

# CONSORCI CORPORACIÓ SANITÀRIA PARC TAULÍ

## Consorci Oncològic Integral de la Catalunya Central (COICC)

### **Busquem un/a Cap de Projecte del COICC (Project Manager)**

**Contribueix a la creació d'un Centre Oncològic Integral amb impacte europeu**

Grup professional 4

### **Uneix-te al projecte. Uneix-te a l'equip.**

L'oncologia viu un moment de profunda transformació impulsat per la innovació, la recerca, la medicina de precisió i els nous models d'atenció integrada. En aquest context, impulsem un projecte estratègic que vol reforçar la coordinació entre assistència, recerca, innovació, prevenció i formació per continuar avançant cap a l'excel·lència i la millora dels resultats en salut.

Per liderar aquest repte, iniciem el procés de selecció d'un/a Cap de Projecte del COICC, una figura clau en la coordinació i desplegament del procés de creació i acreditació del futur Centre Oncològic Integral.

Busquem una persona amb capacitat de lideratge transversal, visió estratègica, orientació a resultats i experiència en la gestió de projectes complexos, capaç d'impulsar la col·laboració efectiva entre institucions i convertir els estàndards europeus en una realitat assistencial i organitzativa.

### **Qui som?**

El Parc Taulí és una institució pública universitària compromesa amb les persones, el territori i la innovació.

Treballem per oferir una atenció integrada, resolutiva i humana, combinant assistència, docència, recerca i innovació per generar impacte real en la salut de la ciutadania.

En aquest context, impulsem un projecte estratègic i transformador que integra assistència, recerca, innovació, prevenció i docència, amb l'objectiu d'assolir els màxims estàndards europeus d'excel·lència en l'atenció oncològica.

## Què t'ofereixo?

L'oportunitat de participar en un projecte estratègic i singular que contribuirà a transformar l'atenció oncològica i la integració assistencial, docent i investigadora del nostre entorn.

- Incorporació a un projecte institucional d'alt impacte i projecció europea.
- Vinculació laboral temporal amb contracte vinculat a la durada necessària per al desplegament i execució del projecte.
- Vinculació laboral temporal mitjançant contracte de substitució per cobertura definitiva de la plaça (antic interinatge), d'acord amb el RDL 32/2021, amb una durada vinculada al desplegament i execució del projecte.
- Jornada completa i flexibilitat horària.
- Rang salarial: 45.936,80€ - 47.583,02€
- Entorn multidisciplinari, innovador i orientat a la transformació.
- Participació activa en processos d'acreditació, qualitat i excel·lència internacional.
- Accés a entorns de recerca, innovació i desenvolupament professional.

## Quin és el repte?

La persona seleccionada liderarà tècnicament, sota la direcció del COICC, la planificació, coordinació, execució i seguiment d'un projecte estratègic de transformació oncològica, assegurant la participació efectiva de les institucions implicades, l'alineament amb els estàndards europeus i la integració de l'assistència, la recerca, la innovació, la prevenció i la formació.

## Principals responsabilitats:

### A. Planificació i gestió del projecte

- Elaborar el pla director del projecte, cronograma, fites, riscos, dependències i sistema de seguiment.
- Definir i mantenir el sistema de governança documental, indicadors, riscos i control de canvis.
- Coordinar el seguiment global del projecte i el compliment dels objectius establerts.

### B. Acreditació i qualitat

- Convertir els estàndards europeus en un pla operatiu amb responsables, evidències, terminis i indicadors.
- Conduir l'autoavaluació i l'anàlisi de bretxes respecte dels criteris d'acreditació.
- Preparar l'organització per a les visites, revisions i processos de certificació.

### C. Coordinació institucional

- Coordinar els grups de treball dels centres participants i donar suport als diferents òrgans de govern del projecte.
- Integrar les aportacions dels àmbits assistencials, de recerca, qualitat, sistemes d'informació, docència, legal i gestió de pacients.
- Facilitar reunions complexes, gestionar discrepàncies i elevar propostes de decisió als òrgans directius corresponents.

### D. Relacions institucionals i documentació

- Preparar candidatures, memòries, informes de progrés i documentació tècnica.
- Actuar com a interlocutor/a amb administracions, organismes acreditadors i institucions nacionals i europees.

### Busquem una persona amb els següents requisits:

- Titulació universitària en Medicina o equivalent.
- Màster o postgrau en gestió de projectes, qualitat assistencial o àmbits afins.
- Experiència significativa en gestió de projectes complexos en l'àmbit sanitari, de recerca biomèdica, qualitat o transformació organitzativa.
- Coneixement de català i castellà.
- Nivell d'anglès professional avançat (C1 o equivalent funcional).
- Competència en planificació, seguiment, elaboració d'informes i presentacions executives.

### Es valorarà:

- Coneixement acreditable del sistema sanitari català.
- Coneixement de processos assistencials i organitzacions sanitàries.
- Experiència en projectes interinstitucionals o europeus.
- Experiència en oncologia, recerca clínica, innovació o integració assistencial.
- Experiència en definició de KPI, quadres de comandament, processos i gestió de riscos.
- Formació en gestió de projectes, qualitat, acreditació, gestió sanitària o salut pública. Certificacions PMP, PRINCE2, Agile o similars.

### Competències clau:

- **Lideratge transversal:** capacitat per impulsar equips i projectes sense autoritat jeràrquica directa.
- **Planificació i orientació a resultats:** capacitat per gestionar simultàniament múltiples línies de treball i assolir objectius estratègics.

- **Influència i negociació institucional:** habilitat per construir consensos i generar compromís entre organitzacions diverses.
- **Gestió del canvi:** capacitat per impulsar processos transformadors en entorns complexos.
- **Pensament sistèmic i capacitat analítica:** visió global per comprendre i connectar dimensions assistencials, organitzatives i estratègiques.
- **Comunicació executiva:** excel·lent capacitat de comunicació en català, castellà i anglès.
- **Gestió de conflictes i construcció de consensos.**
- **Rigor documental, autonomia i adaptabilitat.**

## Per què unir-te a nosaltres?

Perquè formaràs part d'un projecte únic i transformador amb impacte directe en el futur de l'atenció oncològica.

- **Projecte estratègic de gran abast:** participació en la creació d'un Centre Oncològic Integral de referència.
- **Entorn d'innovació i recerca:** col·laboració amb professionals d'alt nivell en assistència, recerca i docència.
- **Projecció internacional:** participació en processos d'acreditació i estàndards europeus.
- **Desenvolupament professional:** oportunitat de liderar un projecte altament visible i transformador.
- **Treball multidisciplinari:** col·laboració amb diferents institucions i equips especialitzats.

## Procés de selecció:

Les condicions generals d'aquesta convocatòria es regiran pel que recull el present anunci i pels procediments detallats a les bases de la convocatòria, disponibles a la pàgina web de l'entitat.

### Fases del procés:

#### Fase 1. Verificació de requisits

Comprovació del compliment dels requisits de participació.

#### Fase 2. Valoració curricular

Valoració estructurada de l'experiència professional, formació i adequació al perfil.

**Fase 3. Avaluació competencial**

Realització de proves psicotècniques i entrevista competencial estructurada, parcialment en anglès.

**Fase 4. Entrevista tècnica**

Entrevista tècnica estructurada, parcialment en anglès, amb la Direcció del projecte.

**Fase 5. Cas pràctic**

Resolució i presentació d'un cas pràctic relacionat amb la coordinació i desplegament del projecte.

**Fase 6. Valoració final**

Valoració per part del Tribunal de Selecció amb representació de les institucions participants i suport tècnic de Recursos Humans.

*Amb l'objectiu d'afavorir l'agilitat i la celeritat del procés de selecció, el Consorci es reserva la possibilitat d'adaptar o simplificar determinades fases del procés en funció de la concurrència de candidatures i de les necessitats organitzatives.*

*En aquest sentit, alguns elements d'avaluació o desenvolupament estratègic associats al rol podran integrar-se dins el procés d'incorporació i desplegament inicial de la persona seleccionada. Aquesta possibilitat es gestionarà i comunicarà prèviament amb les persones finalistes o seleccionades, si escau.*

**Vols participar-hi?****Inscripcions**

<https://tauli.talentclue.com/node/129609686/12623479>

Envia'ns la següent documentació en format PDF:

- Currículum vitae i carta de motivació.
- Titulacions acreditatives dels requisits i mèrits.

**Termini**

Fins a cobertura de necessitats.

**Més informació**

[seleccio@tauli.cat](mailto:seleccio@tauli.cat)

En compliment de la LISMI, es reserva la participació a persones amb discapacitat igual o superior al 33%, sempre que compleixin els requisits del lloc.

**Plaça:** 9568