

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA****Resolució ISP/3680/2026, de 13 d'octubre, de convocatòria del procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per accedir a la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals (convocatòria DGAR/1/26/AG)**

Atesos la Llei 17/2003, de 4 de juliol, del Cos d'Agents Rurals; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret 266/2007, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Cos d'Agents Rurals; el Decret 249/2019, de 26 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'armes del Cos d'Agents Rurals; el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya; el Decret 28/1986, de 30 de gener, del Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 65/1987, de 15 de gener, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball, de promoció professional i de promoció interna dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 254/2025, de 25 de novembre, d'agilització i simplificació dels processos selectius d'accés a l'ocupació pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'administració digital, i la resta de normativa d'aplicació general;

Atesa la relació de llocs de treball vigent del personal funcionari de la Direcció General dels Agents Rurals del Departament d'Interior i Seguretat Pública;

Atesos els acords GOV/101/2025, de 15 d'abril, i GOV/303/2025, de 23 de desembre, pels quals s'aproven l'oferta d'ocupació pública per al 2025 i l'oferta d'ocupació pública parcial per al 2025, publicats als DOGC núm. 9395, de 17.4.2025, i núm. 9572, de 29.12.2025, que inclouen, respectivament, 39 i 61 places de la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals;

Atès que s'han complert les disposicions del Reial decret legislatiu 5/2015 en relació amb el dret a la negociació col·lectiva, la representació i la participació institucional dels empleats públics;

En consonància amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics del sector públic de Catalunya;

Fent ús de les competències que m'atribueix la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament, i de conformitat amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb l'Acord GOV/117/2022, de 7 de juny, d'atribució de competències als departaments de la Generalitat en matèria de funció pública, modificat per l'Acord GOV/173/2025, de 8 de juliol,

Resolc:

Convocar el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per proveir 100 places de la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals (convocatòria DGAR/01/26/AG), d'acord amb les bases que figuren als annexos 1, 2 i 3.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior

CVE-DOGC-A-26287031-2026

de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Barcelona, 13 d'octubre de 2026

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Joana Ricardo Hoyos

Secretària general

Annex 1

Bases de la convocatòria

1. Places convocades, àmbit de destinació, àmbit funcional i perfil professional

1.1 S'obre la convocatòria del procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per accedir a la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals. Se'n convoquen 100 places, 40 de les quals es reserven a dones. Les places reservades que no es cobreixin apleixaran la resta de les places no reservades i a l'inrevés.

La participació per a les places reservades a dones la determina el sexe que consti en el document d'identificació (DNI).

1.2 L'àmbit de destinació de les persones que ocupin els llocs de treball és tot el territori de Catalunya.

1.3 Les funcions de la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals són les que estableix l'article 10.1.c) de la Llei 17/2003, de 4 de juliol, del Cos d'Agents Rurals, a més de les generals incloses al capítol II i les especialitzades incloses al capítol III, i les que consten en el Decret 266/2007, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Cos d'Agents Rurals.

1.4 El perfil de competències de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals es detalla a la base 6.1.3.

2. Requisits de participació

2.1 Per ser admesos en aquest procés selectiu, els participants han de complir els requisits generals següents:

a) Nacionalitat.

Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.

b) Edat.

Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.

c) Titulació exigida.

Tenir el títol de batxillerat o tècnic o qualsevol altre de nivell superior. Així mateix, s'aplica l'Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen les equivalències amb els títols de graduat en educació secundària obligatòria i de batxiller que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Departament d'Educació i Formació Professional o del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

d) Permís de conduir.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

Tenir el permís de conduir de la classe B, en vigor, o permisos equivalents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Llengua catalana.

Tenir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1), equivalent o superior.

f) Capacitat.

Tenir l'aptitud psicofísica necessària per exercir les funcions pròpies de les places convocades i no estar inclosos en cap causa d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica de les que consten a l'annex 3.

g) Habilitació.

No haver estat separats, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.

h) Certificació negativa d'antecedents penals del Registre Central de Penats.

No tenir antecedents penals ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma.

i) Armes.

Comprometre's mitjançant una declaració jurada a dur les armes reglamentàries, incloses, expressament, les armes de foc, així com sotmetre's als exercicis o programes que permetin avaluar la capacitat per poder dur armes, d'acord amb l'article 17 del Decret 249/2019, de 26 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'armes del Cos d'Agents Rurals.

j) Taxa d'inscripció.

Haver satisfet la taxa d'inscripció que correspongui, d'acord amb la base 3.4.1, sempre que no s'estigui inclòs en el supòsit d'exempció que estableix la base esmentada.

2.2 Per ser admesos en aquesta convocatòria, els participants han de complir tots els requisits el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds, excepte el requisit relatiu als coneixements de llengua catalana, especificat a la base 2.1.e).

En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris o funcionàries.

Els participants que no compleixin algun dels requisits seran exclosos de la convocatòria.

3. Sol·licitud de participació

La sol·licitud de participació s'ha de tramitar de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'administració digital.

3.1 Termini i presentació de sol·licituds

La sol·licitud de participació s'ha de presentar en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics de la plataforma tramits.gencat.cat durant l'últim dia del termini, es podrà presentar durant el dia hàbil següent.

Aquesta sol·licitud de participació s'obté i es presenta exclusivament de manera telemàtica a través del formulari habilitat a aquest efecte i seguint les instruccions que proporciona la mateixa plataforma. L'enllaç al formulari estarà disponible el primer dia de presentació de sol·licituds, juntament amb la informació de la convocatòria, al web del Departament d'Interior i Seguretat Pública, interior.gencat.cat (Àrees d'actuació / Agents rurals / Fes-te agent rural / Convocatòries d'accés en curs).

Les sol·licituds queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

És obligatori utilitzar aquest formulari i aquest canal de presentació per ser admès a la convocatòria. Les sol·licituds que s'efectuïn amb un altre formulari o format o que es presentin per un altre canal es consideraran no presentades a tots els efectes, d'acord amb els articles 16.8 i 66.6 de la Llei 39/2015, l'article 85.1 del Decret 76/2020 i l'article 21.2 del Decret 28/1986, de 30 de gener, de Reglament de selecció de personal de

l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Amb la sol·licitud de participació, els participants declaren responsablement:

- Que compleixen els requisits per participar en el procés de selecció respecte del qual sol·liciten la participació, sens perjudici de la posterior comprovació o acreditació.
- Que les dades que indiquen en el formulari de la sol·licitud són certes i exactes, sens perjudici de la facultat de l'Administració de revisió i comprovació per constatar-ho.

Qui incorri en inexactituds o falsedats podrà ser exclòs de la convocatòria en qualsevol moment.

Només es pot presentar una sol·licitud. Si la persona participant en presenta més d'una, s'entendrà que desisteix de la presentada en primer lloc i que opta per participar amb la darrera presentada.

3.2 Dades de la sol·licitud

A la sol·licitud s'hi han de fer constar totes les dades personals i les relatives al procés de selecció, tenint en compte les especificacions següents:

- a) Coneixements de llengua catalana: la persona participant que acrediti que està exempta de fer els exercicis d'avaluació de coneixements de llengua catalana ha d'adjuntar a la sol·licitud els documents que especifica la base 6.1.5.1.
- b) Exempció de la taxa d'inscripció: la persona participant ha de marcar a la sol·licitud de participació "Exempció de pagament de la taxa per trobar-se en situació d'atur".
- c) Bonificacions de la taxa d'inscripció: la persona participant ha de marcar a la sol·licitud de participació el requadre corresponent de bonificació de la taxa d'inscripció.

3.3 Consulta, comprovació de dades i documentació

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria comporta l'autorització, llevat d'oposició expressa, perquè l'òrgan convocant, mitjançant la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) o altres plataformes i en nom de la persona participant, consulti les dades relatives al compliment de requisits, a la bonificació o exempció de la taxa, a l'acreditació de mèrits, o qualsevol altra documentació que sigui susceptible de consulta per aquests mitjans. Queden exceptuats d'aquestes consultes els requisits enumerats als punts 2.1.e), f), g) i i).

En aquest sentit, la persona participant només ha d'aportar la documentació que acrediti el compliment dels requisits i, si escau, la bonificació o exempció de la taxa i la documentació acreditativa de mèrits si el tribunal qualificador no pot comprovar-ho d'ofici mitjançant les consultes esmentades. En aquest cas caldrà que, en el termini d'esmenes i al·legacions següents a la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses, presenti la documentació acreditativa mitjançant el tràmit que estableix aquesta base. En cas contrari, quedarà exclosa de la convocatòria.

Per autoritzar l'òrgan convocant a consultar i comprovar dades del requisit de certificació negativa al Registre Central de Penats de la base 2.1.h), la persona participant ha de donar-hi el seu consentiment exprés mitjançant el formulari indicat a la base 3.1.

En cas que no autoritzi l'òrgan convocant a fer la consulta i comprovació de dades, la persona participant haurà de presentar la documentació acreditativa dels requisits i les situacions al·legades mitjançant el tràmit que estableix aquesta base, en el termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari, quedarà exclosa de la convocatòria.

Els mèrits que no es puguin comprovar d'ofici s'hauran d'acreditar d'acord amb la base 6.2. Per garantir l'acreditació d'aquests mèrits, els documents s'han d'aportar mitjançant una còpia autèntica per assegurar-ne la integritat.

Els escrits i la documentació únicament es poden presentar mitjançant el tràmit electrònic accessible des de l'Àrea privada de la Seu electrònica, seu.gencat.cat (Tràmits i gestions / Les teves gestions / (seleccionar per número de codi) / casella Aportar documentació). És obligatori utilitzar aquest canal de presentació per a tots els tràmits relacionats amb el procés selectiu i, per tant, els documents i la informació que es presentin amb un altre formulari o format o que es trametin per un altre canal no es consideraran vàlidament presentats, d'acord amb els articles 16.8 i 66.6 de la Llei 39/2015 i l'article 85.1 del Decret 76/2020.

El tribunal qualificador, en qualsevol moment del procés, pot requerir que es presenti la documentació original per verificar l'autenticitat de les dades o les còpies aportades, de conformitat amb l'article 28.5 de la Llei 39/2015. D'acord amb l'article 69.4 de la mateixa Llei, la constatació d'inexactitud, falsedat o omissió de

CVE-DOGC-A-26287031-2026

caràcter essencial en qualsevol dada o document, així com la manca d'acreditació dels requisits o de les causes d'ajornament, comportarà l'exclusió de la persona participant, amb la seva audiència prèvia.

3.4 Taxa d'inscripció

3.4.1 Import de la taxa

D'acord amb l'article 44 de la Llei 10/2026, de 9 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2026, que actualitza les taxes amb tipus de quantia fixa, i d'acord amb l'Ordre PRE/165/2026, de 4 de setembre, per la qual es fa pública la relació de taxes vigents que gestionen el Departament de la Presidència i els organismes i les entitats que en depenen, i la resta de normativa pressupostària vigent, els imports de la taxa per participar en aquest procés de selecció són els següents:

a) Ordinària: 42,20 euros.

b) Amb bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 29,55 euros.

c) Amb bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial i per a les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista, i també per als fills que en depenguin: 21,10 euros.

Estan exemptes de pagar la taxa les persones que, en el termini de presentació de sol·licituds de participació, es trobin en situació d'atur i compleixin les dues condicions següents:

a) Estar inscrites a l'Oficina de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) o, si escau, del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

b) No percebre cap prestació econòmica.

3.4.2 Exempcions i bonificacions

Els participants autoritzen l'òrgan convocant a fer les comprovacions necessàries per acreditar les situacions d'exempció i de bonificació de la taxa, llevat que a la sol·licitud de participació s'oposin expressament a la consulta i comprovació de les dades corresponents.

En cas que s'hi oposin o si l'òrgan convocant no pot verificar aquestes dades perquè no són gestionades per organismes de la Generalitat de Catalunya, hauran de presentar la documentació acreditativa de les situacions al·legades en el termini de presentació de sol·licituds i pels mitjans establerts a la base 3.1.

Si amb la comprovació de les dades declarades per estar exempt o per obtenir bonificació de la taxa no queda degudament validada la situació que hi dona dret, o en els supòsits que no sigui possible comprovar-ho, caldrà que, en el termini d'esmenes i al·legacions següents a la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses, es presenti la documentació acreditativa mitjançant el tràmit que assenyalava la base 3.3. En cas contrari, la persona participant quedarà exclosa de la convocatòria.

Les dones participants que acreditin la condició de víctima de violència masclista o els fills o filles participants que en depenguin poden gaudir d'una bonificació sobre la taxa. A aquest efecte, han de presentar la documentació que acrediti aquest dret, d'acord amb la base 3.1, en el termini de presentació de sol·licituds de participació.

3.4.3 Mitjans de pagament

La taxa s'ha de pagar en línia, amb targeta bancària emplenant directament l'apartat Mitjançant targeta de crèdit/dèbit, o amb Bizum, a través de l'[Àrea privada](#) o l'[Estat de les teves gestions](#) de la plataforma tramits.gencat.cat, un cop tramesa la sol·licitud de participació.

El detall sobre aquests mitjans de pagament de la taxa es pot consultar a l'apartat Fer el pagament d'un tràmit a la [Seu electrònica](#) (Suport a la tramitació per internet / Durant la tramitació / Fer el pagament d'un tràmit).

La manca de pagament, el pagament incomplet o el fet de no acreditar, si escau, l'exempció o la bonificació de la taxa determinen l'exclusió de la persona participant del procés selectiu a les llistes definitives de persones admeses i excloses.

El pagament de la taxa i, si escau, l'acreditació de la bonificació o exempció de la taxa d'inscripció en cas de no autoritzar la consulta que assenyalava la base 3.3 s'han de fer en el termini de presentació de sol·licituds de participació.

Dins el termini de presentació d'al·legacions a les llistes provisionals de persones admeses i excloses, les

CVE-DOGC-A-26287031-2026

persones excloses per manca de pagament, pagament parcial o falta d'acreditació de la bonificació o exempció de la taxa en el termini establert poden esmenar aquest defecte mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3.

El pagament de la taxa no substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud en el termini i la forma escaients.

No és procedent la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per una causa imputable a la persona participant.

3.5 Tractament de dades de caràcter personal

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que facilitin els participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, s'inclouran en el tractament Convocatòries de selecció i provisió de personal de la Direcció General dels Agents Rurals, del qual és responsable la Direcció General dels Agents Rurals per gestionar els processos de selecció i provisió del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat, i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable.

Els participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i limitació davant la direcció general dels Agents Rurals presentant una petició genèrica, accessible a la plataforma tramits.gencat.cat amb signatura electrònica, en la qual han d'indicar expressament, en el motiu de la petició, el dret exercit en relació amb el tractament Convocatòries de selecció i provisió de personal de la DGAR.

La resta de dades a què es refereix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, es poden consultar al web del Departament d'Interior i Seguretat Pública, interior.gencat.cat (Departament / Protecció de dades / Informació detallada dels tractaments / Convocatòries de selecció i provisió de personal de la DGAR).

4. Tribunal qualificador

4.1 Composició

El tribunal qualificador està integrat per les persones següents:

President: Josep Antoni Mur Allué

Presidenta suplent: Montserrat Alcaraz Casamitjana

Secretària: Montserrat Castellà Fàbregas

Secretària suplent: Cristina Bonet Alonso

Vocals titulars:

1. Guillem Gómez Masip
2. Núria Nòbrega Andres
3. Jaume Bosch Call
4. Jordi Arumi Dominguez
5. Amadeu Arbones Cid
6. Janet Vallespí March
7. Marta Carbonell Gadea, designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Vocals suplents:

1. Ana Isabel Alcaine Lopez
2. Enric Trens Escudero
3. Biel Barbé Suárez
4. Daniel Cruz Carbona

5. Montserrat Cardenal Espinosa

6. Marc Valls Albert

7. Jaume Macià Viles, designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

El tribunal qualificador pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin amb la seva especialització tècnica en la realització i valoració de les proves o exercicis.

Així mateix, formen part del tribunal qualificador Judith Vilar Roca com a titular i Elisabet Grimal Castañé com a suplent, en qualitat d'assessores en matèria de normalització lingüística, amb veu però sense vot, i com a representants titular i suplent, respectivament, Cristina Guiu Monte i Rosa Codina Casas, en qualitat d'assessores en aplicació de la perspectiva de gènere de polítiques públiques, amb veu però sense vot.

4.2 Funcionament

El procediment d'actuació del tribunal qualificador es regeix per aquestes bases i s'ha d'ajustar a la Llei 39/2015, a la Llei 40/2015, a la Llei 26/2010 i al Decret legislatiu 1/1997, així com al Decret 28/1986.

De conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, els membres del tribunal qualificador s'han d'abstenir quan es trobin en alguna de les circumstàncies establertes legalment i ho han de notificar a l'òrgan convocant. Igualment, els participants poden recusar els membres del tribunal qualificador quan es donin les circumstàncies establertes legalment.

Els membres i assessors del tribunal qualificador estan subjectes a les normes de conducta i criteris d'actuació dels membres i persones assessores del tribunal qualificador encarregats de fer i de qualificar les proves dels processos de selecció de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovats per la Resolució PRE/1663/2024, de 30 d'abril, i han de formalitzar la declaració responsable de coneixement d'aquestes normes de conducta i criteris d'actuació, que consta com a annex 2 de la dita Resolució, per adquirir-ne la condició.

El tribunal qualificador no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés de selecció un nombre superior de participants al de les places objecte de convocatòria, i serà nul·la de ple dret qualsevol proposta que ho contradigui.

De cadascuna de les reunions del tribunal qualificador, se n'ha d'estendre l'acta corresponent.

El tribunal qualificador aprovarà i publicarà els criteris tècnics per valorar les proves de la fase d'oposició, la fase de concurs i la fase de pràctiques d'aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, tauler.gencat.cat, i al web del Departament d'Interior i Seguretat Pública, interior.gencat.cat (Àrees d'actuació / Agents Rurals / Fes-te agent rural / Convocatòries d'accés en curs), prèviament a la realització de les proves, i resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com el que calgui fer en els casos no previstos.

El tribunal qualificador pot esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

L'òrgan convocant, per si mateix o a proposta del president o presidenta del tribunal qualificador, pot requerir als participants, als efectes escaients, que acreditin els aspectes necessaris quan cregui que han pogut incórrer en inexactituds o falsedats, i poden ser exclosos de la convocatòria en qualsevol moment. En tot cas, s'han de posar en coneixement de les autoritats competents les inexactituds o falsedats comprovades, als efectes pertinents.

El tribunal qualificador pot convocar personalment els participants per tal d'aclarir punts dubtosos en relació amb les seves capacitats, proves o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

En qualsevol moment de la convocatòria i abans del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera, tots els participants, o alguns triats aleatòriament, poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques o psicotècniques que siguin necessàries per tal de comprovar-ne l'adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex 3. Si de les proves practicades s'acredita l'existència d'alguna causa d'exclusió mèdica, el tribunal qualificador pot proposar a l'òrgan convocant l'exclusió de la persona participant de la convocatòria.

El tribunal qualificador proposarà excloure de la convocatòria, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència o compareixença de la persona interessada, les persones que durant el transcurs de la convocatòria tinguin conductes contràries a la bona fe o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat, o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria, així com comportaments o

CVE-DOGC-A-26287031-2026

actuacions sexistes o discriminatòries per raó de gènere o orientació sexual. Així mateix, durant la fase d'oposició, qualsevol incompliment de les instruccions establertes per fer les proves suposarà que es consideri nul·la la prova, i aquesta circumstància comportarà l'exclusió del procediment selectiu pel caràcter eliminatori de les proves.

Si es detecten indicis raonables i fonamentats que alguna persona participant ha actuat de manera fraudulenta, emparant-se en la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot excloure-la del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència o compareixença seva.

Així mateix, el tribunal qualificador ho comunicarà a l'òrgan competent per tal que es pugui notificar a la Fiscalia i a altres òrgans que consideri oportuns per raó de la matèria.

En els casos en què s'hagi iniciat un expedient disciplinari o un procediment penal contra una persona participant, el tribunal qualificador pot acordar que se suspengui la realització de la fase de formació o la fase de pràctiques, o que s'ajornin si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també pot acordar suspendre'n el nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o en l'expedient disciplinari constitueixen comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts a la Llei 17/2003, el tribunal qualificador també pot acordar l'exclusió de la convocatòria de la persona participant.

El tribunal qualificador no corregeix ni valora les proves o els exercicis de les persones en els quals figuri el nom, marques o signes que permetin conèixer-ne la identitat.

Així mateix, en qualsevol moment el tribunal qualificador pot requerir als participants que acreditin la seva identitat personal mitjançant la presentació de qualsevol document identificatiu.

4.3 Seu

El tribunal qualificador té la seu a la Direcció General dels Agents Rurals (finca Torreferrussa, ctra. B-140 de Sabadell a Santa Perpètua de Mogoda, km 4,5, 08130 Santa Perpètua de Mogoda).

La Direcció General dels Agents Rurals i la resta d'unitats del Departament d'Interior i Seguretat Pública han de prestar el suport material i tècnic necessari per a l'actuació del tribunal qualificador.

4.4 Assistències

Els membres del tribunal qualificador i el personal col·laborador en la realització de les proves tenen dret a percebre les assistències que estableix el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei, en els termes de l'Acord GOV/94/2024, de 30 d'abril, pel qual es revisen els imports de les quanties màximes d'assistència a la pràctica de proves d'aptitud per a l'exercici de professions o per a la realització d'activitats, i els imports de les quanties de les assistències del personal col·laborador en els tribunals o òrgans de selecció (DOGC núm. 9155, de 3.5.2024).

5. Desenvolupament del procés selectiu

5.1 Admissió al procediment selectiu

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, el secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes i declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses de la convocatòria, amb indicació dels motius d'exclusió i la distinció entre les places reservades a dones i la resta de les places. A la resolució, que es publicarà al DOGC, s'hi indicaran els llocs on s'exposaran les llistes esmentades.

Les persones participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses al DOGC, per formular les al·legacions que considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista esmentada o per aportar documentació requerida per la convocatòria.

Les persones que no esmenin en aquest termini el defecte que els és imputable i que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició i s'arxivarà la seva sol·licitud sense cap altre tràmit.

En qualsevol cas, cada participant ha de comprovar fefaentment que no figura a les llistes provisionals de persones excloses i que el seu nom sí que figura en les d'admeses.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

En el cas que una persona participant no aparegui a la llista provisional de persones admeses i excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent, ha d'adjuntar el rebut de registre de la sol·licitud presentada en què consti el codi de tràmit i el número i la data de registre.

Una vegada transcorreguts quinze dies hàbils des de la finalització del termini anterior es faran públiques, mitjançant una resolució del secretari o secretària general del Departament d'Interior i Seguretat Pública que es publicarà al DOGC, les llistes definitives de persones admeses i excloses de la convocatòria, amb indicació dels motius d'exclusió, i la distinció entre les places reservades a dones i la resta de les places, i amb indicació de la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova, l'ordre d'actuació i els llocs en què s'exposaran les llistes.

Amb la publicació de la llista definitiva s'estimaran o es desestimaran les al·legacions presentades a la llista provisional de persones admeses i excloses.

5.2 Publicacions i informació

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es fan a través convocatòria al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, tauler.gencat.cat.

Aquestes publicacions, així com la resta d'actes que se'n derivin, els continguts informatius i els models de documents a què fan referència aquestes bases es poden consultar a la pàgina web del Departament d'Interior i Seguretat Pública, interior.gencat.cat (Àrees d'actuació / Agents rurals / Fes-te agent rural / Convocatòries d'accés en curs).

D'acord amb l'article 58.4.c) de la Llei 26/2010 i l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, amb la publicació de les resolucions al DOGC i la publicació dels acords del tribunal qualificador i altres comunicacions a la Seu electrònica, es considera feta la notificació oportuna a les persones interessades i s'inicien els terminis als efectes de possibles reclamacions i recursos.

Cada participant pot obtenir informació actualitzada i individualitzada sobre la seva participació en el procés de selecció mitjançant l'apartat Àrea privada de la Seu electrònica, seu.gencat.cat.

5.3 Desenvolupament i realització de les proves

La data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova s'especificaran en la resolució per la qual es fa pública la llista definitiva de persones admeses i excloses de la convocatòria.

La data, l'hora i el lloc de les proves següents els determinarà el tribunal qualificador i es publicaran en els canals que indica la base 5.2.

L'ordre d'actuació en les proves s'iniciarà per la persona el primer cognom de la qual comenci per les lletres OCE, de conformitat amb la Resolució PRE/279/2026, de 29 de gener, per la qual es dona publicitat del resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos de selecció de l'any 2026.

Per fer les proves de la fase d'oposició, els participants s'han d'identificar mitjançant la presentació del DNI, del passaport o del permís de conduir, originals i en vigor. La manca de presentació d'aquesta documentació determina la seva exclusió de la convocatòria.

En cas de pèrdua o robatori d'aquests documents, cal presentar la denúncia policial corresponent acompanyada d'un altre document oficial original amb fotografia que permeti acreditar la identitat. En aquest cas, el tribunal pot autoritzar la realització de la prova condicionada a la verificació posterior de la identitat, mitjançant la presentació del nou document o el resguard de renovació en el termini que el mateix tribunal determini.

Per a cadascuna de les proves de la fase d'oposició, la fase formativa de caràcter selectiu i la fase de pràctiques es fa una única crida, sens perjudici del que estableix la base 6.1.2 pel que fa a les dones amb menstruació dolorosa associada a una malaltia ginecològica diagnosticada que coincideixi amb la data de realització de la segona prova, aptitud física.

Qui no comparegui a la crida del tribunal qualificador per fer les proves en el lloc, data i l'hora assenyalats serà exclòs automàticament de la convocatòria.

Per a les proves que consten de diversos exercicis o subproves, l'absència o el retard en aquests suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

En el cas que una persona participant es trobi en una situació de força major en alguna de les proves del procés selectiu, pot sol·licitar l'ajornament de la prova al tribunal qualificador. Una vegada el tribunal qualificador hagi valorat i autoritzat l'ajornament, la persona continuarà en el procés amb la realització de la resta de proves selectives en les dates que s'estableixin i en igualtat de condicions que la resta de participants.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

La qualificació final de la fase d'oposició, en cas que superi totes les altres proves, quedarà condicionada a la superació de la prova ajornada, en les dates que determini el tribunal qualificador, una vegada desaparegudes les causes que en van motivar l'ajornament. La prova ajornada s'ha de fer abans que es publiqui la llista de persones proposades per realitzar la fase de formació que estableix la base 6.4.

En cas que la prova ajornada no es pugui fer abans que es publiqui la llista de persones proposades per realitzar la fase de formació, la persona afectada farà la prova pendent conjuntament amb tots els participants de la següent convocatòria de la mateixa categoria. En cas que superi la prova ajornada, la puntuació assolida se sumarà a la resta de qualificacions obtingudes en la convocatòria anterior, i si obté una qualificació que li hauria permès realitzar la formació selectiva dels participants de la seva promoció, s'incorporarà a la formació selectiva conjuntament amb la resta de participants de la nova promoció. En cas que superi la fase de formació selectiva i la de pràctiques, serà nomenada funcionària.

Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades no s'hagin modificat de manera substancial en el procés de selecció següent.

6. Procediment selectiu

El procediment selectiu és el de concurs oposició i consta de les fases següents:

- Primera fase: fase d'oposició. Es valora amb un màxim de 50 punts.
- Segona fase: fase de concurs. Es valora amb un màxim de 10 punts.
- Tercera fase: fase formativa de caràcter selectiu. Es valora amb un màxim de 40 punts.
- Quarta fase: fase de pràctiques. La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Les proves de la fase d'oposició amb qualificació numèrica i els mèrits que conformen la fase de concurs es calculen amb quatre decimals.

6.1 Primera fase: fase d'oposició

La fase d'oposició es valora fins a un màxim de 50 punts i està constituïda per les proves següents:

- Primera prova: qüestionari de coneixements i test aptitudinal. Es valora amb un màxim de 30 punts.
- Segona prova: prova d'aptitud física. Es valora amb un màxim de 10 punts.
- Tercera prova: prova d'adequació psicoprofessional. Es valora amb un màxim de 10 punts.
- Quarta prova: prova mèdica. La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte.
- Cinquena prova: prova de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Les proves de la fase d'oposició es plantegen en llengua catalana.

6.1.1 Primera prova: qüestionari de coneixements i test aptitudinal

La primera prova consta de dos exercicis de caràcter obligatori i eliminatori. Per superar-la, cal haver superat tots dos exercicis. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

El tribunal qualificador no corregirà el segon exercici de les persones que no hagin superat el primer.

a) Primer exercici.

Consisteix a resoldre un qüestionari tipus test de 80 preguntes més 8 de reserva amb 4 respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el contingut del temari general i del temari específic que consta a la Resolució INT/3497/2021, de 24 de novembre, per la qual s'aproven i es fan públics els temaris de les proves selectives per a l'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya.

En cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes o correcció de més d'una, s'inclourà, a fi de calcular la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 22 punts. La puntuació mínima per superar-lo és d'11 punts.

El temps per fer l'exercici és d'1 hora i 45 minuts.

Cada pregunta té quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta. Cada resposta correcta té el mateix valor. Les preguntes que es deixin en blanc no resten i les respostes errònies descompten una quarta part del valor d'una resposta correcta. Per calcular la puntuació de la prova s'ha d'aplicar la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E / 4) \times P}{N}$$

Q = qualificació.

A = nombre d'encerts.

E = nombre d'errors.

P = puntuació màxima de l'exercici.

N = nombre de preguntes a avaluar (excloses les de reserva).

Els participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de realització de la prova, per formular les al·legacions que consideren oportunes.

b) Segon exercici. Test aptitudinal.

Consisteix en la realització de tests adreçats a avaluar els processos de raonament i les aptituds intel·lectuals de la persona participant. S'hi avaluen el raonament abstracte, el raonament espacial, l'aptitud verbal, l'aptitud numèrica i l'aptitud perceptiva.

Cada pregunta té quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 8 punts. La puntuació mínima per superar-lo és de 4 punts.

6.1.2 Segona prova: aptitud física

Pel que fa a les places reservades a dones, seran convocades a la realització de la prova d'aptitud física les 100 dones que hagin superat la primera prova amb la millor puntuació. En cas d'empat de puntuació en la posició 100, seran convocades totes les dones empatades en aquesta puntuació.

Pel que fa a les places no reservades, seran convocades a la realització de la prova d'aptitud física, descomptant les dones ja proposades per fer la prova d'aptitud física per la via de les places reservades a dones, les 150 persones que hagin superat la primera prova amb la millor puntuació. En cas d'empat de puntuació en la posició 150, seran convocades totes les persones empatades en aquesta puntuació.

En el cas que el nombre de dones convocades sigui inferior a 100, la diferència fins a aquesta xifra acreixerà el nombre de places ofertes a la resta, i a l'inrevés, en el cas que el nombre de persones convocades sigui inferior a 150.

a) Descripció.

La prova física, de caràcter obligatori i eliminatori, consisteix a fer els exercicis següents:

- Cursa de llançadora.
- Circuit d'agilitat.
- Pressió sobre banc.
- Exercici aquàtic.

A l'annex 2 s'especifiquen l'objectiu, la descripció, les normes, la valoració i els barems de cada exercici físic.

b) Valoració.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

La puntuació total de la prova física és de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

La puntuació total de la prova física s'obté de sumar la puntuació de cada un dels exercicis.

Cada exercici físic es puntua de 0 a 2,5 punts segons els barems establerts a l'annex 2, excepte l'exercici aquàtic, que puntua 2,5 punts sempre que no se superi el temps màxim indicat a la taula d'exigència.

Els participants han de fer els quatre exercicis i han d'aconseguir una puntuació mínima de 0,5 punts en els exercicis de cursa de llançadora, circuit d'agilitat i pressió sobre banc, i no superar el temps màxim establert a la taula d'exigència per a l'exercici aquàtic. Les persones que no assoleixin la puntuació mínima exigida, o que superin el temps màxim establert per a l'exercici aquàtic, seran excloses de la convocatòria.

La prova es valora d'acord amb la taula d'exigència de l'annex 2.

c) Organització de la prova.

En aquesta prova el tribunal qualificador comptarà amb l'assessorament de professionals especialitzats en educació física, amb veu però sense vot, els quals es limitaran a col·laborar en les seves especialitats tècniques.

Els participants hauran de comportar-se en tot moment amb la correcció deguda. No es podrà provar cap element o material abans de fer els exercicis.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a l'exercici suposarà la consideració de nul de l'exercici i, automàticament, la qualificació de no apte. Aquesta circumstància comportarà l'exclusió del procediment pel caràcter eliminatori de la prova d'aptitud física.

Per fer els exercicis de la prova física, els participants han d'anar equipats amb roba i calçat esportius. En l'exercici aquàtic, l'ús de vestit de bany i casquet és obligatori, i només s'autoritza l'ús d'ulleres de natació.

Així mateix, els participants assumeixen la responsabilitat de complir les condicions físiques necessàries per desenvolupar els exercicis físics que es descriuen a l'annex 2.

En els exercicis en què hi ha dos intents, es valorarà el que tingui la puntuació més alta.

Quan es consideri oportú i de forma aleatòria, el tribunal qualificador podrà fer les proves de consum de substàncies o de grups farmacològics prohibits, d'estimulants o de qualsevol altre tipus de dopatge destinat a augmentar la capacitat física o a modificar els resultats de la prova. El fet de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional o el fet de negar-se a sotmetre's a aquestes proves són motiu d'exclusió del procés de selecció.

Les dones participants que pateixin una menstruació dolorosa associada a una malaltia ginecològica degudament acreditada podran sol·licitar l'ajornament de la prova d'aptitud física. En aquest cas, la prova es farà el cap de setmana següent al de la convocatòria inicial.

Les dones participants que estiguin embarassades o que no hagin complert els 6 mesos des del naixement del fill, degudament acreditat, poden sol·licitar la realització de les proves físiques de forma individualitzada en qualsevol moment a partir de la finalització del termini de presentació de la sol·licitud de participació, fins i tot abans del període previst per a la realització de les proves físiques per a la resta de participants, amb el lliurament d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització d'aquestes proves no representa cap risc o perill per al seu estat físic o de gestació.

Si alguna participant, el dia que li correspongui fer les proves físiques, està embarassada, de part o no ha complert els 6 mesos des del naixement del fill, degudament acreditat, podrà sol·licitar l'ajornament de la prova física i continuar fent la resta de proves del procés en igualtat de condicions, i la seva qualificació final quedarà condicionada a la superació de la prova d'aptitud física abans que es publiqui la llista de persones proposades per a la fase de formació (base 6.4); o bé, podrà sol·licitar la realització de la prova de forma anticipada o individualitzada, aportant un certificat mèdic que acrediti la inexistència de risc físic, en qualsevol moment a partir de la finalització del termini de presentació de la sol·licitud de participació.

Les sol·licituds per l'ajornament o la realització anticipada de la prova s'han de presentar en la forma que assenyala la base 3.3 i en el termini que indiqui l'acord del tribunal pel qual es fa pública la data de la prova.

En tots els casos, caldrà aportar obligatòriament un informe mèdic del servei públic de salut que acrediti la situació al·legada.

El tribunal qualificador, en qualsevol moment del procés, pot requerir la documentació original acreditativa de les situacions que hagin motivat l'ajornament o la realització anticipada de les proves. La manca d'acreditació o

la falsedat de les dades comportarà l'exclusió de la persona participant.

En cas que les proves físiques ajornades no es puguin fer abans de la publicació de la llista de persones proposades per realitzar la fase de formació, les persones afectades faran les proves físiques conjuntament amb tots els participants de la següent convocatòria de la mateixa categoria. En cas que superin les proves físiques, la puntuació assolida se sumarà a les qualificacions de les proves aprovades en l'anterior convocatòria, i si obtenen una qualificació que els hauria permès fer la formació selectiva dels participants de la seva promoció, s'incorporaran a la formació selectiva conjuntament amb la resta de participants de la nova promoció. En cas que superin la fase de formació selectiva i la de pràctiques, seran nomenades funcionàries.

Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades no s'hagin modificat de manera substancial en el següent procés de selecció.

En la següent convocatòria, els participants que hagin obtingut l'ajornament hauran de presentar la sol·licitud de participació, complir els requisits i les condicions que s'hi estableixin i fer la prova física.

6.1.3 Tercera prova: prova d'avaluació psicoprofessional

De caràcter obligatori i eliminatori.

Pel que fa a les places reservades a dones, seran convocades a la realització de la tercera prova les 60 dones que hagin superat la primera i la segona proves amb la millor puntuació en la suma de les dues proves. En cas d'empat de puntuació en la posició 60, seran convocades totes les dones empatades en aquesta puntuació.

Pel que fa a les places no reservades, seran convocades a la realització d'aquesta prova les 90 persones que, descomptant les dones ja proposades per fer la prova d'adequació psicoprofessional per la via de les places reservades a dones, hagin superat la primera i la segona proves amb la millor puntuació en la suma de les dues proves. En cas d'empat de puntuació en la posició 90, seran convocades totes les persones empatades en aquesta puntuació.

En el cas que el nombre de dones convocades sigui inferior a 60, la diferència fins a aquesta xifra acreixerà el nombre de places ofertes a la resta; i a l'inrevés, en el cas que el nombre de persones convocades sigui inferior a 90.

a) Descripció.

Aquesta prova consisteix en un o diversos exercicis per avaluar les característiques personals de la persona participant i determinar-ne l'ajust al perfil competencial, en relació amb les funcions pròpies de la categoria d'agent de l'escala bàsica. El contingut i el desenvolupament de la prova es publicaran mitjançant un acord del tribunal qualificador prèviament a la realització de la prova.

Les competències professionals susceptibles d'avaluació són les següents:

1. Adaptabilitat i flexibilitat: capacitat per ajustar-se a situacions noves o imprevistes, a entorns canviants, a diferents procediments i a noves exigències.
2. Compliment de les normes i respecte a la línia de comandaments: capacitat per comprendre, acceptar i aplicar les normes, procediments i protocols establerts per l'organització, així com de reconèixer i respectar les estructures jeràrquiques i les autoritats, actuant amb responsabilitat, disciplina i coherència en el marc organitzatiu.
3. Gestió emocional: capacitat per mantenir l'estabilitat emocional i el comportament adequat en situacions d'estrès, pressió o desacord, actuant amb serenitat, criteri i responsabilitat, sense deixar-se portar per impulsos o emocions.
4. Treball en equip: capacitat de col·laborar amb altres persones de manera efectiva, compartint responsabilitats, comunicant-se de manera clara i respectuosa, contribuint a assolir objectius comuns i mantenint un clima de cooperació i confiança.
5. Planificació i organització: capacitat per ordenar i prioritzar les tasques, accions i projectes a desenvolupar, per tal d'assolir els resultats esperats, en el termini fixat, amb la qualitat adequada i emprant els recursos necessaris.
6. Desenvolupament personal i professional: capacitat d'una persona per gestionar el seu propi creixement al llarg de la vida, tant en l'àmbit laboral com en el personal, amb l'objectiu de millorar les seves habilitats, coneixements i benestar.
7. Orientació a la ciutadania: capacitat d'entendre les necessitats de la comunitat, implicar-se activament i oferir solucions responsables i ètiques, garantint un servei just, transparent i útil per a tots els ciutadans.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

8. Capacitat analítica: capacitat de desglossar situacions o problemes complexos en les seves parts fonamentals, avaluant de manera objectiva les diferents variables, els pros i els contres de cada escenari, per tal d'extreure conclusions lògiques que facilitin una decisió encertada.

9. Presa de decisions: capacitat per escollir, entre diferents alternatives, les que són més viables per a la consecució dels objectius, basant-se en una anàlisi dels possibles efectes i riscos, així com de les possibilitats d'implementació, tant si ha de prendre les decisions directament com si les ha de proposar.

10. Orientació a resultats: capacitat de focalitzar l'esforç i els recursos cap a l'assoliment dels objectius operatius establerts, actuant amb iniciativa i perseverança davant els obstacles per garantir que les intervencions compleixin els estàndards de qualitat i eficiència exigits pel servei.

11. Comunicació i relació interpersonal: capacitat per transmetre idees, informació i emocions de manera clara, estructurada i adequada al context, així com per establir i mantenir relacions professionals basades en el respecte, la confiança i la col·laboració.

El tribunal qualificador acordarà les competències que es valoraran, entre les descrites, i les farà públiques mitjançant la publicació corresponent, prèviament a la realització de la prova.

L'ordre de realització dels diferents exercicis d'aquesta prova vindrà determinat per l'organització dels participants en els grups que determini el tribunal qualificador.

En aquesta prova el tribunal qualificador comptarà amb assessors especialistes, amb veu però sense vot, els quals es limitaran a prestar col·laboració en la seva especialitat tècnica.

b) Valoració.

En conjunt, la qualificació d'aquesta prova és de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la és de 5 punts.

En la realització de la prova hi seran presents com a mínim un membre del tribunal qualificador designat pel mateix tribunal i l'assessor o assessors psicòlegs especialistes en la matèria, amb veu però sense vot, que el tribunal determini. L'assessor farà la proposta de valoració tècnica amb el vistiplau del membre del tribunal qualificador present i aquesta es traslladarà al tribunal qualificador perquè la validi i aprovi els resultats.

A fi de determinar la qualificació de la tercera prova, només es tindran en compte els resultats de les proves practicades pels assessors especialistes designats pel tribunal qualificador i obtinguts en el moment indicat per a la realització de les proves d'avaluació psicològica esmentades. En conseqüència, per a la qualificació de la tercera prova no es tindran en compte els resultats d'altres proves a les quals els participants s'hagin pogut sotmetre a iniciativa pròpia i que aportin amb caràcter previ, simultani o posterior al moment de realització de les proves descrites en aquesta base.

6.1.4 Quarta prova: prova mèdica

De caràcter obligatori i eliminatori.

Es convocaran a la realització d'aquesta prova els participants que hagin estat declarats aptes en la tercera prova, prova d'avaluació psicoprofessional.

La prova consisteix en un reconeixement mèdic, dut a terme per professionals mèdics col·legiats designats pel tribunal qualificador, a fi d'acreditar que els participants tenen l'aptitud psicofísica necessària per desenvolupar les funcions pròpies de la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals, d'acord amb les causes d'exclusió mèdiques establertes a l'annex 3.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte. Les persones que no superin aquest exercici seran excloses de la convocatòria.

Les persones incloses en alguna de les causes d'exclusió mèdica establertes a l'annex 3 quedaran excloses de la convocatòria. El tribunal qualificador aprovarà i farà pública la llista de les persones excloses.

A l'inici de la prova, els participants han d'emplenar un qüestionari mèdic orientatiu amb la declaració jurada de malalties i de tractaments mèdics. El fet de no emplenar aquest qüestionari, així com l'omissió intencionada o la falsedat de les dades sol·licitades, comportarà l'exclusió automàtica del procés de selecció.

La realització de la prova mèdica implica el consentiment dels participants perquè els resultats corresponents es posin a disposició del tribunal qualificador per tal que serveixin de fonament per avaluar la prova.

Es tindran en compte els aspectes següents: mesurament del pes en relació amb l'índex de massa corporal, valoració sensorial, l'aparell locomotor, l'aparell cardiovascular, l'aparell respiratori, el sistema nerviós i

CVE-DOGC-A-26287031-2026

exploració mèdica general a fi de valorar el funcionament, les possibles malformacions i alteracions en els diferents aparells que dificultin o impedeixin l'exercici de les funcions pròpies de la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals.

S'efectuaran, com a mínim, les exploracions següents: anàlisi d'orina, anàlisi de sang, electrocardiograma, audiometria, test d'Ishihara, espirometria, i totes les exploracions o proves que siguin necessàries per comprovar que la persona participant no està inclosa en cap de les causes d'exclusió mèdiques establertes a l'annex 3.

Cadascuna de les proves que s'han de dur a terme es faran en una única crida en els dies i hores que es determinin.

A l'efecte de comprovar les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica del punt 14.6 de l'annex 3, es podran dur a terme les proves de manipulació pertinents amb personal assessor expert en la matèria.

Així mateix, a fi de comprovar la causa d'exclusió del punt 13 de l'annex 3, es podran efectuar les proves pertinents.

Tenint en compte que les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica que comporten nivells de tall (valors màxims o mínims per a l'exclusió, com per exemple la tensió arterial, l'agudesia auditiva, l'agudesia visual, les proves respiratòries i totes les antropomètriques) són variables biològiques i, per tant, susceptibles de patir petits canvis depenent del dia i de les circumstàncies externes, l'exclusió o no de la persona participant en una d'aquestes proves vindrà donada pel resultat de les mesures preses el dia i a l'hora determinats pel tribunal qualificador, amb els aparells establerts, els procediments validats i el personal especialment format per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tots els participants. En conseqüència, no tindran validesa les proves i els certificats mèdics o antropomètrics que la persona participant pugui aportar abans, durant o després del dia de la prova mèdica en relació amb les causes d'exclusió esmentades i que són el resultat de proves realitzades en circumstàncies diferents per a cada participant.

6.1.5 Cinquena prova: prova de coneixements de llengua catalana

Es convocaran a la realització d'aquesta prova les persones que hagin estat declarades aptes en la quarta prova, prova mèdica, i no hagin acreditat el nivell de llengua catalana requerit per la convocatòria.

Tots els participants han de posseir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1), equivalent o superior, de conformitat amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

La realització d'aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones que no n'estiguin exemptes.

6.1.5.1 Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana

Estan exemptes de fer aquesta prova les persones que acreditin que posseeixen algun d'aquests documents:

- Certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior del Departament de Política Lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes i certificats que estableix l'Ordre PLG/144/2026, de 30 de juliol, de primera modificació de l'Ordre PLG/58/2025, de 9 d'abril, sobre els certificats, els diplomes i els títols vàlids per acreditar els coneixements de llengua general de català davant les administracions públiques, al marge dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris no universitaris (DOGC núm. 9393, de 15.4.2025) i el subapartat 4.1 de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. Aquests títols, diplomes i certificats equivalents es poden consultar al [web de llengua catalana](#) i les ordres, al [Portal Jurídic](#).

- Documentació que acrediti que la persona participant ha obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que ha superat la prova esmentada en altres processos corresponents a la mateixa oferta d'ocupació pública.

Les persones que hagin obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa Administració de la Generalitat de Catalunya en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior han d'aportar una certificació del secretari o secretària general del departament corresponent, o de l'òrgan en qui delegui, on consti de manera clara i expressa el procés de selecció per accedir a l'Administració de la Generalitat de Catalunya en què hagin participat, el nivell de coneixements de llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació del fet que han obtingut plaça.

Les persones que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta d'ocupació pública ho han d'acreditar mitjançant un certificat de l'òrgan convocant, o de l'òrgan en qui delegui, on consti de manera clara i expressa el procés de selecció en què han participat, l'any de l'oferta d'ocupació de la convocatòria, el nivell de coneixements de llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació del fet que han superat la prova.

Si es tracta d'algun dels processos selectius convocats i resolts del Departament d'Interior i Seguretat Pública, no caldrà l'acreditació documental esmentada, tot i que caldrà indicar el nom del Departament i el número de registre de la convocatòria a l'apartat corresponent de la sol·licitud per estar exempt de la prova.

Per ser declarats exempts de realitzar els exercicis d'avaluació de coneixements de llengua catalana, els participants han de presentar la còpia dels documents detallats anteriorment amb la sol·licitud de participació.

6.1.5.2 Descripció de la prova

Consisteix a realitzar, davant de membres del tribunal qualificador i, si escau, dels assessors especialistes designats, una prova que consta de dues parts:

Primera part. Part escrita

El temps per realitzar-la és de 2 hores, sens perjudici de possibles adaptacions, i comprèn dues àrees:

1) Àrea de comprensió lectora i expressió escrita

La persona participant ha de llegir i comprendre textos diversos (notícies, articles d'opinió, gràfics, estadístiques, etc.) i utilitzar-ne la informació per produir un nou text d'acord amb la situació comunicativa de caràcter formal que s'especifiqui en l'enunciat. Implica gestionar la informació dels textos font amb un propòsit determinat (seleccionar-la, sintetitzar-la, comparar-la, valorar-la...) i, a partir d'aquí, transferir-la i produir un nou text per a nous destinataris, amb una nova funció comunicativa i en un nou context.

El text ha de presentar una estructura lògica i clara, amb una bona distribució de paràgrafs i un fil conductor que ajudi el lector a entendre el text. En els escrits, hi ha de demostrar tenir un bon repertori lèxic i una bona correcció gramatical.

2) Àrea d'ús de la llengua

La persona participant ha de demostrar que domina els aspectes de la normativa morfosintàctica més rellevants i distintius del nivell C1 i que els sap aplicar, que disposa d'un repertori lèxic ampli i que coneix les diferents accepcions que pot tenir un mot i quines restriccions d'ús té.

Segona part. Àrea d'expressió oral

El temps per realitzar-la és de 15 minuts, sens perjudici de possibles adaptacions.

La persona participant ha de demostrar que és capaç de dur a terme una conversa i/o exposició en situacions de formalitat mitjana que requereixen l'ús de la llengua oral estàndard i expressar-se amb coherència, adequació i correcció.

6.1.5.3 Valoració

El resultat d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

Per ser declarat apte/a en aquesta prova s'ha d'obtenir com a mínim un 65% de la puntuació total de la prova.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

6.1.5.4 Llistes de persones convocades a la realització de la prova de coneixements de llengua catalana

El tribunal qualificador publicarà la llista provisional de participants que han de fer la prova de llengua catalana juntament amb la publicació de les qualificacions de la tercera prova, d'avaluació psicoprofessional. Aquestes llistes s'elaboren a partir de les dades sobre acreditacions de coneixements de llengua catalana que consten en el Registre general de personal i la documentació aportada pels participants.

Les persones que consten en aquesta llista provisional disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació, per esmenar els defectes o presentar la documentació acreditativa corresponent.

El tribunal qualificador publicarà la llista definitiva de participants que han de fer la prova de llengua catalana al mateix temps que es facin públiques les qualificacions de la quarta prova, prova mèdica.

6.1.6 Puntuació total de la primera fase: fase d'oposició

La puntuació global de la fase d'oposició és de 50 punts. Aquesta fase d'oposició queda determinada per la suma de les qualificacions obtingudes en els exercicis de la primera prova (prova de coneixements i aptitudinal), la segona prova (prova física) i la tercera prova (prova d'avaluació psicològica), sempre que s'hagi obtingut la qualificació d'apte en les proves restants que conformen la fase d'oposició.

6.2 Segona fase: fase de concurs

Tots els mèrits que conformen aquesta fase es valoraran fins a la data de publicació de la convocatòria al DOGC i només es tindran en compte els mèrits al·legats i justificats en el termini corresponent.

La documentació acreditativa dels mèrits continguts en aquesta fase s'ha de presentar mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3, amb el model normalitzat de sol·licitud de declaració de mèrits que es publicarà en els llocs indicats a la mateixa base, en el termini que s'indica a continuació.

Els participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació dels resultats de la quarta prova (prova mèdica), per presentar la documentació acreditativa dels mèrits de la fase de concurs. La valoració dels mèrits al·legats es farà d'acord amb les dades que se certifiquin.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la traducció jurada corresponent; en cas contrari, no s'admetrà.

Pel que fa al mèrit descrit a la base 6.2.3, la comprovació es farà d'ofici, excepte per a les persones que vulguin al·legar equivalències a l'ACTIC o les que no hagin autoritzat la consulta telemàtica, que hauran de presentar la documentació acreditativa en el termini i la forma descrits al principi d'aquest apartat.

Un cop es publiqui la valoració provisional de la fase de concurs, els participants disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta valoració, per presentar-hi les al·legacions que considerin oportunes mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3.

Un cop estimades o desestimades les al·legacions presentades, el tribunal qualificador farà pública la valoració dels mèrits que hagin acreditat els participants en la fase de concurs.

En la fase de concurs, que no té caràcter eliminatori, es valoren, fins a un màxim de 10 punts, els mèrits següents:

6.2.1 Superació de la fase d'oposició de processos selectius d'accés

Pel fet d'haver superat la fase d'oposició en un procés selectiu d'ingrés a la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals, sense haver obtingut plaça, i sempre i que el procés selectiu hagi inclòs com a mínim quatre proves eliminatòries (no s'hi inclouen les proves de llengua), s'atorguen 2 punts.

Es valora un únic procediment selectiu.

Es valoren només convocatòries publicades oficialment a partir de l'1 de gener de 2020.

6.2.2 Treball desenvolupat

Els serveis prestats es valoren fins a un màxim d'1,5 punts. El temps de serveis prestats a les categories que el tribunal qualificador consideri que, per les seves funcions, poden ser idèntiques o similars a les funcions de qualsevol de les categories del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol administració pública, es valora d'acord amb el barem següent:

- a) Categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals o funcions homòlogues: 0,03 punts per mes complet de serveis.
- b) Categoria amb funcions similars a les d'agent de l'escala bàsica fora del Cos d'Agents Rurals: 0,02 punts per mes complet.
- c) Categoria de tècnic/a especialista operador/a de control d'agents rurals: 0,01 punts per mes complet.

A aquests efectes, es computa un mes com a 30 dies naturals. No es tenen en compte els períodes inferiors a un mes, ni els serveis prestats simultàniament. Es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts per l'òrgan competent a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública, i disposicions concordants. En tot cas, si la suma dels períodes inferiors a un mes supera el còmput de 30 dies, es valorarà aquest temps en la categoria inferior corresponent a aquest període.

Els serveis prestats que el tribunal qualificador consideri idèntics o similars a les funcions de qualsevol de les

CVE-DOGC-A-26287031-2026

categories del Cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol administració pública s'han d'acreditar mitjançant un certificat de l'òrgan competent en matèria de personal en què consti, de manera clara i expressa, el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir-lo, o el de l'òrgan en el qual delegui, així com la norma legal que els habilita, si escau, del diari o butlletí oficial en què s'hagi publicat. Així mateix, hi ha de constar el règim jurídic, el vincle, el cos, la categoria, el període concret de prestació dels serveis fins a la data de publicació de la convocatòria i les funcions concretes desenvolupades.

6.2.3 Competència en tecnologies de la informació i la comunicació

Es valora fins a 1 punt com a màxim, d'acord amb el barem següent:

a) Certificat ACTIC de nivell mitjà: 0,5 punts.

b) Certificat ACTIC de nivell avançat: 1 punt.

Només es valora el nivell de coneixements més alt assolit per la persona participant.

Les equivalències d'altres certificats amb els de l'ACTIC es poden consultar a la pàgina Competències, nivells i certificats de la pàgina web actic.gencat.cat.

6.2.4 Coneixements de llengua catalana, llengua aranesa i llengua de signes catalana

Es valoren fins a 2 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

a) Coneixements de nivell superior de català (C2) del Departament de Política Lingüística o equivalent: 1 punt.

Les equivalències al nivell esmentat s'estableixen en la normativa especificada a la base 6.1.5.1.

b) Coneixements de nivell superior de llengua aranesa (C1) del Conselh Generau d'Aran o equivalent: 0,5 punts.

D'acord amb l'article 6 de la normativa reguladora dels certificats que expedeix el Conselh Generau d'Aran sobre els coneixements d'aranès (DOGC núm. 6661, de 10.7.2014, i BOP de Lleida núm. 128, de 10.7.2014).

c) Coneixements de la llengua de signes catalana (LSC) de nivell A2 o superior, de conformitat amb la Llei 17/2010, de 3 de juny, de la llengua de signes catalana: 0,5 punts.

6.2.5 Coneixements d'idiomes estrangers

Pels coneixements d'idiomes estrangers s'atorguen fins a 2 punts, com a màxim, distribuïts de la manera següent:

a) Nivell avançat (B2) o equivalent: 0,5 punts cada un.

b) Nivell de domini funcional efectiu (C1) o equivalent: 0,75 punts cada un.

c) Nivell de domini (C2) o equivalent: 1,5 punts cada un.

Els nivells indicats corresponen als nivells comuns de referència per a les llengües incloses en el Marc europeu comú de referència (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001. Únicament es valoren els certificats d'idiomes emesos per entitats reconegudes d'acord amb la normativa vigent.

En el cas que es disposi de més d'un certificat del mateix idioma, es valorarà únicament el de nivell més alt assolit.

6.2.6 Llicència d'armes

Pel fet de disposar de les llicències d'armes D i/o E vigents, s'atorguen fins a 1,5 punts, com a màxim, distribuïts de la manera següent:

a) Llicència d'armes tipus D: 0,75 punts.

b) Llicència d'armes tipus E: 0,75 punts.

6.2.7 Acreditació dels mèrits de la fase de concurs

a) Superació sense plaça de processos selectius d'accés (base 6.2.1): ho comprova d'ofici l'òrgan competent a partir de la informació de la base de dades de convocatòries de selecció de personal de la Direcció General dels Agents Rurals, sempre que els participants ho facin constar a la sol·licitud de participació.

b) Treball desenvolupat (base 6.2.2): en el cas de serveis prestats al Cos d'Agents Rurals, així com de tècnic/a

CVE-DOGC-A-26287031-2026

especialista operador/a de control d'agents rurals, es valoren d'ofici mitjançant les dades que constin en el Registre general de personal i, per tant, no cal presentar cap documentació.

En la resta de casos, els participants han de presentar un certificat que acrediti els mèrits que al·leguin dins el període que determini el tribunal qualificador. L'òrgan competent en matèria de personal ha d'expedir aquest certificat en el qual han de constar el règim jurídic, el vincle, el cos, la categoria, el període concret de prestació dels serveis fins a la data de publicació de la convocatòria i les funcions concretes desenvolupades.

c) Competència en tecnologies de la informació i la comunicació (base 6.2.3), coneixements de llengua catalana i llengua catalana de signes (base 6.2.4), coneixements d'idiomes estrangers (base 6.2.5) i llicències d'armes (base 6.2.6): els participants han de presentar la documentació acreditativa dels mèrits que al·leguin dins el període que determini el tribunal qualificador.

Per acreditar la tinença de la llicència d'armes (6.2.6), cal presentar una còpia autèntica de la llicència en vigor. En cas que estigui caducada, s'haurà d'adjuntar la llicència caducada juntament amb el resguard de la sol·licitud de renovació. En els dos casos, la còpia autèntica ha de mostrar les dues cares del carnet en un mateix full.

6.3 Convocatòria a la fase de formació i criteris de resolució d'empats, acreditació de requisits per al nomenament d'aspirants alumnes i nomenament d'aspirants alumnes i retribucions

6.3.1 Convocatòria a la fase de formació (curs selectiu) i criteris de resolució d'empats

Serán convocades a la realització de la fase de formació les persones que hagin resultat aptes en la fase d'oposició.

Pel que fa a les places reservades a dones, el tribunal qualificador confeccionarà una llista amb totes les dones aptes en la fase d'oposició, a les quals els sumarà les puntuacions corresponents a la fase d'oposició i de concurs de més a menys puntuació, i serán convocades a la fase de formació les 40 dones més ben classificades.

En el cas que hi hagi més de 40 dones aptes de la fase d'oposició, les que corresponguin a una classificació posterior a la posició 40 s'inclouran a la via de places no reservades.

Quant a les places no reservades, el tribunal qualificador confeccionarà una llista amb totes les persones aptes en la fase d'oposició, descomptant les dones ja proposades per a la realització de la fase de formació per la via de les places reservades, a les quals els sumarà les puntuacions corresponents a la fase d'oposició i de concurs de més a menys puntuació, i serán convocades a la fase de formació les 60 persones més ben classificades.

En cas d'empat de puntuació en la darrera posició, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

- En primer lloc, la persona que obtingui la puntuació més alta en la fase d'oposició.
- En segon lloc, la persona que obtingui la puntuació més alta en les proves de la fase d'oposició amb qualificació numèrica segons l'ordre establert en aquestes bases: prova de coneixements i test aptitudinal, prova d'aptitud física i prova d'avaluació psicoprofessional.
- En tercer lloc, la persona que obtingui la puntuació més alta en els mèrits de la fase de concurs, segons l'ordre establert en aquestes bases.

Si persisteix l'empat, el tribunal qualificador pot determinar altres criteris de desempat.

En el cas que el nombre de dones convocades sigui inferior a 40, la diferència fins a aquesta xifra acreixerà el nombre de places ofertes a la resta d'aspirants, i a l'inrevés si s'escau.

La convocatòria a la fase de formació s'ha de fer seguint una llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda i d'acord amb el nombre de places reservades per torn.

Cap de les persones convocades a la fase de formació pot tenir un diferencial negatiu de puntuació de més del 15% respecte a les persones de l'altre torn de places que es trobin dins el nombre màxim de persones a convocar a la fase de formació sumant els dos torns.

6.3.2 Acreditació de requisits per al nomenament d'aspirants alumnes

Durant la realització de la fase formativa i la fase de pràctiques, els aspirants tenen la consideració de funcionaris en pràctiques. Per poder efectuar aquest nomenament, cal que abans de l'inici del curs selectiu, i en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la proposta de persones convocades al curs, els aspirants presentin, mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3, la documentació que acredita els requisits de participació, d'acord amb la informació següent:

- a) Document nacional d'identitat, en vigor.
- b) Documentació que acrediti la possessió de la titulació d'acord amb la base 2.1.c).
- c) Declaració de no estar inhabilitat per exercir les funcions públiques ni separat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de cap administració pública.
- d) Declaració de no estar inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la legislació vigent, o declaració que se sol·licitarà l'autorització que estableix l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- e) Certificat d'antecedents penals del Registre Central de Penats.
- f) Documentació que acrediti la possessió del permís de conduir de la classe B, en vigor, o permisos equivalents d'acord amb la normativa aplicable.
- g) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes.

Els aspirants que no hagin manifestat oposició expressa, mitjançant la casella corresponent de la sol·licitud de participació, al fet que l'òrgan convocant faci les comprovacions necessàries per acreditar els requisits que es puguin consultar, queden exempts de presentar la documentació acreditativa d'aquests requisits en el termini establert. El tribunal qualificador indicarà, juntament amb la proposta d'aspirants al curs, quins requisits resten exempts d'acreditació.

Els aspirants proposats pel tribunal qualificador que no presentin la documentació necessària en el termini dels deu dies hàbils, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats per l'òrgan convocant, i els que no compleixin els requisits necessaris, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques, seran declarats exclosos del procés selectiu i quedaran anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en el cas de falsedat.

Si alguna de les persones proposades per fer la fase de formació és declarada exclosa de la convocatòria o renuncia al procés selectiu, el tribunal qualificador proposarà per fer la fase de formació la següent persona aspirant de la llista final que estableix la base 6.3.1.

6.3.3 Nomenament d'aspirants alumnes i retribucions

Abans de l'inici de la fase formativa, els aspirants que hi estiguin convocats seran nomenats funcionaris en pràctiques de la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals. Les persones que tinguin la condició d'empleades públiques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya poden sol·licitar una llicència per pràctiques retribuïdes.

Durant la fase formativa, els aspirants percebran les retribucions bàsiques corresponents al grup C, subgrup C1, i estaran en situació d'alta en el règim general de la Seguretat Social.

En cas que la persona aspirant ja tingui la condició d'empleada pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, podrà optar en aquesta fase entre percebre les retribucions establertes al paràgraf anterior o bé les corresponents al seu lloc de procedència. Aquesta opció s'ha d'adoptar abans de l'inici del curs selectiu i s'ha de comunicar a l'òrgan competent.

La realització de la fase formativa no dona dret a percebre cap tipus d'indemnització per raó del servei.

6.4 Tercera fase: fase formativa de caràcter selectiu. Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

6.4.1 Aquesta fase consisteix a fer un curs de formació d'una durada no superior a 600 hores lectives. Per poder superar el curs selectiu, els aspirants hauran d'haver assolit les competències professionals, personals i socials necessàries per dur a terme les funcions de la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals. Així mateix, en aquest curs s'avalua la capacitat de l'alumnat per posar en pràctica de manera integrada els coneixements adquirits, les habilitats, les destreses i les actituds amb els quals puguin desenvolupar satisfactòriament les funcions pròpies de la categoria esmentada.

6.4.2 Qualificació: els aspirants han de superar el curs selectiu determinat per l'ISPC d'acord amb els criteris d'avaluació aprovats per resolució del seu director o directora, a proposta de la Junta d'Avaluació del curs. Aquesta fase es puntua amb 40 punts com a màxim, que es calculen multiplicant per 4 la nota numèrica del curs establerta per l'ISPC. Per obtenir la condició d'apte es requereix una puntuació mínima de 20 punts.

6.4.3 Quedaran excloses del procés de selecció les persones que durant aquesta fase del procés perdin la condició d'alumne d'acord amb l'article 8 del Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. El director o directora de l'ISPC ha d'informar el

tribunal qualificador de les persones que perdin definitivament aquesta condició.

6.4.4 Les dones aspirants que acreditin que estan embarassades i els aspirants amb dret a gaudir del permís de naixement i cura de menor en les diferents modalitats poden sol·licitar l'ajornament del curs selectiu abans del seu inici i realitzar-lo en la següent convocatòria d'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals.

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar, mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3, abans de la data de realització del curs selectiu i ha d'anar acompanyada, obligatòriament, dels documents que acreditin la situació al·legada.

Una vegada concedit pel tribunal qualificador l'ajornament de la realització del curs selectiu per a la següent convocatòria, els aspirants, si obtenen la qualificació que els hauria permès realitzar la fase de pràctiques juntament amb els aspirants de la seva promoció, s'incorporaran a la fase de pràctiques conjuntament amb la resta d'aspirants de la nova promoció. En cas que superin la fase de pràctiques, seran nomenats funcionaris i se'ls adjudicarà una vacant.

Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades no s'hagin modificat de manera substancial en el següent procés de selecció.

A la convocatòria següent, els aspirants hauran de complir els requisits i les condicions que s'hi estableixin i realitzar la fase formativa i la fase de pràctiques amb les condicions i barems establerts a la convocatòria.

6.4.5 Les persones que acreditin, mitjançant la presentació de la certificació corresponent, que han superat amb anterioritat un curs de contingut igual o similar impartit per l'ISPC, poden optar per quedar-ne exemptes. En aquest cas, mantindran la puntuació obtinguda en el curs selectiu realitzat. Aquesta opció s'entendrà exercida si la persona aspirant ho sol·licita expressament i aporta el certificat esmentat abans de la data de realització del curs selectiu mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3.

6.5 Quarta fase: període de pràctiques

Les persones que hagin superat el curs selectiu o n'hagin estat declarades exemptes accediran a la quarta fase, fase de pràctiques, de caràcter obligatori i eliminatori.

Aquesta fase consisteix a realitzar un període de pràctiques màxim de 1.000 hores de servei efectiu als serveis i les demarcacions territorials que, segons la seva activitat, siguin més adequats per a la formació integral dels aspirants i el particular coneixement de l'estructura i el funcionament de les tasques assignades a la categoria d'agent de l'escala bàsica, a més de garantir el coneixement del territori i de les tasques pròpies de l'àmbit rural.

Resten exemptes de fer el període de pràctiques les persones que hagin prestat servei en llocs de treball de la categoria d'agent durant un mínim de sis mesos, sempre que n'hagin obtingut una avaluació positiva.

Un cop finalitzat el període de pràctiques, el cap o la cap de la unitat orgànica en què la persona aspirant hagi realitzat el període de pràctiques emetrà un informe d'avaluació d'aquestes pràctiques, segons el model d'informe aprovat pel tribunal qualificador, i la persona aspirant podrà fer-hi les al·legacions que consideri oportunes.

Aquest informe d'avaluació i la documentació adjunta, si escau, formaran l'expedient d'avaluació de pràctiques de la persona aspirant i s'haurà de trametre al tribunal qualificador perquè estableixi la qualificació d'apte o no apte, en funció dels criteris d'avaluació prèviament aprovats i publicats. La qualificació de no apte ha d'anar acompanyada del corresponent informe motivat i comporta l'exclusió del procés de selecció.

Durant la fase de pràctiques, els aspirants percebran les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries establertes per a la categoria d'agent de l'escala bàsica (grup C, subgrup C1) del Cos d'Agents Rurals i estaran en situació d'alta en el règim general de la Seguretat Social.

Les persones nomenades funcionàries en pràctiques ho seran fins al nomenament com a funcionàries de carrera mitjançant una resolució del secretari o secretària general que es publicarà al DOGC.

6.5.1 Les dones aspirants que acreditin que estan embarassades i els aspirants amb dret a gaudir del permís de naixement i cura de menor en les diferents modalitats poden sol·licitar l'ajornament de la fase de pràctiques abans del seu inici, i realitzar-la en la següent convocatòria d'accés a la categoria d'agent de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals.

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar, mitjançant el tràmit que assenyala la base 3.3, abans de la data de realització de la fase de pràctiques i ha d'anar acompanyada, obligatòriament, dels documents que acreditin la situació al·legada.

CVE-DOGC-A-26287031-2026

Una vegada concedit l'ajornament de la realització de la fase de pràctiques pel tribunal qualificador, per a la següent convocatòria, els aspirants s'incorporaran a la fase de pràctiques conjuntament amb la resta d'aspirants de la nova promoció. En cas que superin la fase de pràctiques, seran nomenats funcionaris i se'ls adjudicarà una vacant.

Aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades no s'hagin modificat de manera substancial en el procés de selecció següent.

A la convocatòria següent, les persones a les quals s'hagi concedit l'ajornament hauran de complir els requisits i les condicions que s'hi estableixin i realitzar la fase de pràctiques amb les condicions i barems establerts a la convocatòria.

7. Proposta de nomenament

L'ordre definitiu de les persones que hagin superat el procés de selecció es determina sumant la puntuació obtinguda en les fases d'oposició, de concurs i de formació de més a menys puntuació. El tribunal qualificador publicarà les llistes definitives de les persones que hagin superat el procés de selecció d'acord amb les places objecte de la convocatòria per ordre de puntuació final, les quals seran proposades per al seu nomenament com a agents de l'escala bàsica del Cos d'Agents Rurals. El nombre de persones proposades per ser nomenades no pot superar el nombre de places convocades.

8. Assignació de destinacions i nomenament de funcionaris

La unitat responsable de recursos humans convocarà les persones que hagin estat proposades per al nomenament a l'acte públic d'adjudicació de places i farà pública la relació de places que s'ofereixen per tal que l'assignació de destinacions s'efectuï segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció.

El conseller o consellera d'Interior i Seguretat Pública emetrà la resolució de nomenament de funcionaris corresponent, la qual es publicarà al DOGC.

9. Presa de possessió

Les persones nomenades funcionàries disposaran d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de nomenament al DOGC, per efectuar el jurament o la promesa i prendre possessió davant l'òrgan competent en matèria de personal del Departament d'Interior i Seguretat Pública.

La manca de jurament o promesa o de la presa de possessió comporta la pèrdua de tots els drets, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i valorats per l'Administració.

10. Règim d'impugnacions i al·legacions

Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, les persones interessades poden interposar, de la manera que assenyala la base 3.3, un recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'afer, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, de la manera que assenyala la base 3.3, un recurs d'alçada davant l'òrgan que els ha dictat o davant el competent per resoldre'l, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015 i l'article 76 de la Llei 26/2010.

Contra els actes de tràmit del tribunal qualificador no inclosos en el punt anterior, les persones interessades, al llarg del procés selectiu, poden formular les al·legacions que considerin pertinents, de la manera que assenyala la base 3.3.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos, de la manera que assenyala la base 3.3.

Annex 2

Aptitud física

Cursa de llançadora

Objectiu: mesurar la potència aeròbica màxima de la persona participant.

Descripció de la prova:

L'exercici es desenvolupa en una superfície plana i adherent amb dues línies paral·leles separades a 20 m de distància.

- Posició inicial: la persona participant es col·locarà darrere la línia de sortida a 1 m, aproximadament, de distància entre participants.
- Execució: es posarà en marxa l'enregistrament sonor. En sentir el senyal de sortida, la persona participant s'haurà de desplaçar fins a la línia oposada (20 m), trepitjar-la, pivotar i, quan senti el senyal següent, tornarà cap a l'altra línia, pel mateix carrer, sense entorpir la resta de participants. Aquesta situació es repetirà durant tot el test. S'ha d'intentar seguir el ritme progressiu marcat pel so.
- Finalització: la persona participant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no pugui arribar a trepitjar la línia al moment indicat per l'enregistrament sonor. En aquest moment, s'haurà de retirar en direcció a la línia des d'on hagi iniciat l'exercici i lliurarà la seva targeta al testador.

Normes:

- Els participants estan obligats a retirar-se de l'exercici quan els ho indiqui el testador.
- S'ha de trepitjar la línia abans o just en el moment en què soni el senyal sonor.
- No es pot sortir per trepitjar la línia oposada fins que no s'hagi sentit el senyal sonor.
- No es poden fer girs circulars durant el canvi de sentit, sinó que s'ha de pivotar.

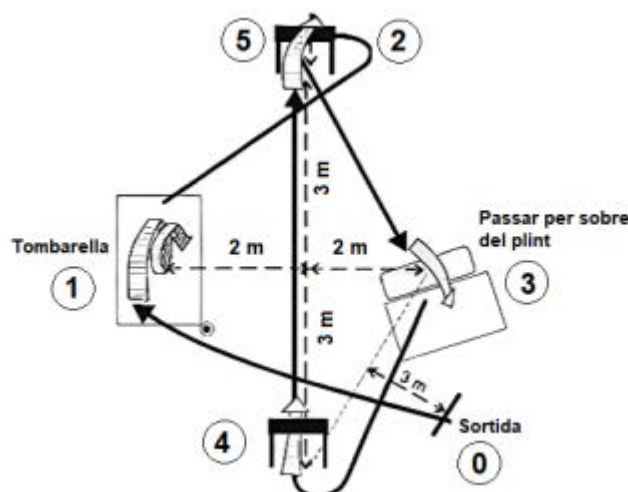
Valoració: se'n fa un únic intent. S'anota l'últim període (també anomenat *palier*) anunciat abans que la persona participant perdi el ritme del senyal sonor.

Unitats: s'enregistra en períodes i mitjos períodes.

Circuit d'agilitat

Objectiu: valorar l'agilitat executant un circuit amb diferents obstacles.

Imatge del circuit:



Descripció de la prova:

a) Posició inicial: la persona participant iniciarà l'exercici asseguda a terra amb recolzament de peus, mans i glutis darrere la línia de sortida (0).

b) Al senyal del testador, es posarà en marxa el cronòmetre i la persona participant iniciarà l'exercici.

Sortirà corrents fins a situar-se entre dos cons col·locats davant d'un matalàs i farà una tombarella amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs (1). A continuació, es dirigirà cap a la primera tanca (2), deixant-la al costat esquerre, fins a ultrapassar-la i hi passarà per sota. Correrà després cap al plint d'aproximadament 1 m d'alçada (3), que haurà de sobrepassar per la part central amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint. Tot seguit, es dirigirà cap a la segona tanca (4), que passarà directament per darrere, girarà cap a la dreta i hi passarà per sota. Anirà frontalment cap a la primera tanca (5), que l'haurà de sobrepassar amb els dos peus en fase aèria prolongada (dones 80 cm, homes 90 cm).

c) S'aturarà el cronòmetre en el moment en què la persona participant faci contacte amb un peu a terra, darrere la tanca, i es registrarà el temps emprat.

Normes:

a) No es pot trepitjar la línia de sortida, no es pot sortir abans del senyal del testador i s'ha d'estar correctament col·locat abans de començar l'exercici.

b) La tombarella s'ha de fer sobre l'eix transversal del tronc (no és correcta la tombarella tipus judo) i s'ha de sortir del matalàs després de traspasar el con que marca la sortida.

c) En el transcurs de l'exercici, no es pot tombar o desplaçar (horitzontalment o verticalment) cap obstacle.

d) No està permès canviar el sentit del desplaçament del circuit o no realitzar tot el recorregut tal com s'explica en aquesta descripció.

e) Qualsevol incompliment d'algun dels elements de l'exercici descrits en el desenvolupament d'aquest protocol farà que l'exercici es consideri nul.

Valoració: es permeten dos intents no consecutius per participant, dels quals serà vàlid el millor temps obtingut en segons i centèsimes de segon. La realització de dos intents nuls comportarà la nul·litat de l'exercici, sense possibilitat de repetir la prova. La condició d'apte s'assolirà sempre que el temps no excedeixi el límit establert a la taula d'exigència.

Pressió sobre banc

Objectiu: mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior.

Descripció de la prova:

a) Posició inicial: la persona participant es posarà en decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.

b) Execució: al senyal del testador, es posarà en marxa el cronòmetre i la persona participant iniciarà l'exercici des de la posició de braços estirats. Haurà d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i 30 kg per a les dones, i fer el nombre més elevat possible de repeticions en un temps màxim de 45 segons. L'aixecament s'efectuarà amb les dues mans, amb una separació lleugerament superior a la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

c) Finalització: quan hagi transcorregut el temps màxim de realització de 45 segons o per voluntat de la persona participant.

Normes:

a) La repetició no és vàlida si no s'estenen totalment els colzes o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes. No està permès fer rebots amb la barra sobre la caixa toràcica.

b) Les repeticions es comptaran en veu alta, utilitzant el mateix nombre que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

c) No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.

d) El pes a aixecar és diferent per a homes i dones: 40 kg per als homes i 30 kg per a les dones.

Valoració: l'exercici només es pot fer una vegada. S'anota el nombre total de repeticions vàlides realitzades en un temps màxim de 45 segons.

Exercici aquàtic

Objectiu: valorar la capacitat d'adaptació de la persona participant al medi aquàtic.

Descripció de la prova:

a) Posició inicial: la persona participant, després del senyal del testador, podrà saltar a l'aigua en qualsevol modalitat (per exemple, dempeus o de cap), per tal d'iniciar l'exercici.

b) Execució: consisteix a nedar 50 metres en una piscina en l'estil que esculli la persona participant. En sentir el senyal acústic, saltarà a la piscina i nedarà els 50 metres de manera seguida i sense fer cap interrupció o parada en el trajecte, a excepció de les piscines de 25 metres, en què haurà de tocar la paret i fer un gir.

c) Finalització: el cronòmetre s'aturarà en el moment en què la persona participant toqui amb la mà la paret corresponent al final dels 50 metres.

Normes:

a) El fet de no nedar tot el recorregut establert (50 m), no fer tot el recorregut de manera continuada, tocar la paret o la surada, obstruir o molestar un altre nedador o fer dues sortides falses implicarà l'exclusió de la persona participant de l'exercici. S'entén per sortida falsa començar l'exercici abans de l'ordre de sortida.

b) S'informa els participants que, si inicien l'exercici tirant-se de cap a la piscina, només poden bussejar la distància màxima de 15 metres, que és la reglamentària en les proves de natació.

c) El vestit de bany i el casquet són obligatoris per fer aquest exercici. Només es permet utilitzar ulleres de natació.

Valoració: la persona participant només té la possibilitat de realitzar l'exercici una vegada i s'anota el temps emprat (en segons i centèsimes de segon). Es considera apte, i puntua 2,5 punts, sempre que no se superi el temps màxim establert tenint en compte la taula d'exigència.

Taula d'exigència i puntuació dels exercicis físics

Dones				
Puntuació	Cursa de llançadora	Circuit d'agilitat	Pressió sobre banc	Exercici aquàtic
	(nombre mínim de períodes o paliers)	(temps màxim en segons i centèsimes de segon)	(nombre mínim de repeticions 30 kg en 45 segons)	(temps màxim en segons i centèsimes de segon)
0	< 7,5	> 15,50	< 18	-
0,5	7,5	De 14,51 a 15,50	18 o 19	-
1	8	De 13,51 a 14,50	20 o 21	-
1,5	8,5	De 12,51 a 13,50	22 o 23	-
2	9	De 12,00 a 12,50	24	-
2,5	> 9	< 12,00	> 24	≤ 50

Homes				
Puntuació	Cursa de llançadora	Circuit d'agilitat	Pressió sobre banc	Exercici aquàtic
	(nombre mínim de períodes o paliers)	(temps màxim en segons i centèsimes de segon)	(nombre mínim de repeticions 40 kg en 45 segons)	(temps màxim en segons i centèsimes de segon)
0	< 9	> 13,00	< 28	-
0,5	9	De 12,01 a 13,00	28 o 29	-
1	9,5	De 11,01 a 12,00	30 o 31	-
1,5	10	De 10,01 a 11,00	32 o 33	-
2	10,5	De 9,50 a 10,00	34	-
2,5	> 10,5	< 9,50	> 34	≤ 45

Annex 3

Exclusions mèdiques

1. Constitució física

És exclouent un índex de massa corporal inferior a 18,5 o superior a 30.

En cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

L'índex de massa corporal es valora mitjançant l'índex de Quetelet (pes en kg dividit per l'alçada al quadrat en metres).

2. Oftalmologia

2.1 Agudesa visual.

a) Agudesa visual llunyana binocular inferior a 0,8. S'accepta l'ús de correcció.

b) Agudesa visual llunyana monocular inferior a 0,6. S'accepta l'ús de correcció.

2.2 Retinopatia.

2.3 Hemeralopia.

2.4 Hemianòpsia.

2.5 Diplopia.

2.6 Discromatòpsia. Es mesuraran pel test d'Ishihara i, a criteri mèdic, es podrà fer el test de Farnsworth-Munsell o altres proves per tal de descartar qualsevol tipus de discromatòpsia. No s'admet cap tipus de correcció.

2.7 Glaucoma no controlat amb medicació.

2.8 Afàquies.

2.9 Subluxació del cristal·lí.

- 2.10 Distròfia corneal progressiva o amb disminució de l'agudesia visual inferior a la permesa.
- 2.11 Queratitis crònica.
- 2.12 Alteracions oculomotores importants.
- 2.13 Dacriocistitis crònica.
- 2.14 Pàrpelles: qualsevol patologia o defecte que impedeixi la protecció de l'ull a la intempèrie.
- 2.15 Tumors oculars.

3. Otorrinolaringologia

- 3.1 No s'admet l'ús d'audiòfons.
- 3.2 No s'admeten pèrdues d'agudesia auditiva bilateral superiors a:
 - 30 decibels en la freqüència 500 hertz.
 - 30 decibels en la freqüència 1.000 hertz.
 - 30 decibels en la freqüència 2.000 hertz.
 - 30 decibels en la freqüència 3.000 hertz.
 - 50 decibels en la freqüència 4.000 hertz.
- En tot cas s'aplicarà l'índex ELI (*Early Loss Index*).
- 3.3 Vertígens i altres alteracions de l'equilibri per patologia vestibular.
- 3.4 Qualsevol alteració de la fonació que dificulti la comunicació verbal, ja sigui directament, ja sigui mitjançant els diferents mitjans de comunicació que utilitzen en el desenvolupament de les seves tasques.
- 3.5 Alteracions de la capacitat olfactiva, anòsmies o hipoòsmies.

4. Aparell locomotor

- 4.1 Limitació de l'abducció de les extremitats superiors inferior a 120 graus.
- 4.2 Limitació de l'anteversió de les extremitats superiors inferior 150 graus.
- 4.3 Limitació de la retroversió de les extremitats superiors inferior a 30 graus.
- 4.4 Limitació de la flexió del colze inferior a 100 graus.
- 4.5 Limitació de l'extensió del colze; s'admeten 10 graus.
- 4.6 La pronosupinació de l'avantbraç ha d'estar conservada.
- 4.7 Flexoextensió del canell mínim a 45 graus.
- 4.8 Qualsevol amputació del primer dit o del segon dit d'ambdues mans.
- 4.9 Amputació total o parcial del tercer, quart o cinquè dits que dificulti o pugui comprometre les tasques que s'han de dur a terme.
- 4.10 Limitació de l'anteversió de les extremitats inferiors inferior a 100 graus.
- 4.11 Limitació de la retroversió de les extremitats inferiors inferior a 10 graus.
- 4.12 Limitació de la flexió del genoll inferior a 120 graus.
- 4.13 L'extensió del genoll ha de ser completa.
- 4.14 Genoll var amb graus suficients per a indicació quirúrgica.
- 4.15 Genoll valg amb graus suficients per a indicació quirúrgica.

- 4.16 Flexoextensió del turmell mínim a 30 graus.
- 4.17 Limitació de moviments que dificultin caminar, córrer o saltar.
- 4.18 Dits urpa.
- 4.19 Peu garrell o peu cavus sense línia de continuïtat taló i cap de 5è metatarsià.
- 4.20 Peu pla amb desviació de l'eix peu-cama en var o en valg.
- 4.21 Hàl·lux valg amb signes d'inflamació local, callositats o indicació quirúrgica.
- 4.22 Escoliosi de més de 20 graus.
- 4.23 Hèrnia discal amb limitacions funcionals o repercussió clínica.
- 4.24 No s'admeten dismetries d'extremitats inferiors superiors a 2 centímetres.
- 4.25 Fractures que deixin seqüeles i dificultin la funció.
- 4.26 Osteomielitis.
- 4.27. Osteoporosi.
- 4.28 Artritis.
- 4.29 Luxació recidivant d'espatlla.
- 4.30 No s'admeten pròtesis de maluc, genoll, espatlla o colze.
- 4.31 Qualsevol altra malaltia osteomuscular que limiti o dificulti les tasques que s'han de dur a terme.

5. Aparell digestiu

- 5.1 Hepatopaties de qualsevol tipus.
- 5.2 Pancreatopaties cròniques.
- 5.3 Malaltia inflamatòria crònica intestinal o síndromes de malabsorció.
- 5.4 Hèrnies o eventracions no tractades.
- 5.5 Patologies de l'aparell digestiu, amb o sense intervenció quirúrgica, que presentin seqüeles, que limitin o dificultin les tasques que s'han de dur a terme.

6. Aparell cardiovascular

- 6.1 Tensió arterial sistòlica superior a 155 mm d'Hg mesurada després d'un repòs mínim de 5 minuts.
- 6.2 Tensió arterial diastòlica superior a 95 mm d'Hg mesurada després d'un repòs mínim de 5 minuts.
- 6.3 Insuficiència cardíaca.
- 6.4 Coronariopaties.
- 6.5 Valvulopaties o portar pròtesis valvulars.
- 6.6 Miocardiopaties de qualsevol etiologia.
- 6.7 Alteracions del ritme o de la conducció. S'admeten les arrítmies sinusals respiratòries i el bloqueig incomplet de branca dreta.
- 6.8 Pericarditis crònica.
- 6.9 Aneurismes cardíacs o de grans vasos.
- 6.10 Claudicació intermitent i insuficiència arterial perifèrica.
- 6.11 Insuficiència venosa perifèrica que produeixi signes d'estasi o alteracions tròfiques. S'admet cirurgia

correctora.

6.12 Síncopes i quadres vasovagals de repetició.

7. Aparell respiratori

7.1 Disminució de la FVC per sota del 80% de la teòrica per edat, sexe, pes i alçada.

7.2 Disminució del FEV1 o VEMS per sota del 75% del teòric per edat, sexe, pes i alçada.

7.3 Pneumotòrax repetitiu.

7.4 Síndrome d'apnea del son.

7.5 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional de la funció respiratòria. MPOC. Bronquitis crònica. Emfisema. Asma bronquial. Atelèctasis. Fibrosis pulmonar.

8. Sistema nerviós central

8.1 Parkinson, corea o bal·lisme.

8.2 Epilèpsia.

8.3 Esclerosi múltiple o altres neuropaties degeneratives.

8.4 Atàxia o altres trastorns del moviment.

8.5 Vertigen d'origen central.

8.6 Anòsmia o hipoòsmia.

8.7 Ictus o seqüeles funcionals d'accidents cerebrovasculars.

8.8 Alteracions de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

9. Pell i fàneres

9.1 Cicatrius que produeixin limitació funcional.

9.2 Hiperhidrosi palmar.

9.3 Dishidrosi plantar.

9.4 Dermatosi que limitin o dificultin les tasques que s'han de dur a terme.

9.5 Psoriasi, quan per la seva extensió o localització o per la seva afectació sistemàtica pugui comportar limitacions en el desenvolupament de les funcions bàsiques de la categoria d'agent.

10. Altres processos patològics que impedeixin les funcions bàsiques de la categoria d'agent.

10.1 Diabetis mellitus tipus 1 o diabetis mellitus tipus 2 en tractament amb insulines, complicacions microangiopàtiques o macroangiopàtiques avançades, que dificultin el compliment adequat de les tasques, o un control insuficient (hemoglobines glicosilades en el darrer any per sobre del 8%).

10.2 Trastorns de la hipòfisi.

10.3 Malaltia de Cushing.

10.4 Malaltia d'Addison.

10.5 Trastorns de la tiroide sense un control farmacològic correcte.

10.6 Infecció per VIH: càrrega viral del VIH detectable, o que la seva situació immunitària comporti un risc d'infecció oportunista, establert pel fet de tenir una xifra de limfòcits CD4 inferior a 350 cells/ μ l.

11. Aparell genitourinari

11.1 Nefropaties de qualsevol etiologia.

11.2 Malformacions, lesions o alteracions del tracte genitourinari.

11.3 Litiasis de repetició.

11.4 Transplantament renal.

12. Sistema hematopoètic

12.1 Anèmies amb repercussió clínica.

12.2 Alteracions de la sèrie blanca.

12.3 Trombocitopènies severes o alteracions de la coagulació.

13. Trastorns psicològics i psiquiàtrics

13.1 Demències de qualsevol etiologia.

13.2 Alcoholisme o drogodependència.

13.3 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques.

13.4 Alteracions de la conducta segons els criteris diagnòstics de malalties mentals incloses en el *Manual diagnòstic i estadístic dels trastorns mentals (DSM-V)* o les seves possibles actualitzacions.

14. Altres

14.1 Processos proliferatius o neoplàsics.

14.2 Malalties autoimmunes amb excepció de la celiaquia, segons l'Acord GOV/74/2020, de 2 de juny, de revisió i actualització de les causes mèdiques d'exclusió en l'accés a cossos, escales o categories de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

14.3 Malalties infectocontagioses actives o amb risc de contagi.

14.4 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.5 Qualsevol altre procés patològic que, a proposta dels serveis mèdics designats pel tribunal qualificador, es consideri que limiten o dificulten les tasques que s'han de dur a terme.

14.6 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal del Cos d'Agents Rurals. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentaris, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.7 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què s'hagi estat sotmès.

(26.287.031)