pagament fora d'aquest termini.

La manca de pagament de la taxa dins del termini comportarà la no admissió de la persona aspirant a les proves selectives.

Preu:

Preus vigents:

- Processos d'Oferta Pública d'Ocupació d'accés als grups A1 i A2 amb presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics: 26,08 euros.

- Processos d'Oferta Pública d'Ocupació d'accés als grups B, C1, C2 i altres amb presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics: 16,12 euros.

- Processos d'Oferta Pública d'Ocupació d'accés als grups A1 i A2 sense presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics: 52,16 euros.

CVE-DOGC-A-23328012-2023

- Processos d'Oferta Pública d'Ocupació d'accés als grups B, C1, C2 i altres sense presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics: 32,24 euros.

Marc Legal:

Ordenança fiscal 3.1

Bases de les convocatòries

ENTITATS BANCÀRIES COL·LABORADORES

Banc de Sabadell - Banco Santander - La Caixa (Caixa Bank)

Bankia - BBVA - Banco Popular Español

Catalunya Caixa (Catalunya Banca)

(23.328.012)