Institut Català de la Salut
Atenció Primària
C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

Convocatòria per a la Selecció de cinc Facultatius/ives referents en Cronicitat Complexa

Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central

GAPiCCC_2026_11_ESP03_FRCC

1. Requisits

- Llicenciatura o Grau en Medicina i Cirurgia.
- Especialitat en Medicina familiar i comunitària.
- Català equivalent a un nivell C1. Les persones aspirants que no acreditin documentalment el nivell de coneixement de la llengua catalana requerit per a la convocatòria seran convocades a una prova específica per tal de verificar el compliment d'aquest requisit. Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori, i la seva validesa quedarà limitada exclusivament a la present convocatòria.
- Coneixements en cronicitat complexa, multimorbiditat i fragilitat.
- Coneixements en atenció domiciliària.
- Coneixements en atenció integrada i continuïtat assistencial.
- Coneixements en metodologia de processos.
- Experiència professional mínima d'un any en cures pal·liatives, en gestió del pacient en situació de final de la vida, ja sigui en l'àmbit de l'atenció primària o bé l'entorn hospitalari (unitats de pal·liatius, oncologia...), malaltia crònica avançada i atenció domiciliària.

2. Es valorarà

- Formació en tècniques de comunicació assertiva i/o resolució de conflictes.
- Tècniques de gestió de les emocions.
- Principis de bioètica aplicables a les situacions de final de vida.
- Formació en prestació d'ajuda per morir (PRAM).
- Formació en cronicitat complexa: atenció a PCC i MACA.
- Formació en eines de valoració de fragilitat: VIGFrail o equivalent.
- Coneixements dels recursos socials i assistencials que ofereix la zona: serveis socials, infermers/eres de gestió de casos, rehabilitació, unitats funcionals interdisciplinàries sociosanitàries (UFISS), centres sociosanitaris (CSS).
- Coneixements de les aplicacions informàtiques més habituals relacionades amb l'àmbit de la medicina.
- Experiència professional prèvia en atenció a persones amb cronicitat complexa, malaltia crònica avançada, atenció domiciliària o coordinació assistencial de pacients complexes.

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

3. Contingut funcional del lloc de treball

Missió

Proporcionar, com a professional referent en cronicitat complexa dins l'Atenció Primària, atenció directa a persones amb necessitats assistencials complexes que presenten situacions de descompensació clínica, preferentment en l'àmbit domiciliari, valorant la idoneïtat de les diferents intervencions i/o tractaments conjuntament amb els professionals de referència de la persona atesa i els diferents recursos assistencials implicats.

Funcions principals del lloc

1. Identificar i fer el cribratge de persones fràgils, amb cronicitat complexa (PCC) o avançada (MACA), i valorar-les de manera integral per incloure-les en el programa que per identificació els correspongui.
2. Planificar i coordinar, conjuntament amb la resta de l'equip, l'atenció directa de les persones ateses, elaborant i implementant els plans d'atenció personalitzats i gestionant i prioritzant les demandes assistencials.
3. Assessorar els professionals dels equips en l'abordatge de casos i donar suport clínic en la presa de decisions.
4. Prevenir les crisis i planificar la resposta per tal d'evitar trasllats als serveis d'urgències i hospitalitzacions.
5. Promoure la coordinació entre els diferents proveïdors de serveis per garantir una atenció integrada 7 × 24, i el trànsit fluid i eficient de les persones pel sistema sanitari i social. Crear espais de discussió, avaluació de casos i/o sessions clíniques amb els diferents proveïdors.
6. Impulsar el desplegament de la ruta assistencial de complexitat del territori per tal de vertebrar l'atenció a les persones fràgils.
7. Col·laborar amb els professionals implicats, les famílies i les persones cuidadores de referència, actuant com a professional de suport per garantir una atenció integral i la continuïtat assistencial, coordinant i mobilitzant els recursos i serveis necessaris
8. Promoure els aprenentatges de manera compartida entre els professionals, formar-los i detectar les necessitats de formació.
9. Participar dels projectes de recerca promoguts des dels diferents serveis i dispositius
10. Assegurar la qualitat assistencial a través del compliment de protocols i procediments.
11. Qualsevol altra funció anàloga a les exposades anteriorment o qualsevol de les pròpies de la seva categoria professional que sigui assignada pel propi cap.

Perfil competencial:

Treball en equip i cooperació; efectivitat i assoliment de resultats; gestió d'emocions; comunicació i persuasió; planificació, organització i priorització.

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

4. Característiques del lloc i nomenament

- Nom del lloc: Facultatiu/iva referent en Cronicitat Complexa.
- Grup Professional/Categoria: facultatiu/iva especialista.
- Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central: Manresa, Moià i Torelló.
- Tipus de nomenament: estatutari interí temporal.
- Retribució: Les establertes al III Acord de la Mesa Sectorial i normativa vigent.
- Jornada anual: 1.642 hores anuals efectives de treball.
- Data d'incorporació prevista: gener 2027.

Dependència jeràrquica: Direcció de l'EAP corresponent.

5. Presentació de sol·licituds i documentació

Les persones interessades a participar en el procés selectiu i que reuneixin els requisits esmentats en el punt 1 hauran de:

- Presentar en el **termini del dia 11 de novembre a l'1 de desembre de 2026 (ambdós inclosos)**:
  - la sol·licitud (Annex 1) i un escrit de motivació on es detalli l'experiència professional en relació al lloc objecte de la convocatòria.
  - l'acreditació de l'experiència professional, s'haurà de fer mitjançant certificat en format original emès per l'òrgan, autoritat o càrrec que duu a terme la gestió de recursos humans, amb indicació de la categoria, forma d'ocupació, períodes de serveis prestats i les funcions desenvolupades.
  - el currículum enregistrat de forma telemàtica a l'aplicació Sistema de Gestió de Recursos Humans (SGRH), mòdul "Gestió de currículum", al lloc web http://ics.gencat.cat/ca/lics/treballeu-a-lics/
  - la documentació acreditativa dels punts 1 i 2 que no constin en estat VAL o C en l'esmentada aplicació informàtica.
- La documentació s'ha de presentar mitjançant l'aplicació eValisa a l'atenció de la responsable de l'Àrea de Selecció, Contractació i Borsa de treball, Azahara Polo Fernández, i visualitzador el director de Gestió, Vicenç Fenollar Pérez, annexant la documentació corresponent.

  En el cas de no disposar de l'aplicació e-valisa, s'haurà d'enviar la documentació a través del registre electrònic de la Generalitat de Catalunya:

  https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits- temes/Peticio-generica.

  - Ens destinatari: Institut Català de la Salut (ICS) especificant Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central.
  - Si es fa el registre a través de la petició genèrica, caldrà enviar comprovant del registre a l'adreça de correu: contractacio.cc.ics@gencat.cat

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

A la sol·licitud de participació ha de constar a l'assumpte el codi de referència **GAPiCCC_2026_11_ESP03_FRCC_cognoms i nom**, i a l'apartat reservat al text, com a mínim, els cognoms i nom, el NIF, el telèfon de contacte, la titulació acadèmica i la titulació acreditativa del nivell de català.

- Les persones aspirants que, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, no compleixin amb el requisit establert en la base 9.2 restaran excloses de la convocatòria i no podran participar en el procés de selecció.
- L'acreditació de l'experiència professional s'haurà de fer mitjançant certificat en format original emès per l'òrgan, autoritat o càrrec que duu a terme la gestió de recursos humans, amb indicació de la categoria, forma d'ocupació, períodes de serveis prestats i les funcions desenvolupades.
  També, es podrà acreditar mitjançant un document de declaració sota promesa amb indicació de la categoria, forma d'ocupació, períodes de serveis prestats, les funcions desenvolupades i persona de contacte del departament de recursos humans.
  En tot cas, si la persona seleccionada acredités el requisit de l'experiència laboral mitjançant una declaració sota promesa, la incorporació efectiva restarà condicionada a la presentació del certificat amb els criteris establerts a l'inici del paràgraf.
- Les sol·licituds que no compleixin els requisits i el procediment no seran tingudes en compte.

6. Condicions (o bases) del procés selectiu

Tota la informació referent a persones candidates admeses i no admeses, resultat de proves, etc. es publicarà al lloc web de l'ICS i al lloc Web i la intranet de la Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central.

La publicació en el lloc web de l'ICS substitueix la notificació als interessats, de conformitat amb el que estableix l'article 45.b de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i del que estableix l'article 58.c de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Seran admeses al procés de selecció les persones aspirants que reuneixin tots els requisits de participació establerts en aquesta convocatòria.

El procés selectiu consistirà en:

a) Entrevista de coneixements:

Consistent en la realització d'una entrevista de caire pràctic amb preguntes relacionades amb els coneixements i l'experiència que consten en l'apartat 1. Requisits de la convocatòria.

Aquest exercici tindrà un valor d'apte/no apte.

Només les persones que obtinguin una valoració d'apte en l'entrevista de coneixements podran participar en el procés de selecció.

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

b) Valoració curricular:

Consistirà en la valoració discrecional dels aspectes que consten en el punt 2. Es valorarà, de la convocatòria pel que fa a la formació, coneixements i l'experiència professional. Aquest apartat tindrà un valor màxim de 10 punts.

c) Entrevista:

Es realitzarà una entrevista personal a les persones aspirants, de caràcter eliminatori, que versarà sobre la trajectòria professional i perfil competencial en relació amb el contingut funcional de la plaça objecte de la convocatòria.

Aquest apartat tindrà un valor màxim de 23 punts i només es valorarà a les persones aspirants que es considerin aptes per a participar en el procés de selecció.

L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà l'ordre de realització de les proves, així com el seu criteri de superació.

Així mateix, l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà sol·licitar l'assessorament de persones expertes en els coneixements establerts en la convocatòria, les quals col·laboraran en l'assessorament de la confecció i la valoració de la prova i/o entrevista de coneixements.

7. Condicions (o bases) del procés resolutiu

Fase 1 - Provisió (personal aspirant amb nomenament fix de la categoria)

El procés es resoldrà per ordre de prelació, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en el procés selectiu que s'estableix al punt 6. En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir el lloc, es passarà a la fase 2.

Fase 2 - Selecció temporal (Borsa de treball)

En aquesta fase s'oferirà la vacant no coberta a la fase 1 de la convocatòria.

En cas que les persones candidates hagin superat tant la valoració curricular com l'entrevista personal, el procés selectiu tindrà un valor addicional màxim de 33 punts sobre la puntuació prevista a l'apartat 15è del Pacte de la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat de regulació del sistema de selecció per al nomenament de personal estatutari temporal en l'àmbit de l'empresa pública Institut Català de la Salut (ICS), de data 22 de novembre de 2019.

8. Resolució, publicació de resultat final i presentació de documents

El procés es resoldrà per ordre de prelació, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en les diferents fases del procés selectiu, i la suma de la seva puntuació en Borsa de Treball, si escau.

En cas de requeriment, caldrà presentar els originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral o d'altres mèrits esmentats en el currículum.

El resultat final es publicarà al lloc Web de l'ICS i a la intranet de la Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central.

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

Generalitat de Catalunya

Institut Català de la Salut
Atenció Primària
C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

9. Disposicions generals

1. Tant a la fase 1 com a la fase 2, es podrà declarar deserta la plaça convocada quan no hi hagi persones aspirants idònies per ocupar-la. Així mateix, es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requisits de la nova convocatòria.
2. És requisit per poder participar en la Fase 1, provisió, tenir nomenament fix de la categoria convocada i en la Fase 2, selecció temporal, estar inscrit/a en la Borsa de Treball en la categoria i en l'àmbit territorial del centre de treball de la convocatòria http://ics.gencat.cat/ca/lics/treballeu-a-lics/treball-temporal/borsa-de-treball/
3. No s'acceptaran candidatures fora de termini.
4. Només es convocarà les persones aspirants un cop a les proves i/o entrevista. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació o no de la incompareixença.
5. La persona seleccionada que renunciï al procés selectiu perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, es podrà seleccionar la següent persona per ordre d'idoneïtat.
6. La Direcció de Gestió designarà un òrgan tècnic de selecció encarregat de resoldre la convocatòria.

Vicenç Fenollar Pérez
Institut Català de la Salut
Atenció Primària
2026.11.10
09:32:00
+01'00'

Director de Gestió

VF/CL

Tractament de les dades de caràcter personal

Responsable del Tractament: ICS. Gran Via de les Corts Catalanes 587,08007

Delegat de Protecció de Dades: L'adreça de contacte és: dpd@ticsalutsocial.cat , als efectes del que disposen els principis relatius al tractament previstos al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació (RGPD).

Legitimació: compliment d'una obligació legal: Decret Legislatiu 1/1997, 31 d'octubre en matèria de funció pública.

Finalitat: gestionar i tractar les dades personals, econòmiques i laborals de les persones inscrites en les borses de treball o que presten o han prestat serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els articles 24 i 25 del Decret 71/1987, 15 de gener, del Reglament de Registre del personal de la Generalitat de Catalunya.

Destinataris: Amb caràcter general no es realitzaran comunicacions de dades personals a tercers, excepte per obligació legal, com seria el cas de les comunicacions a Jutges i Tribunals o altres Administracions Tributàries. Es preveuen comunicacions de dades als departaments de la Generalitat i entitats vinculades que en depenen, d'acord amb les seves competències, per a la gestió dels diferents serveis públics i a institucions i organismes de caràcter oficial i a administracions públiques. Les dades també es comunicaran als encarregats de tractament que actuïn per compte del responsable del tractament.

Drets de les persones interessades Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició o limitació del tractament en relació a les vostres dades de caràcter personal tractades per l'ICS, en els termes i les condicions previstes en el RGPD i legislació vigent, mitjançant la seu electrònica de l'ICS, per correu postal o presencialment en les oficines de l'ICS. http://ics.gencat.cat/ca/lics/responsabilitat-social-corporativa/drets-arco/. Aquest dret també es pot exercir mitjançant els formularis que es facilitaran en qualsevol CAP o Consultor Local. En última instància si la resposta de l'ICS no la troba satisfactòria es pot adreçar a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a www.apdcat.cat

Per a informació detallada sobre la protecció de les dades personals, visitar el link:

http://catcentral.cpd1.grupics.intranet/web/inc/views/view_documents_veure.php?id=8714

Qualsevol impressió d'aquest document es considerarà còpia no controlada. Només es considerarà controlat el document publicat a http://www.gencat.cat/ics/professionals/borsa_treball.htm

Institut Català de la Salut
Atenció Primària

C/ Pica d'Estats, 13-15 (polígon industrial Sant Isidre III)
08272 Sant Fruitós de Bages
Telèfon: 936 930 040
ics.gencat.cat

ANNEX 1

Sol·licitud convocatòria per a la Selecció de cinc Facultatius/ves referents en Cronicitat Complexa

Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat de Catalunya Central

GAPiCCC_2026_11_ESP03_FRCC

Nom i Cognoms DNI

Adreça

Localitat Codi postal

Telèfon Adreça correu electrònic

Sol·licito participar a la convocatòria atès que compleixo amb tots els requisits que es relacionen a l'anunci publicat a l'efecte.

Documentació que s'entrega amb la sol·licitud:

☐ Sol·licitud
☐ Escrit de motivació
☐ Currículum SGRH
☐ Documentació acreditativa dels punts 1 i 2

Signatura

Data i localitat