CVE-DOGC-A-25106024-2025

CÀRRECS I PERSONAL

SÍNDIC DE GREUGES

Resolució de 16 d'abril de 2025, per la qual s'aprova i es publica el temari de les àrees de coneixements generals vinculades amb les proves selectives per a l'accés a places del grup A del Síndic de Greuges de Catalunya

El Reglament d'organització i de règim intern del Síndic de Greuges, aprovat per la Resolució de 29 de desembre de 2010 i modificat per les resolucions de 20 de desembre de 2011, de 23 de novembre de 2016, de 6 de maig de 2021 i de 19 de setembre de 2022, regula en el capítol V l'adquisició i la pèrdua de la condició de personal del Síndic de Greuges.

El Pla d'ordenació de recursos humans del Síndic de Greuges per al període 2021-2025, aprovat per la Resolució de 16 de febrer de 2021, estableix com a primera línia d'actuació la millora de la qualitat de l'ocupació, potenciant l'estabilitat del personal i la reducció de la temporalitat.

Amb la finalitat de determinar els coneixements generals necessaris per dur a terme les funcions que corresponen als llocs de treball del grup A del Síndic de Greuges que puguin convocar-se mitjançant concurs oposició, escau aprovar i publicar el temari de les àrees de coneixements generals vinculades amb les proves selectives per a l'accés a places del grup A del Síndic de Greuges de Catalunya.

L'aprovació d'aquest temari ha estat precedida pel compliment del tràmit de negociació sindical amb el Consell de Personal del Síndic de Greuges en la sessió del 10 d'abril de 2025, d'acord amb el que preveu l'article 92.1.c) del Reglament d'organització i de règim intern del Síndic de Greuges.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1.c) del Reglament d'organització i de règim intern del Síndic de Greuges,

D'acord amb les competències que m'atribueix la normativa vigent,

Resolc:

1. Aprovar el temari de les àrees de coneixements generals vinculades amb les proves selectives per a l'accés a places del grup A del Síndic de Greuges de Catalunya que es recull en l'annex d'aquesta resolució.

2. Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), i publicar-lo en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Síndic de Greuges i en l'apartat de transparència del web de la institució.

3. Fer constar que el temari aprovat mitjançant aquesta resolució és aplicable als processos de selecció del Síndic de Greuges que es convoquin a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGC.

4. Fer constar que qualsevol modificació del temari aprovat mitjançant aquesta resolució requereix l'aprovació d'una nova resolució, que s'ha de publicar en el DOGC, en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Síndic de Greuges i en l'apartat de transparència del web de la institució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició davant del Síndic de Greuges en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació en el DOGC, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També poden presentar directament un recurs contenciós

CVE-DOGC-A-25106024-2025

administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el DOGC, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici d'interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 d'abril de 2025

Esther Giménez-Salinas i Colomer

Síndica de greuges de Catalunya

ANNEX

Temari de les àrees de coneixements generals vinculades amb les proves selectives per a l'accés a places del grup A del Síndic de Greuges de Catalunya

Bloc I. Marc institucional

1. Institucions internacionals i europees: conceptes bàsics. El Conveni europeu de drets humans: la protecció dels drets reconeguts.

2. La Constitució espanyola de 1978: estructura i principis generals; drets i deures fonamentals de les persones (capítols I i II); garanties constitucionals (capítol IV).

3. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: estructura, contingut essencial i principis fonamentals. Drets i deures fonamentals de les persones (títol I. Dels drets, deures i principis rectors) i competències (títol IV, capítol I. Tipologia de les competències). La figura del Síndic de Greuges de Catalunya.

4. La Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges: naturalesa jurídica; sistema d'elecció; actuació i tramitació dels procediments; relacions amb el Parlament i relacions institucionals; el Mecanisme Català per a la Prevenció de la Tortura.

5. El Defensor del Poble: característiques generals. Les altres defensories autonòmiques. Projecció internacional: l'Institut Internacional de l'Ombudsman i altres associacions internacionals d'ombudsman.

6. Organització institucional de Catalunya: conceptes bàsics del Parlament, el Govern i el president o la presidenta de la Generalitat. Àmbit d'actuació d'altres organismes estatutaris: Sindicatura de Comptes, Oficina Antifrau de Catalunya, Consell Audiovisual de Catalunya i Consell de Garanties Estatutàries.

Bloc II. Procediment

Secció 1. Procediment administratiu general

7. Procediment administratiu: el marc normatiu de l'actuació administrativa; les administracions públiques de Catalunya; principis de l'actuació administrativa; la competència; la imparcialitat de les autoritats i del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya; la llengua de l'actuació administrativa; el funcionament electrònic del sector públic; els sistemes d'identificació i de signatura electrònica.

8. L'acte administratiu: concepte, elements i tipus d'actes administratius; forma; motivació; eficàcia; la notificació dels actes administratius; la publicació; la presumpció de validesa dels actes administratius. Aspectes generals de l'activitat administrativa: l'obligació de resoldre; el silenci administratiu; el temps en l'actuació administrativa; els documents administratius; els arxius; els registres.

9. Les persones en el procediment administratiu: la capacitat d'actuar davant les administracions públiques de Catalunya; el concepte de persona interessada; la representació; drets i deures de les persones en les seves relacions amb les administracions públiques de Catalunya; drets de les persones interessades en el procediment administratiu.

10. Regulació del procediment administratiu: l'expedient administratiu; principis que ordenen el procediment

CVE-DOGC-A-25106024-2025

administratiu; la tramitació del procediment: iniciació, ordenació, instrucció, finalització, execució i revisió. La tramitació simplificada. La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.

Secció 2. Procediments administratius específics

11. Els convenis administratius: règim jurídic, definició i tipus; requisits de validesa i eficàcia; contingut i tramitació; causes i efectes de la seva extinció. L'activitat administrativa de promoció o foment: subvencions i ajuts.

12. La justícia restaurativa i els mètodes adequats de solució de controvèrsies a la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia: conceptes bàsics.

13. Conceptes bàsics de la gestió pressupostària. Principis pressupostaris. La contractació pública: elements essencials; els principis de la contractació pública; tramitació dels contractes: preparació del contracte, selecció del contractista i execució.

Bloc III. Gestió de la informació: bon govern, transparència i protecció de dades

Secció 1. Bon govern, transparència i Administració digital

14. Bon govern: els codis ètics i de conducta del Síndic de Greuges de Catalunya; el canal intern de comunicacions del Síndic de Greuges. La Carta de servei i bona conducta administrativa del Síndic de Greuges.

15. Transparència i accés a la informació pública: la transparència activa; el dret d'accés a informació pública; els límits de la transparència; mecanismes per garantir la transparència. Competències del Síndic de Greuges de Catalunya en matèria de transparència.

16. L'Administració digital: els principis de l'Administració digital; drets i obligacions de la ciutadania; accés electrònic a les administracions públiques; la identificació i la signatura electrònica; la tramitació electrònica del procediment administratiu; la cooperació interadministrativa i la interoperabilitat.

Secció 2. Protecció de dades

17. Protecció de dades personals: règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal; drets, deures i garanties derivades del règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal.

Bloc IV. Funció pública. Igualtat de gènere i no-discriminació. Delictes contra l'Administració pública

18. L'organització de la funció pública al Síndic de Greuges de Catalunya segons el Reglament d'organització i règim intern de la institució (RORI): normativa d'aplicació; classes de personal; selecció i provisió de llocs de treball; drets, deures, incompatibilitats i integritat pública; retribucions; els òrgans competents en matèria de personal.

19. La igualtat de gènere i la no-discriminació. La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes: definicions i principis d'actuació dels poders públics. La Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre. La Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. Eines per garantir la transversalitat de gènere a l'Administració pública. Els plans d'igualtat. Conceptes bàsics de la perspectiva de gènere: sexe, gènere, sistema de gènere, estereotip de gènere, rol de gènere, androcentrisme, treball productiu i reproductiu, segregació horitzontal i vertical de l'ocupació, escletxa de gènere, transversalitat de gènere, anàlisi d'impacte de gènere, interseccionalitat. La Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. La prevenció de riscos laborals: conceptes bàsics.

20. Conceptes generals dels delictes contra l'Administració pública: prevaricació dels funcionaris públics i altres comportaments injustos, abandó de destinació i omissió del deure de perseguir delictes. Desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents; violació de secrets, suborn, tràfic d'influències i malversació de cabals públics; fraus i exaccions il·legals; negociacions i activitats prohibides als funcionaris i funcionàries públics, i abusos en l'exercici de la seva funció. Delicte de falsedat.

(25.106.024)