BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PERMANENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A D'EDUCACIÓ INFANTIL DE L'AJUNTAMENT DE MONT-RAS PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE NECESSITATS DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 19 d'octubre de 2026, ha aprovat les bases reguladores i la convocatòria permanent per a la constitució d'una borsa de tècnic/a d'educació infantil per a la llar d'infants municipal per cobrir les necessitats temporals de personal, grup C1, mitjançant el sistema de concurs de mèrits.

Primera. Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés de selecció per a la constitució d'una **borsa de treball de tècnic/a d'educació infantil**, grup de classificació C1, destinada a cobrir temporalment les necessitats de personal de la llar d'infants municipal de l'Ajuntament de Mont-ras.

La borsa podrà ser utilitzada per cobrir, entre d'altres, les necessitats derivades de:

a) Substitucions temporals de personal.

b) Baixes per incapacitat temporal.

c) Permisos i llicències.

d) Vacances.

e) Excedències o altres situacions amb reserva de lloc de treball.

f) Necessitats sobrevingudes que impedeixin garantir l'adequada prestació del servei.

g) Necessitats temporals de reforç derivades de l'organització i funcionament del servei.
La contractació es formalitzarà d'acord amb la normativa laboral vigent i en funció de la causa concreta que motivi la necessitat temporal.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 1-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

La constitució de la borsa no implica cap dret a ser contractat ni cap compromís de contractació per part de l'Ajuntament.

Segona. Característiques del lloc de treball

Les persones integrants de la borsa podran ser contractades per desenvolupar les funcions pròpies del lloc de tècnic/a d'educació infantil de la llar d'infants municipal.
La jornada de treball podrà ser completa o parcial, en funció de les necessitats del servei.
La durada de cada contractació serà la que correspongui d'acord amb la causa que la motivi i amb la normativa laboral aplicable.
Les retribucions seran les establertes per a aquest lloc de treball en la relació de llocs de treball i en la normativa pressupostària i laboral aplicable.

Tercera. Sistema de selecció

El sistema de selecció serà el de **concurs de mèrits**, d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat, transparència i celeritat.

La borsa tindrà caràcter permanent, de manera que les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud durant tota la seva vigència.

Les sol·licituds presentades seran valorades i incorporades a la borsa una vegada comprovat el compliment dels requisits exigits.

L'ordre de la borsa es determinarà d'acord amb la puntuació obtinguda en la valoració dels mèrits.

Quarta. Requisits de les persones aspirants

Per participar en el procés selectiu caldrà reunir, en el moment de presentar la sol·licitud, els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o qualsevol altra que permeti l'accés a l'ocupació pública d'acord amb la normativa vigent.

b) Tenir complerts 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional necessària per desenvolupar les funcions del lloc de treball.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 2-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

d) Estar en possessió del títol de **Tècnic/a Superior en Educació Infantil**, o titulació equivalent que habiliti per exercir les funcions corresponents.

e) Acreditar el coneixement de llengua catalana corresponent al **nivell C1** del Marc europeu comú de referència per a les llengües, d'acord amb la normativa aplicable.

f) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

g) No trobar-se incurs/a en cap causa d'incompatibilitat prevista legalment.
h) No haver estat condemnat/ada per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals ni per delicte de tracta d'éssers humans, en els termes establerts per la normativa de protecció de menors.

En el moment de la contractació haurà d'acreditar-se el compliment d'aquest darrer requisit mitjançant el certificat corresponent del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tracta d'Éssers Humans, quan legalment sigui exigible.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

La convocatòria tindrà **caràcter permanent** i les persones interessades podran presentar la sol·licitud en qualsevol moment durant la vigència de la borsa.

Les sol·licituds es podran presentar:

a) Telemàticament, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament.

b) Presencialment, en els termes previstos per la normativa de procediment administratiu.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada, com a mínim, de:

- Document acreditatiu de la identitat.
- Titulació requerida.
- Acreditació del nivell de català, si escau.
- Currículum vitae.
- Documents acreditatius dels mèrits al·legats.
- Declaració responsable relativa al compliment dels requisits exigits.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 3-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

No serà necessari aportar documentació que ja consti en poder de l'Ajuntament, sempre que s'identifiqui adequadament l'expedient o documentació corresponent.

Sisena. Valoració dels mèrits

Els mèrits es valoraran d'acord amb el barem següent, amb una puntuació màxima de **20 punts**.

6.1. Experiència professional: màxim 12 punts

a) Experiència com a tècnic/a d'educació infantil en escoles bressol o llars d'infants públiques: **0,20 punts per mes complet treballat**, fins a un màxim de 8 punts.
b) Experiència com a tècnic/a d'educació infantil en centres privats autoritzats: **0,15 punts per mes complet treballat**, fins a un màxim de 4 punts.

Els períodes treballats a temps parcial es valoraran proporcionalment a la jornada realitzada.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de serveis prestats, contractes de treball, informe de vida laboral o qualsevol altre document acreditatiu suficient.

6.2. Formació: màxim 6 punts

a) Cursos de formació relacionats directament amb educació infantil, desenvolupament infantil, psicomotricitat, primers auxilis, inclusió educativa, necessitats educatives especials, coeducació, protecció de la infància o matèries directament relacionades amb les funcions del lloc:

- Cursos de 10 a 20 hores: 0,20 punts.
- Cursos de més de 20 i fins a 50 hores: 0,40 punts.
- Cursos de més de 50 i fins a 100 hores: 0,75 punts.
- Cursos de més de 100 hores: 1 punt.

b) Altres titulacions acadèmiques relacionades amb l'àmbit educatiu o social: fins a 2 punts.

6.3. Formació en primers auxilis i emergències infantils

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 4-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

La formació específica en primers auxilis, reanimació cardiopulmonar o emergències sanitàries en l'àmbit infantil es valorarà amb **0,50 punts addicionals**, fins al límit màxim establert per a la formació.

Setena. Acreditació dels mèrits

Els mèrits només seran valorats si han estat degudament acreditats.
No es valoraran els mèrits al·legats però no acreditats documentalment.
La documentació presentada podrà ser objecte de comprovació per part de l'Ajuntament.

Vuitena. Òrgan de selecció

L'òrgan de selecció estarà integrat per un mínim de tres membres, que hauran de complir els requisits d'imparcialitat i professionalitat exigits per la normativa aplicable.
La seva composició serà determinada per l'òrgan competent i es farà pública amb la convocatòria o mitjançant l'anunci corresponent.
L'òrgan de selecció podrà requerir l'assessorament d'especialistes quan ho consideri necessari.

Novena. Constitució i actualització de la borsa

Una vegada valorades les sol·licituds, es constituirà la borsa de treball amb les persones que compleixin els requisits exigits.
La borsa s'actualitzarà amb les noves incorporacions que es produeixin durant la seva vigència.
L'ordre de les persones integrants es determinarà per la puntuació total obtinguda.
En cas d'empat, s'aplicaran successivament els criteris següents:
a) Major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.
b) Major puntuació obtinguda per experiència en escoles bressol o llars d'infants públiques.
c) Major puntuació obtinguda en l'apartat de formació.
d) Si persisteix l'empat, sorteig.

Desena. Funcionament de la borsa i sistema de crida

Quan es produeixi una necessitat de personal, l'Ajuntament efectuarà la crida a la persona que correspongui segons l'ordre de la borsa.
La crida es podrà efectuar mitjançant telèfon, correu electrònic o qualsevol altre mitjà que permeti deixar constància de la comunicació.
En situacions de necessitat urgent, la crida podrà efectuar-se per via telefònica, sense perjudici de deixar constància posterior de les actuacions realitzades.
La persona disposarà del termini que es determini en la comunicació per manifestar la seva acceptació.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 5-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

En cas de no localització, es realitzaran almenys dues trucades telefòniques en un període mínim de dues hores, quan la naturalesa urgent de la substitució ho permeti, i s'enviarà simultàniament un correu electrònic si consta aquesta dada.
Si no es rep resposta dins del termini establert, es podrà efectuar la crida a la persona següent de la borsa.

Onzena. Situacions de disponibilitat i renúncia

Les persones integrants de la borsa hauran de mantenir actualitzades les seves dades de contacte i comunicar qualsevol canvi que pugui afectar la seva disponibilitat.
La renúncia a una oferta de contractació comportarà, amb caràcter general, el pas al final de la borsa.
No obstant això, no comportarà penalització la renúncia quan concorri alguna de les causes degudament acreditades següents:
a) Estar treballant en una altra administració pública o empresa privada.
b) Estar en situació de baixa per incapacitat temporal.
c) Gaudir d'un permís o llicència legalment reconegut.
d) Situacions de conciliació familiar degudament acreditades.
e) Qualsevol altra causa justificada que aprecïi l'Ajuntament.
La persona que es trobi en situació de no disponibilitat podrà comunicar posteriorment la seva disponibilitat i recuperarà la posició que li correspongui d'acord amb la seva puntuació, sempre que les bases no disposin altrament.

Dotzena. Contractació

La contractació es realitzarà per resolució de l'òrgan municipal competent i haurà d'estar degudament motivada en la causa concreta que justifica la necessitat temporal de personal.

Amb caràcter previ a la contractació, la persona seleccionada haurà d'acreditar documentalment el compliment dels requisits exigits i presentar, si escau, el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tracta d'Éssers Humans.

La contractació quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient i al compliment de la normativa pressupostària i laboral aplicable.

Tretzena. Període de prova

Quan legalment sigui procedent, el contracte podrà establir un període de prova d'acord amb la normativa laboral aplicable i el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

Catorzena. Vigència de la borsa

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 6-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP

La borsa tindrà una vigència de **quatre anys** des de la data de la seva constitució.

No obstant això, l'Ajuntament podrà acordar la seva pròrroga mentre no s'hagi constituït una nova borsa, sempre que aquesta decisió sigui degudament motivada.

La borsa podrà extingir-se anticipadament quan es constitueixi una nova borsa que la substitueixi o quan concorrin raons organitzatives degudament justificades.

Quinzena. Publicitat

La convocatòria i aquestes bases es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a la seu electrònica municipal i pels altres mitjans de publicitat que siguin legalment exigibles.

Els actes successius del procés es publicaran preferentment a la seu electrònica municipal.

Els resultats del procés selectiu i la composició de la borsa es faran públics d'acord amb la normativa de transparència i protecció de dades personals.

Setzena. Protecció de dades
Les dades personals facilitades per les persones participants seran tractades per l'Ajuntament de Mont-ras amb la finalitat de gestionar el procés selectiu, la constitució de la borsa i, si escau, les corresponents contractacions temporals.

El tractament de les dades es realitzarà d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i la normativa estatal aplicable en matèria de protecció de dades.

Dissetena. Règim d'impugnacions

Contra aquestes bases i els actes administratius que se'n derivin es podran interposar els recursos que corresponguin d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

La participació en el procés selectiu implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

L'alcaldessa
Vanessa Peiró Royán

Plaça de l'Ajuntament, 1 – 17253 Mont-ras – Tel. 972 30 19 74
E-mail: ajuntament@mont-ras.cat – Web: www.mont-ras.cat

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 212 · Núm. edicte 9289 · Data 04-11-2026 · CVE BOP-2026_0_212_9289 · Pàg. 7-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP
Document signat per VANESSA PEIRÓ ROYÁN - DNI (TCAT)
en data 23/10/2026
Signat per:
Diputació de Girona