Generalitat de Catalunya

Oferta de treball temporal

ICEC13-26 - Tècnic/a de Gestió de Gestió Econòmica, laboral A2

Institut Català de les Empreses Culturals del Departament de Cultura

Període de vigència: 28/10/2026 - 09/11/2026

- Departament: CULTURA
- Àmbit territorial: Comarques de Barcelona
- Categoria: Sector públic i altres

L'Institut Català de les Empreses Culturals té la necessitat de cobrir un lloc de treball vacant de la categoria professional A2, Tècnic/a de Gestió de Gestió Econòmica, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

1. Descripció del lloc:

Nom de lloc: Tècnic/a de gestió de Gestió Econòmica
Grup: A2
Llocs: 1
Entitat: Institut Català de les Empreses Culturals
Adreça: Passatge de la Banca 13
Localitat: 08002 Barcelona
Jornada: 37,5 hores/ setmanals
Horari: Normal
Retribució: 31.701,54€ bruts/any

2. Requisits de participació:

Preferentment personal amb un vincle preexistent amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya o amb els ens i entitats del seu sector públic, de funcionari de carrera, estatutari o laboral que compleixin els requisits següents:

a) Titulació acadèmica universitària de grau universitari, diplomatura o equivalent

b) Certificat de nivell de suficiència de català (C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent.

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no tenir vincle preexistent de caràcter fix referenciat, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

3. Missió:

Responsable del desenvolupament de la gestió dels recursos econòmics i financers, i del control i l'execució del pressupost d'acord amb la normativa vigent i aplicable.

4. Funcions:

- Donar suport en la comptabilització, control i seguiment dels ingressos així com dels impagaments
- Elaborar, juntament amb la Cap de Gestió Econòmica, quadres de seguiment adreçats a les àrees de l'ICEC informant i fent seguiment de les incidències detectades
- Fer altes de partides i tramitació de modificacions pressupostàries que resultin necessàries
- Fer la conciliació periòdica dels comptes de tresoreria i de les targetes bancàries de l'ICEC
- Fer el seguiment de la normativa que pugui resultar aplicable en relació a l'anterior
- Fer el seguiment i conciliació periòdica, conjuntament amb les persones encarregades del control pressupostari de les diferents àrees, de les factures i subvencions comptabilitzades per detectar possibles errors
- Tramitar altes de deutors i creditors, fent-ne seguiment i atenció a gestions relacionades
- Tramitar factures, resolucions de subvenció i ordres de pagament; registre comptable, també de fases prèvies com reserves, pressupost, confecció de resolucions d'aprovació de despesa, etc.
- Elaborar informes
- Fer propostes de millora i col·laborar amb l'equip en qualsevol tasca anàloga per aconseguir els objectius

5. Criteris d'avaluació:

- Experiència mínima de dos anys en un lloc de treball similar
- Experiència mínima de dos anys en comptabilitat

Aspectes a valorar:

- Experiència en utilització del programa GECAT

6. Forma d'ocupació del lloc:

Contracte laboral per a la cobertura temporal d'un lloc de treball fix durant el procés de selecció per a la cobertura definitiva, per un període màxim de 3 anys, d'acord amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball i la resta de normativa d'aplicació a les entitats del sector públic adscrites a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

7. Participació:

Presentació del currículum: les persones que hi estiguin interessades i compleixin amb els requisits establerts, s'han d'inscriure al formulari que trobaran al web de l'ICEC, apartat treballa amb nosaltres (

http://icec.gencat.cat/ca/sobre_icec/treballa/)

El termini per a la presentació de sol·licituds finalitzarà el dia **9 de novembre de 2026.**

8.- Procediment de selecció:

a.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

b.- Una vegada feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

c.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

d.- En compliment de l'article 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Selecció i Provisió de llocs de treball

Responsable del tractament: INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS

Passatge de la Banca 13. 08002 Barcelona. Telèfon : 93 316 27 00

http://icec.gencat.cat/ca/inici/

Finalitat del tractament: Gestionar els processos de provisió de llocs de treball i de selecció de persones candidates segons els perfils dels llocs oferts pel Departament de Cultura.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Títol 5è del Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, aprovat mitjançant el Decret legislatiu, 1/1997, de 31 d'octubre.

Consentiment de la persona interessada.

Destinataris: Les vostres dades no es cedeixen a tercers.

Drets de les persones: Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat de les dades, retirada del consentiment, presentació de reclamació davant l'autoritat de control i sol·licitud de limitació, a través del correu electrònic: protecciodades.icec@gencat.cat . Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin o quins drets exerciu.

Contra l’acte que determina el resultat del procés, la persona interessada pot interposar demanda davant la Secció del Social del Tribunal d’Instància competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació del nom de la persona seleccionada a l’espai web corresponent, d’acord amb les previsions establertes a l’article 69.2 de la Llei36/2011, de 10 d’octubre, reguladora de la jurisdicció social, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.