

ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE PIERA****Anunci relatiu al procés selectiu de tres places d'agents de la Policia Local**

En compliment del Decret d'Alcaldia núm. 2026-1607, de 20 de juliol de 2026, es fa pública la convocatòria i les bases reguladores del procés de selecció de 3 places d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Piera, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure, i creació de borsa de treball.

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PIERA, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés selectiu per a la cobertura, mitjançant concurs-oposició lliure, de 3 places d'Agent de la Policia Local, en règim de funcionari de carrera, escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C1, vacants a la plantilla d'aquest Ajuntament, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent i creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat.

Les places objecte d'aquesta convocatòria estan incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2025, aprovades per Decret d'Alcaldia en data 18 de febrer de 2025 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 20 de febrer de 2025, i en l'oferta Pública del 2026 aprovades per Decret d'Alcaldia en data 26 de març de 2026 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 30 de març de 2026.

Denominació del lloc de treball	Agent
Grup/Subgrup	C1
Escala	Administració especial
Sotsecala	Serveis especials
Classe	Policia Local
Núm. de vacants	3

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les polícies locals de Catalunya, en concordança amb el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i per la resta de normativa específica d'aplicació.

Les funcions assignades al personal seleccionat seran, entre d'altres, les previstes a l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les polícies locals de Catalunya, així com les que resultin de la normativa de règim local i de funció pública aplicable. Aquestes funcions s'exerciran en règim d'incompatibilitat, d'acord amb la legislació vigent. Les tasques descrites tenen caràcter enunciatiu i no limitatiu, i podran concretar-se

CVE-DOGC-A-26202032-2026

mitjançant les ordres i instruccions dictades pel/la superior jeràrquic/ca o per les necessitats organitzatives del servei. Aquestes bases incorporen el que estableix la Disposició Addicional 8ª de la Llei 16/1991, en relació amb la presència equilibrada de dones i homes en els cossos de la Policia Local. A aquest efecte, es reserva un 25% de les places convocades per a dones, essent en aquesta convocatòria una plaça reservada, d'acord amb el procediment.

L'adjudicació de les places s'efectuarà seguint una única llista final de les persones candidates que hagin superat el procés de selecció ordenades segons la puntuació final obtinguda.

Si en la primera crida no s'assoleix el nombre de places reservades per a dones previst en aquestes bases, en aplicació de la Disposició Addicional Vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, es donarà preferència a les candidates dones en la segona crida, fins a cobrir el percentatge reservat, sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes pretèrits.
- c) No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorren motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

SEGONA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en la data de finalització de presentació d'instàncies.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) No trobar-se en cap de les causes d'incompatibilitat establertes per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- e) No tenir antecedents penals. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Estar en possessió del títol de Batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà, formació professional de segon grau o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo (és a dir, estar en possessió del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per l'expedició del títol corresponent). Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar, en la data límit per a la presentació de sol·licituds, la credencial que acrediti la seva homologació per l'Estat Espanyol. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, correspon a l'aspirant acreditar-ne la seva equivalència mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe B, en vigor.
- i) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe A2. La prestació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- j) Tenir coneixements de la llengua catalana orals i escrits en el nivell de suficiència B2 o equivalent, acreditant mitjançant certificat de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de política lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/223/2010. Així

CVE-DOGC-A-26202032-2026

mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Cas que no es pugui acreditar el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar la prova de català en els termes establerts a les bases.

k) Compromís per portar armes.

l) Tenir una alçada mínima d'1,65 m els homes i d'1,55 m les dones, la qual cosa serà comprovada en la revisió mèdica.

m) Haver satisfet la taxa de drets d'examen.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la presa de possessió de la plaça.

TERCERA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud i la resta de la documentació necessàriament mitjançant el tràmit i el formulari habilitats a tal efecte a la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera (<https://piera.eadministracio.cat/catalog/tw/de5e320d-436d-4156-820c-36971d4c6e54>), en el termini de presentació d'instàncies, que serà de vint dies (20) hàbils comptadors a partir de l'endemà de la darrera la data publicació de l'anunci de convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Les bases íntegres es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a la pàgina web de l'Ajuntament de Piera i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, així com la resta de publicacions referents a aquest procés selectiu. Alternativament, la presentació d'instàncies de forma presencial es podrà realitzar al Registre situat a l'edifici de l'Ajuntament de Piera, carrer de la Plaça, número 16-18.

A les instàncies les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions que s'exigeixen a la base segona i caldrà que adjuntin tots els justificants dels documents que figuren com a requisits i mèrits indispensables per participar al procés selectiu. La documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud és:

- Còpia simple del Document nacional d'identitat.
- Còpia simple del certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, en el seu cas, exigits en la convocatòria.
- Còpia simple de la titulació requerida.
- Currículum vitae detallat i actualitzat.
- Relació detallada dels mèrits i còpia simple de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats (els mèrits computats seran exclusivament els obtinguts fins el termini de presentació d'instàncies.).
- Justificant del pagament de la taxa de drets d'examen.
- Declaració de compromís personal de portar armes de foc.
- Permisos de conduir (A2 i B).
- Informe de vida laboral actualitzat

No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Piera. En aquest cas caldrà indicar de forma expressa de quina documentació es tracta i en quin procediment es va aportar.

Els serveis prestats a l'Ajuntament de Piera no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran d'acord amb les dades de les persones aspirants que consten a la Corporació.

Si la instància es presenta per un sistema diferent al presencial o de la seu electrònica, l'aspirant haurà d'anunciar, el mateix dia, l'enviament al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Piera mitjançant correu electrònic a piera.recursoshumans@ajpiera.cat, adjuntant còpia de la sol·licitud.

Els drets d'examen seran de 25 euros de conformitat amb allò previst a l'article 7 de la Ordenança Fiscal número 7 reguladora de la Taxa per l'execució d'activitats jurídic-administratives de competència municipal de l'Ajuntament de Piera, i el pagament de l'import s'exigirà en el moment de presentació de la sol·licitud, practicant-se la corresponent liquidació d'acord amb el Reglament General Tributari. En el supòsit de que no arribés a produir-se el fet imposable, l'Ajuntament retornarà les quantitats ingressades (art. 9 Ordenança

CVE-DOGC-A-26202032-2026

Fiscal núm. 7). La taxa haurà de ser abonada dintre del termini de presentació de sol·licituds, no essent vàlid el termini d'esmenes per al seu pagament. Els drets d'examen s'hauran d'abonar per transferència bancària al número de compte de l'Ajuntament de Piera ES49 0182 6035 4602 0211 6158 (s'ha d'indicar el nom i cognoms de l'aspirant i a quin procés selectiu participa).

De conformitat amb l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, procedirà la devolució de la taxa per drets d'examen quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. Per tant, no procedirà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió per causa imputable a la persona interessada. La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa, la no acreditació de l'abonament de la taxa corresponent o la no acreditació documental a efectes de l'exempció de pagament, determinaran l'exclusió de la persona aspirant.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part a la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Una vegada sigui ferma la resolució del nomenament del personal, els aspirants que hi hagin participat tindran un termini de dos mesos per retirar la documentació aportada. Les actes del tribunal qualificador es conservaran a l'expedient corresponent.

QUARTA.- LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública al tauler d'anuncis de la corporació i a la web municipal.

Es concedirà a les persones aspirants un termini de deu (10) dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la llista al tauler d'anuncis, per a esmenes i possibles reclamacions, amb l'avertiment de que si no ho fessin, se les tindrà per desistides de la seva petició. L'Alcaldia farà pública la resolució amb les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la web municipal i al tauler d'anuncis de la corporació.

La llista provisional s'eleva a definitiva sense que sigui necessària una nova resolució o publicació si no es presenta cap reclamació o esmena dintre l'esmentat termini.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal qualificador del procés selectiu estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

El Tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la Corporació, estarà format per un/a president/a i vocals, i tindrà la següent composició:

President/a:

- Una persona funcionària de carrera de l'Ajuntament de Piera i suplent.

Vocals:

- Una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i suplent.
- Una persona a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Policies Locals de la Generalitat de Catalunya i suplent.
- Dos persones funcionària de carrera de l'Ajuntament de Piera o d'una altra corporació designades per l'Ajuntament de Piera i suplents.

Secretari/a:

- Una persona funcionària de carrera de l'Ajuntament de Piera, amb veu, però sense vot i suplent.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

El Tribunal podrà comptar amb assessors especialistes per a la celebració de totes o alguna de les proves, que col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament en l'exercici de les seves especialitats tècniques i no tindran la condició de membres del Tribunal Qualificador, per tant, no tindran vot.

La composició del Tribunal s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots els seus membres vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places de la convocatòria.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president. Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del secretari, l'actuació del qual és de fedatari. No obstant això, aquest tindrà veu i vot quan alhora sigui membre del Tribunal qualificador computant-se com un únic vot.

La participació en el Tribunal qualificador es regirà pel que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del Tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

De cada sessió que faci el Tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, pel president, i per la resta de membres.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu..

SISENA.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs oposició. El procés constarà de quatre fases: fase d'oposició, fase de concurs, realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i fase de pràctiques.

La data, hora i lloc de realització de les proves, juntament amb el llistat d'admesos/es i exclosos/es definitiu, es publicarà a la web municipal i al tauler d'anuncis de la corporació.

L'aspirant haurà de comparèixer a les diferents proves amb el DNI. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

Per a cadascuna de les proves, es realitzarà una única crida. L'aspirant que no comparegui al lloc, data i hora assenyalades, excepte per raons degudament valorades pel Tribunal qualificador, serà definitivament exclòs/a del procés selectiu.

En el cas que el dia i hora de realització d'alguna de les proves, alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal de Selecció articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova en el recinte hospitalari on es trobi (dins del límit territorial de la província de Barcelona) i en el termini de deu dies naturals a partir de la data de la convocatòria de la prova, per tal de garantir el bon desenvolupament del procés.

Per tal que el Tribunal de selecció habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf hauran d'informar del seu estat a l'òrgan de selecció mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça piera.recursoshumans@ajpiera.cat del Departament de Recursos Humans tot indicant en l'assumpte: "Procés de selecció Agents Policia Local". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data de previsió del part i centre hospitalari o dependència on es trobi. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de tres dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

SETENA.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

Les proves i els exercicis de la fase d'oposició són obligatoris i eliminatoris, i seran els següents:

Primera prova: Prova de coneixement de llengua catalana

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones que no hagin acreditat el coneixement de la llengua catalana d'acord amb el previst en aquestes bases.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana corresponents al nivell intermedi de català (B2).

Queden exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

De conformitat amb l'art. 16.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, estaran exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés de la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La qualificació de no apte/a comportarà l'exclusió del procés selectiu.

Segona prova: Cultural i específica (20 punts).

Aquesta prova té per objecte mesurar tant els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria com els coneixements teòrics sobre el temari específic relacionat amb les matèries que es detallen a l'annex I d'aquestes bases.

La prova consistirà en un qüestionari tipus test de caràcter eliminatori. El 50% de les preguntes seran relatives a coneixements de cultura general, i podran incloure preguntes de coneixements de l'actualitat política, econòmica, social i cultural de nivell internacional, nacional i local. La resta de preguntes seran del temari específic que es detalla a l'annex I d'aquestes bases.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran un 0,25 del valor d'una resposta correcta.

Aquest exercici serà qualificat de 0 a 20 punts. Quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació igual o superior a 10 punts.

Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

Tercera prova: Prova d'aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant

Serà de caràcter obligatori i eliminatori i constarà de quatre subproves que s'especifiquen en aquestes bases. L'ordre d'aquestes proves es podrà modificar segons la disponibilitat de les instal·lacions o a criteri de Tribunal Qualificador.

Per realitzar les proves físiques, les persones aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció, el mateix dia de la prova, un certificat mèdic oficial expedit, com a màxim, tres mesos abans de la realització de les proves. En aquest, ha de constar explícitament que "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de la convocatòria de les places d'agents de la Policia Local".

La no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. És obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat adequats.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

Aquest exercici puntuarà segons s'especifica a continuació i cada prova per separat; a efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el dia en què es faran les proves físiques.

Normes generals de valoració: Cada subprova es puntuarà de 0 a 10 punts. Per obtenir la qualificació d'apte/a caldrà assolir un mínim de 5 punts en cadascuna de les subproves. Una subprova puntuada per sota de 5 punts comportarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

La puntuació final de cada persona aspirant serà la suma de les quatre puntuacions. La màxima puntuació serà de 40 punts. Aquelles persones opositores que hagin obtingut menys de 20 punts seran considerades no aptes, tenint en compte que han d'assolir un mínim de 5 punts en cada subprova. Per tant, el resultat de la prova serà d'apte/a o no apte/a.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

En l'exercici en el que hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots. Qualsevol incompliment d'aquestes normes generals o de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent, i per tant, comportarà la no superació d'aquesta prova i, en conseqüència, l'exclusió del procés.

Aspirants embarassades: Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a aquestes bases no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en el Registre General de l'Ajuntament. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades es mantinguin, pel següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

Quan es consideri oportú i de forma aleatòria, el Tribunal podrà realitzar les proves de consum de substàncies o de grups farmacològics prohibits, d'estimulants o de qualsevol altre tipus de dopatge destinat a augmentar la capacitat física o a modificar els resultats de la prova segons les normes del Consell Superior d'Esports. El fet de donar positiu en alguna d'aquestes substàncies o de negar-se a sotmetre's a aquestes proves comporta l'exclusió automàtica de la convocatòria.

Les característiques de cada prova, els barems de puntuació segons edat i sexe s'expliquen a continuació.

1 PRESSIÓ SOBRE BANC

Objectiu:

Mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.

Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

Normes de l'exercici:

La persona aspirant disposarà d'un únic intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.

La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.

No està permès fer rebots amb la barra.

Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix nombre que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.

2. LLANÇAMENT DE PILOTA MEDICINAL DE 3 Kg

La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades, agafarà la pilota medicinal (3

CVE-DOGC-A-26202032-2026

quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus del terra. Es permetran dos intents no consecutius.

3. COURSE NAVETTE o CURSA LLANÇADORA

L'objectiu d'aquesta prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció de l'exercici:

La persona aspirant se situarà darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova. La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes de l'exercici:

La persona aspirant disposarà d'un únic intent, i es registrarà el número de l'últim palier o període anunciat; La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m; La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i en sortirà després d'aquest; En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

4. POTÈNCIA DE CAMES

La persona aspirant realitzarà un salt de longitud amb els peus situats en paral·lel i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà darrere una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la, es farà un salt cap endavant. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla, fins a la part de la marca més propera al punt de batement. Només es podran efectuar dos intents no consecutius i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

BAREMS HOMES

PRESSIÓ SOBRE BANC HOMES (repeticions)				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
<22	<20	<18	<16	1
≥ 22	≥ 20	≥ 18	≥ 16	2
≥ 24	≥ 22	≥ 20	≥ 18	3
≥ 26	≥ 24	≥ 22	≥ 20	4
≥ 28	≥ 26	≥ 24	≥ 22	5
≥ 30	≥ 28	≥ 26	≥ 24	6
≥ 32	≥ 30	≥ 28	≥ 26	7
≥ 34	≥ 32	≥ 30	≥ 28	8
≥ 36	≥ 34	≥ 32	≥ 30	9
≥ 38	≥ 36	≥ 34	≥ 32	10

PILOTA MEDICINAL HOMES				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 6 m	< 5,5 m	< 5 m	< 4,5 m	1
≥ 6 m	≥ 5,5 m	≥ 5 m	≥ 4,5 m	2

CVE-DOGC-A-26202032-2026

≥ 6,5 m	≥ 6 m	≥ 5,5 m	≥ 5 m	3
≥ 7 m	≥ 6,5 m	≥ 6 m	≥ 5,5 m	4
≥ 7,5 m	≥ 7 m	≥ 6,5 m	≥ 6 m	5
≥ 8 m	≥ 7,5 m	≥ 7 m	≥ 6,5 m	6
≥ 8,5 m	≥ 8 m	≥ 7,5 m	≥ 7 m	7
≥ 9 m	≥ 8,5 m	≥ 8 m	≥ 7,5 m	8
≥ 9,5 m	≥ 9 m	≥ 8,5 m	≥ 8 m	9
≥ 10 m	≥ 9,5 m	≥ 9 m	≥ 8,5 m	10

COURSE NAVETTE HOMES (paliers)				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 7	< 6,5	< 6	< 5,5	1
7	6,5	6	5,5	2
7,5	7	6,5	6	3
8	7,5	7	6,5	4
8,5	8	7,5	7	5
9	8,5	8	7,5	6
9,5	9	8,5	8	7
10	9,5	9	8,5	8
10,5	10	9,5	9	9
11	10,5	10	9,5	10

SALT LONGITUD HOMES				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 1,9 m	< 1,8 m	< 1,7 m	< 1,6 m	1
1,9 m	1,8 m	1,7 m	1,6 m	2
2 m	1,9 m	1,8 m	1,7 m	3
2,1 m	2 m	1,9 m	1,8 m	4
2,2 m	2,1 m	2 m	1,9 m	5
2,3 m	2,2 m	2,1 m	2 m	6
2,4 m	2,3 m	2,2 m	2,1 m	7
2,5 m	2,4 m	2,3 m	2,2 m	8
2,6 m	2,5 m	2,4 m	2,3 m	9
2,7 m	2,6 m	2,5 m	2,4 m	10

BAREMS DONES

PRESSIÓ SOBRE BANC DONES (repeticions)				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
<9	<7	<5	<3	1

CVE-DOGC-A-26202032-2026

≥ 9	≥ 7	≥ 5	≥ 3	2
≥ 11	≥ 9	≥ 7	≥ 5	3
≥ 13	≥ 11	≥ 9	≥ 7	4
≥ 15	≥ 13	≥ 11	≥ 9	5
≥ 17	≥ 15	≥ 13	≥ 11	6
≥ 19	≥ 17	≥ 16	≥ 13	7
≥ 21	≥ 19	≥ 18	≥ 15	8
≥ 23	≥ 21	≥ 20	≥ 17	9
≥ 25	≥ 23	≥ 22	≥ 19	10

PILOTA MEDICINAL DONES				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 3 m	< 2,5 m	< 2 m	< 1,5 m	1
≥ 3 m	≥ 2,5 m	≥ 2 m	≥ 1,5 m	2
≥ 3,5 m	≥ 3 m	≥ 2,5 m	≥ 2 m	3
≥ 4 m	≥ 3,5 m	≥ 3 m	≥ 2,5 m	4
≥ 4,5 m	≥ 4 m	≥ 3,5 m	≥ 3 m	5
≥ 5 m	≥ 4,5 m	≥ 4 m	≥ 3,5 m	6
≥ 5,5 m	≥ 5 m	≥ 4,5 m	≥ 4 m	7
≥ 6 m	≥ 5,5 m	≥ 5 m	≥ 4,5 m	8
≥ 6,5 m	≥ 6 m	≥ 5,5 m	≥ 5 m	9
≥ 7 m	≥ 6,5 m	≥ 6 m	≥ 5,5 m	10

COURSE NAVETTE DONES (paliers)				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 5,5	< 5	< 4,5	< 4	1
5,5	5	4,5	4	2
6	5,5	5	4,5	3
6,5	6	5,5	5	4
7	6,5	6	5,5	5
7,5	7	6,5	6	6
8	7,5	7	6,5	7
8,5	8	7,5	7	8
9	8,5	8	7,5	9
9,5	9	8,5	8	10

SALT LONGITUD DONES				
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	De 31 a 40 anys	A partir de 41 anys	Pts
< 1,4 m	< 1,3 m	< 1,2 m	< 1,1 m	1
1,4 m	1,3 m	1,2 m	1,1 m	2

CVE-DOGC-A-26202032-2026

1,5 m	1,4 m	1,3 m	1,2 m	3
1,6 m	1,5 m	1,4 m	1,3 m	4
1,7 m	1,6 m	1,5 m	1,4 m	5
1,8 m	1,7 m	1,6 m	1,5 m	6
1,9 m	1,8 m	1,7 m	1,6 m	7
2 m	1,9 m	1,8 m	1,7 m	8
2,1 m	2 m	1,9 m	1,8 m	9
2,2 m	2,1 m	2 m	1,9 m	10

Quarta prova: Prova psicotècnica. Tests aptitudinals. (obligatòria i eliminatòria).

Consisteix en una bateria de tests adreçats a la valoració de la capacitat intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants. Aquest test valorarà l'aptitud verbal, numèrica i el raonament abstracte, respectivament.

Les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

El sistema de puntuació tindrà una distribució del 40% en l'aptitud verbal, 20% en la numèrica i 40% en el raonament abstracte, que representa la valoració de la importància relativa de cada factor i de cada test en la puntuació final. Cadascun d'aquests exercicis serà valorat de 0 a 10 punts i després, la nota obtinguda es transformarà d'acord amb els percentatges indicats en aquest paràgraf.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts. Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria, el no assoliment de la puntuació mínima determinarà l'eliminació del procés selectiu.

Aquesta prova es podrà realitzar el mateix dia que la prova cultural i de coneixements específics, del punt anterior.

Només es corregiran els test de les 150 millors persones classificades de la prova anterior. En cas d'empat de puntuació a la posició 150, es corregiran els psicotècnics de totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

Cal que les persones aspirants aportin bolígraf de color blau o negre per a la realització de la prova. Durant la celebració d'aquesta les persones aspirants no podran tenir a disposició mòbils o d'altres dispositius electrònics, així com rellotges, polseres, braçalets o gorres.

El Tribunal podrà requerir l'aspirant sobre la retirada d'elements que consideri no adients per a la realització de la prova.

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el Tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada a l'OAC o la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera.

Cinquena prova: Prova psicotècnica. De personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria).

Les persones que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

Un cop ordenades, només passaran a la realització de la prova psicotècnica les 40 persones aspirants millor classificades.

En cas d'empat a la posició 40, passaran a la prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova consisteix en tres exercicis:

Prova de personalitat: consistirà en un test psicotècnic que valorarà la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant.

Les escales que explora la prova estan puntuades entre 0 i 10 punts.

Per a considerar superada la prova caldrà:

- Obtenir puntuacions superiors a 1 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 10 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova (Manipulació de la imatge, desitjabilitat social, o sinceritat).

El barem a aplicar correspon al de població de referència, essent en aquest cas població general.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu

Prova competencial: Aquesta prova, consistent en un test, està orientada a valorar el desenvolupament competencial en relació als requeriments del lloc de treball i es valorarà amb una puntuació que va de 1 a 99 punts.

Perquè aquesta prova es consideri superada i pugui ésser valorada caldrà obtenir necessàriament una puntuació de 30 o superior en cadascuna de les escales globals de la prova. Així mateix a les escales de control caldrà obtenir puntuacions majors de 10 i menors de 90.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

Entrevista competencial: Es convocarà a l'entrevista a les persones aspirants següents:

En una primera crida i per a la cobertura de les places convocades es convocaran com a mínim les 10 persones millors classificades i en cas d'empat a la posició 10 totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

El Tribunal, per tal de garantir la cobertura de les places convocades, podrà ampliar el nombre de persones aspirants convocades a entrevista durant la primera crida.

Per a la cobertura de les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació, quan el Tribunal Qualificador ho determini es farà una segona crida a les persones que hagin aprovat el procés selectiu fins aquesta prova, segons l'ordre de classificació, i en cas d'empat a la darrera posició que acordí el Tribunal, totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Aquestes persones resten exemptes de realitzar les proves ja superades de conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 30a del DL 1/97.

Les persones aspirants que no es presentin a qualsevol de les crides o no superin l'entrevista quedaran excloses del procés. Les persones aspirants que hagin superat aquesta prova en la primera crida quedaran exemptes de tornar a realitzar l'entrevista en la segona crida i se'ls conservaran els resultats obtinguts en la primera, mentre no siguin exclosos del procés per no haver superat les següents proves o fases.

En l'entrevista competencial que avaluarà les competències següents:

Motivació i identificació amb l'organització, resolució de conflictes, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, cooperació i treball en equip.

La durada de l'entrevista competencial es de 50 min. aprox.

El guió per explorar les competències es basa en preguntes experiencials, més la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca, on l'aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb els entrevistadors, en un context de role-playing. En aquests casos, no es valora el coneixement tècnic si no el grau d'ajust al perfil competencial requerit pel desenvolupament de la tasca.

Un cop finalitzada l'entrevista es puntua a partir d'una graella de valoració on cadascuna de les competències queda definida per una sèrie d'indicadors. Obtenim una puntuació parcial per cadascuna de les competències que permet també definir el desenvolupament competencial en cada cas.

Un cop finalitzada l'entrevista, la l'entrevista competencial es qualificarà entre 0 i 10 punts. Quedaran excloses

CVE-DOGC-A-26202032-2026

del procés selectiu aquelles persones que no obtinguin una puntuació de 5 o superior en el total d'aquesta prova. També quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin una puntuació de 0 en alguna de les competències avaluades, encara que en aquest darrer cas la mitjana de la puntuació de la prova conjunta sigui 7 o superior.

A les entrevistes ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

En el cas de que un cop realitzades les proves, no s'assolís el nombre d'aspirants necessaris per a ocupar les places convocades, previ informe favorable del responsable del servei, es podrà fer crida per a dur a terme la prova psicotècnica a les persones aspirants que estiguin en posicions inferiors a l'establert com a límit a l'esmentada prova.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Durant la celebració d'aquesta les persones aspirants no podran tenir a disposició mòbils o d'altres dispositius electrònics, així com rellotges, polseres, braçalets o gorres. El Tribunal podrà requerir l'aspirant sobre la retirada d'elements que no es considerin adient per a la realització de la prova.

Les persones tindran un termini de 2 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la data de publicació del resultat de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada a l'OAC o la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera.

SETENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants, que hagin superat les proves anteriors, hagin al·legat i acreditat documentalment, fins a un màxim de 30 punts, d'acord amb el barem següent:

a) Experiència professional (fins a un màxim de 10 punts)

Per serveis prestats com a agent de la Policia Local en qualsevol entitat local, en el cos de Mossos d'Esquadra o en qualsevol altre dels cossos o forces de seguretat de l'Estat: a raó de 0,20 punts per mes treballat.

Documents justificatius: informe de la vida laboral de la persona sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, junt amb el certificat expedit per l'administració pública on s'hagin prestat els serveis amb indicació expressa de la categoria professional, l'escala i subescala, període de temps

i regim de dedicació.

b) Titulacions acadèmiques (fins a un màxim de 5 punts)

- CFGS o equivalent: 1 punts.
- Postgrau o màster: 2 punts.
- Grau universitari o equivalent: 3 punts.

c) Cursos de formació i perfeccionament (fins a un màxim de 10 punts)

Per cursos presencials o semi presencials i organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sense que es pugui comptabilitzar el curs bàsic per l'accés a agent/a de policia (fins a un màxim de 6 punts):

- Per cursos de menys de 11 hores: 0,10 punts per curs
- Per cursos de 11 a 25 hores: 0,20 punts per curs
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,50 punts per curs.

Per altres cursos presencials o semi presencials, relacionats amb la professió, organitzats o homologats per altres institucions públiques, realitzats amb aprofitament (fins a un màxim de 4 punts):

- Per cursos de menys de 11 hores: 0,05 punts per curs

CVE-DOGC-A-26202032-2026

- Per cursos de 11 a 25 hores: 0,10 punts per curs
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,50 punts per curs.

Es valoraran únicament els cursos realitzats en els últims 10 anys. La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la còpia del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives.

d) Coneixements de llengua catalana (fins a un màxim de 1,5 punts)

Per certificats acreditatius de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent:

- Nivell de suficiència de català (C1): 1 punts
- Nivell de superior de català (C2): 1,5 punt

e) Acreditació d'ACTIC/COMPETIC (fins a un màxim de 1,5 punts)

Es valorarà estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i comunicació de la Generalitat de Catalunya o equivalent, fins un màxim d'0,50 punt, segons la distribució següent:

- Certificat 1 nivell bàsic: 0,50 punts
- Certificat 2 nivell mitjà: 1 punts
- Certificat 3 nivell avançat: 1,5 punts

La valoració d'un nivell superior exclou la valoració de la resta.

f) Felicitacions i distincions (fins a un màxim de 2 punts)

Es valoraran les felicitacions rebudes i distincions pròpies dels cossos de Policia Local o de la resta de forces i cossos de seguretat, quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent:

- Felicitacions: 0,1 per felicitació.
- Distincions: 0,3 per distinció.

NOVENA.- QUALIFICACIÓ FINAL

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

Així mateix, les persones aspirants que superin el procés selectiu podran optar, per rigorós ordre de puntuació, a cobrir aquelles places que hagin quedat desertes en la convocatòria per la provisió, per concurs de mobilitat horitzontal, de les places d'agent de la Policia Local, classificades a l'escala de serveis especials, sotsescala de serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C1.

En cas d'empat en la suma de la puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

- En primer lloc, per la puntuació més alta obtinguda en la quarta prova de la fase d'oposició (prova teòrica)
- En segon lloc, en cas de persistir l'empat, l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la fase d'oposició (prova psicotècnica).
- En tercer lloc l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la primera prova de la fase d'oposició (prova física).

DESENA.- LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

Un cop finalitzada la qualificació dels/ de les aspirants, el Tribunal de selecció publicarà la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació, i l'eleva a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la

CVE-DOGC-A-26202032-2026

corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques. En cap cas es podrà declarar que han superat el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

D'acord amb el que preveu l'apartat 3b) de la disposició addicional vuitena, de la llei 16/1991, de 10 de juliol de policies locals, es tindrà en compte la preferència de les candidates dones sempre que hagin superat la fase de capacitats i no tinguin un diferencial negatiu de puntuació total (fase de capacitats més fase de concurs) de més d'un 15% respecte dels candidats homes d'acord amb l'ordre de puntuació.

Les persones aspirants proposades per a la realització de la fase de curs específic i període de pràctiques hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, en el termini 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la nota final de la fase oposició, els originals de la documentació requerida.

Les persones que no presentin la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la seva instància

Reconeixement mèdic

Els/les proposats/ades, de forma prèvia, hauran de superar un examen mèdic que serà qualificat com a apte o no apte (Annex II).

Es cridarà per fer el reconeixement mèdic a les 3 primeres persones de la llista de persones aprovades. En el cas de que alguna d'aquestes persones hagi causat baixa o no sigui apte en el reconeixement, es cridarà al següent aspirant de la llista d'aprovats i així successivament fins que hagin estat cobertes les 3 places d'agent del concurs oposició.

Aquesta prova consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per metges col·legiats o metgesses col·legiades, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 2 d'aquestes bases i la comprovació de les dades antropomètriques.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al Tribunal qualificador un informe de cada una de les persones aspirants.

El resultat del reconeixement mèdic serà d'apte/a o no apte/a.

La realització de les proves mèdiques implica el consentiment de les persones participants perquè els resultats de les proves mèdiques es posin a disposició de l'òrgan qualificador a fi que serveixin de fonament per a l'avaluació de la prova.

DESENA.- NOMENAMENT DE FUNCIONARI/ÀRIA EN PRÀCTIQUES

L'Alcalde/a nomenarà com a personal funcionari en pràctiques en la categoria de Agent de la Policia Local Piera a les persones candidates proposades pel Tribunal qualificador per la realització del curs específic i el període de pràctiques, en nombre igual a places a cobrir.

ONZENA.- CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya

CVE-DOGC-A-26202032-2026

(Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes queden excloses del procés selectiu.

En cas que alguna persona aspirant obtingui la qualificació de NO APTA al curs selectiu, el tribunal qualificador podrà cridar la següent persona candidata de la llista amb la puntuació més alta que hagi superat les proves de la fase d'oposició per tal que el realitzi.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

Període de pràctiques

De conformitat amb el que preveu l'article 67 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi. Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs formatiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex 2. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de persones aspirants que no han pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que han de presentar una proposta de valoració dels i de les aspirants, basada en ítems conductuals predeterminats.

Les competències a valorar per superar el període de practiques seran:

- a.- Motivació i identificació amb l'organització : jerarquia i disciplina
- b.- Responsabilitat i orientació a la qualitat c.- Resolució de problemes
- d.- Autonomia i iniciativa
- e.- Adaptabilitat i flexibilitat
- f.- Autocontrol i resistència a la pressió
- g.- Autogestió i Desenvolupament personal h.- Habilitats Socials i de comunicació
- i.- Orientació de servei a les persones
- j.- Cooperació i Treball en equip

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'Alcaldia per a ésser nomenats funcionaris de carrera.

DESENA.- BORSA DE TREBALL

La borsa de reposició estarà formada per totes les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu i que no hagin obtingut plaça, per rigorós ordre de puntuació, la qual serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament.

La inclusió a la llista no garanteix cap nomenament, atès que això dependrà de les necessitats que es puguin donar en cada moment.

Arribada la necessitat de cobrir una nova vacant finalitzada la convocatòria, es cridarà per ordre de puntuació a les persones aspirants necessàries per tal que realitzin la correspon a revisió mèdica, sempre que hagin acceptat l'oferta. Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori per la qual cosa cal obtenir el resultat d'apte. En cas de no ser apte comportarà l'exclusió automàtica de la borsa.

La persona aspirant que sigui considerada apta serà proposada a l'Alcaldia per al seu nomenament com a agent interí, i haurà de presentar, en el termini màxim que s'estableixi, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini establert, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut per falsedat.

Aquesta borsa de reposició estarà vigent fins a que sigui substituïda per una altra posterior.

Funcionament de la Borsa

Quan l'Ajuntament tingui la necessitat de cobrir un lloc de treball d'agent de policia cridarà als aspirants pel seu nomenament com a funcionari interí d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció.

Si una persona és cridada a treballar i renuncia a l'oferta proposada, passarà a ocupar la darrera posició en l'ordre de prelación de la borsa vigent.

És obligació dels candidats que formin part de la borsa de facilitar un telèfon de contacte, així com una adreça de correu electrònic, als efectes de comunicació i mantenir-lo permanentment actualitzat.

Per efectuar l'oferiment s'enviarà un correu electrònic perquè el/la aspirant es posi en contacte amb el Departament de Recursos Humans.

Si a les 48 hores de l'enviament del correu electrònic, l'aspirant no ha contactat amb el Departament de Recursos Humans, es farà la crida del següent aspirant per ordre de puntuació i passarà a ocupar la posició de la borsa per ordre de puntuació.

Els aspirants proposats hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, en el termini màxim de cinc dies naturals, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

Els que tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

ONZENA.- CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT I PERÍODE DE DURADA DEL PERÍODE D'INTIRENATGE

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- c) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- d) Per renúncia de la persona interessada.
- e) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

DOTZENA.- FACULTATS DEL TRIBUNAL

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, des del moment de la seva constitució i durant tot el procés de selecció.

Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots emesos. En cas de produir-se empat, el vot de la Presidència serà de qualitat.

Les revisions d'exàmens o proves que siguin sol·licitades pels aspirants seran ateses per la presidència que podrà demanar la col·laboració d'algun membre del tribunal.

TRETZENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcalde/essa, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcalde/essa, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'Alcalde/essa.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1. TEMARI**Temari general**

1. La Constitució espanyola. Contingut i principis Generals.
2. Els drets constitucionals fonamentals
3. L'organització política de l'Estat.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
5. La Generalitat de Catalunya, Parlament i Consell executiu.
6. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat
7. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa
8. L'administrat: drets i deure. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.
9. El municipi: organització, territori i població.
10. Els òrgans de govern municipals.
11. El personal al servei de les corporacions locals. Drets i deures. Règim disciplinari.
12. Competències municipals a la Llei reguladora de les bases del règim local.
13. Línies bàsiques sobre transparència i informació pública.
14. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques
15. Els òrgans jurisdiccionals: El Poder judicial, Tribunal Constitucional i Tribunal Suprem
16. Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris i control dels seu compliment.
17. Drets i deures dels funcionaris públics segons Estatut bàsic de l'Empleat Públic. Codi de conducta dels empleats públics.
18. Regulació del procediment administratiu.
19. Els pressupostos i les hisendes locals.
20. El dret a la protecció de dades com a dret fonamental.

Temari específic:

1. Policia: concepte, missió, objectius i funcions en un estat democràtic.
2. Policia a l'Estat espanyol: els diferents cossos policials a l'Estat espanyol. La Llei Orgànica 2/1986 de forces i cossos de seguretat.
3. Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi ètic de la policia de Catalunya.
4. Llei 4/2003, de 7 de abril, de Ordenació del Sistema de Seguridad Pública de Catalunya.
5. La Policia Local a Catalunya: concepte i funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
6. El Codi Penal.
7. La policia judicial. Real Decreto 769/1987, de 19 de juny, sobre regulació de la Policia Judicial.
8. La detenció policial. Drets dels detinguts.
9. Llei 17/2015 de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, l'administració de la Generalitat de Catalunya Normes de circulació: la Llei de Seguretat Viària i el seu desplegament reglamentari.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

10. Accidents de circulació: actuacions en matèria d'accidents. Diligències policials.
11. Violència de gènere. Regulació i protocols d'actuació.
12. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
13. Ordenances municipals: classes. Tipificació de les infraccions. Procediment sancionador.
14. Coneixement del municipi de Piera I. Característiques físiques i demogràfiques, geogràfiques. Principals aspectes de la seva història, cultura i festivitats.
15. Coneixement del municipi de Piera II. Principals aspectes urbanístics: carrers, places, monuments, mitjans de comunicació, ubicació dels equipaments municipals i supramunicipals.
16. Ordenança municipal de circulació de Piera.
17. Ordenança reguladora de les autoritzacions i funcionament de les terrasses al terme municipal de Piera.
18. Ordenança de civisme i convivència ciutadana i de la tenença d'animals domèstics de l'Ajuntament de Piera.
19. Ordenança municipal reguladora de l'estacionament limitat i amb control horari de Piera.
20. La Protecció Civil: actuacions en matèria de protecció civil.

ANNEX 2. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. Tenir una alçada mínima d'1,55 per les dones i d'1,65 pels homes.
2. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
3. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori
 - 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
 - 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
 - 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
 - 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
 - 1.5 Insuficiència coronària.
 - 1.6 Pericarditis activa o residual.
 - 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
 - 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
 - 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
 - 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

4. Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del Tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del Tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge que dificultin el desenvolupament de la tasca policial, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolar, depressiu, d'ansietat, obsessiu-compulsiu, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

CVE-DOGC-A-26202032-2026

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit un ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que minvin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

11.6 Tatuatges

La comprovació dels tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica. Els tatuatges es fotografiaran i les fotografies es posaran a disposició del Tribunal

CVE-DOGC-A-26202032-2026

qualificador per a la seva avaluació. Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges que siguin contraris als principis i valors continguts en el codi Ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.

12. Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Piera, 20 de juliol de 2026

M. Carme González Anjaumà

Alcaldessa

(26.202.032)